

LAPORAN AKHIR
Pengenalan Lapangan Persekolahan II
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2022/2023
DI SMA ASSHOMADIYAH



Disusun Oleh :
RIMATUL JIHANNIYEH
2035511033

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS
(STKIP) PGRI BANGKALAN
TAHUN 2023

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan II Oleh :

Nama : Rimatul Jihanniyeh

NIM : 2035511033

Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris

Telah diperiksa dan disetujui pada tanggal 16 September 2023

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Siti Maria Ulfa, M.Pd.

NIDN. 0712098503

Guru Pamong



*Maratus Saadah, S.Pd.

Mengetahui,

Kepala SMA Asshomadiyah



Nur Fauzia, S.Sos.I.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT. yang telah memberikan nikmat serta karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan PLP II di SMA Asshomadiyah Burneh, dengan tepat waktu. Penyusunan laporan ini bertujuan untuk memenuhi syarat Program magang yang merupakan mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa STKIP PGRI Bangkalan.

Dalam menyelesaikan laporan ini penulis banyak mengalami kesulitan terutama dalam hal tenaga, waktu dan peralatan. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan serta bimbingan, seperti:

1. Bapak Fajar Hidayatullah, M.Pd selaku Ketua STKIP PGRI Bangkalan.
2. Ibu Ika Lis Mariatun, M.Pd selaku Koordinator PLP II STKIP PGRI Bangkalan.
3. Ibu Dr. Siti Maria Ulfa, M.Pd selaku DPL PLP II STKIP PGRI Bangkalan.
4. Bapak KH. Abdullah Muad Makky selaku Ketua Yayasan pesantren Asshomadiyah.
5. Ibu Nur Fauzia, S.sos.I selaku Kepala SMA Asshomadiyah.
6. Ibu Maratus Saadah, S.Pd selaku Guru pamong PLP II mahasiswa Bahasa Inggris SMA Asshomadiyah yang telah membantu dan membimbing saya.
7. Ibu/Bapak guru beserta jajarannya dan peserta didik SMA Asshomadiyah yang telah ikut berpartisipasi.
8. Teman-teman yang telah memberikan dukungan dalam penyusunan laporan ini.

Penyusun menyadari bahwa dalam penulisan laporan Pengenalan Lapangan Persekolahan II ini masih banyak kekurangan baik dalam segi penyusunan, kata dan tata bahasanya. Oleh sebab itu penyusun menerima saran atau masukan yang membangun agar penyusun bisa memperbaikinya dengan lebih baik.

Bangkalan, 16 September 2023

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang PLP II.....	1
B. Tujuan PLP II	2
C. Manfaat.....	3
BAB II.....	4
PENYAJIAN LAPORAN KEGIATAN	4
A. Persiapan Pelaksanaan Program.....	4
a. Pembelajaran Microteaching.....	4
b. Pembekalan PLP II	5
c. Kalender Pendidikan	5
d. Rencana Pekan Aktif.....	5
e. Program Tahunan	6
f. Program Semester	6
g. Silabus.....	6
h. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	6
B. Pelaksanaan Program	7
a. Persiapan Sebelum Mengajar.....	7
b. Pembuatan RPP.....	7
c. Praktik Mengajar	8
C. Hasil Pelaksanaan Program	9
a. Faktor Pendukung	9
b. Faktor Penghambat	10
c. Upaya Mengatasi.....	13
BAB III	15
PENUTUP	15
A. Kesimpulan	15
B. Saran.....	16
DAFTAR PUSTAKA	17

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Langkah-langkah Pembuatan RPP.....	8
Tabel 2 Praktik mengajar.....	9

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang PLP II

Ilmu pendidikan merupakan hal yang sangat penting bagi dunia pendidikan. Pendidikan menjadi tujuan bagi setiap orang dalam pencapaian ilmu pengetahuan. Metode atau strategi mengembangkan ilmu pengetahuan tersebut dilakukan dengan cara mempraktikkan atau menerapkan ilmu pengetahuan tersebut dijenjang pendidikan maupun lingkungan masyarakat. Ilmu pengetahuan tersebut diharapkan dapat mendidik dan menjadi bekal hidup bagi tunas-tunas bangsa yang sedang berkembang.

Perguruan tinggi sebagai salah satu tempat pendidikan yang menyediakan dan membentuk calon-calon penerus bangsa, turut andil dalam mewujudkan tercapainya tujuan pendidikan nasional. STKIP PGRI Bangkalan yang bergerak mempersiapkan calon tenaga pendidik atau pengajar secara terarah, sistematis, dalam suatu jangka waktu tertentu agar di kemudian hari bisa menggunakan semua ilmu yang sudah didapat untuk menjadi tenaga pengajar atau pendidik yang profesional dan bermutu dalam bersaing di dunia pendidikan. Oleh sebab itu, setiap Mahasiswa wajib melaksanakan kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan II di sekolah-sekolah yang telah dipersiapkan.

Program Pengenalan Lapangan Persekolahan II merupakan salah satu program kegiatan mahasiswa Fakultas Ilmu Keguruan dan Ilmu Pendidikan STKIP PGRI Bangkalan, sebagai bagian dari mata kuliah dalam kurikulum yang dilakukan mahasiswa untuk terjun langsung kelapangan sebagai asistensi guru di sekolah mitra dari STKIP PGRI Bangkalan. Kegiatan PLP II ini wajib diikuti oleh semua mahasiswa. Program PLP II memiliki bobot 3 SKS, yang dilaksanakan di sekolah. Proses pelaksanaan PLP II dilaksanakan kurang lebih 30 hari yaitu dimulai dari tanggal 22 Agustus 2023 sampai 16 September 2023. Program Pembimbing dari kegiatan ini dilakukan oleh Dosen Koordinator

Lapangan (DKL), Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Guru Pamong di sekolah SMA Asshomadiyah yang memenuhi persyaratan sebagaimana yang ditentukan.

SMA Asshomadiyah Burneh merupakan sebuah sekolah menengah atas berbasis pondok pesantren yang beralamat lengkap di Jl. KH Makky Syarbini No.107 Desa Morlorong , Kec. Burneh, Kab. Bangkalan Provinsi Jawa Timur. SMA Asshomadiyah di dirikan oleh Bapak Saiful Rohman pada tahun 2009 dan beliau menjabat sebagai kepala sekolah pertama dan berakhir pada tahun 2019. Pada tahun 2019 kepala SMA Asshomadiyah digantikan oleh putrinya yaitu ibu Nur Fauzia, S. Sos.I., sampai saat ini. Program Pengenalan lapangan persekolahan II SMA Asshomadiyah di lakukan secara luring.

Program Pengenalan Lapangan Persekolahan II SMA Asshomadiyah dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat menerapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi yang telah dimiliki. Mahasiswa bertugas untuk membantu guru pamong dalam mengajar dan melakukan praktik mengajar secara daring dengan terbimbing dan terstruktur. Oleh karena itu, kegiatan PLP II ini perlu diikuti oleh seluruh mahasiswa STKIP PGRI Bangkalan agar dapat mengasah kemampuan mengajarnya dan menambah pengalaman mengajar sebelum terjun ke dunia kependidikan yang akan ditekuni nantinya.

B. Tujuan PLP II

1. Tujuan Umum

Pengenalan lapangan persekolah (PLP) II bertujuan agar mahasiswa program sarjana pendidikan mendapatkan pengalaman kependidikan secara faktual dan kontekstual dalam menerapkan seperangkat pengetahuan, sikap dan keterampilan yang dapat menunjang tercapainya penguasaan kompetensi, kepribadian, sosial dan penguasaan materi bidang studi secara utuh, yang bermuara pada pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang professional dan berkarakter, serta mampu menerapkannya dalam penyelenggaraan

pendidikan dan pengajaran, baik di sekolah maupun di luar sekolah dengan penuh tanggung jawab.

2. Tujuan Khusus

Tujuan khusus dari dilaksanakannya pengenalan lapangan persekolah di SMA Assohomadiyah adalah untuk melatih mahasiswa agar mengembangkan kemandirian sebagai guru sehingga merasa yakin untuk kegiatan pembelajaran serta untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman mahasiswa tentang anak didik dan kesempatan untuk memanfaatkan pengetahuan tersebut dalam pembelajaran dan pengolahan kegiatan pembelajaran.

C. Manfaat

Manfaat yang dapat diperoleh dari program pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II antara lain :

1. Mahasiswa dapat mengenal lebih dalam tentang SMA Asshomadiyah.
2. Mahasiswa mengetahui proses kegiatan belajar mengajar dan pembelajaran di sekolah serta berbagai masalah yang mungkin timbul dan bagaimana pemecahannya.
3. Mahasiswa mengetahui perangkat yang diperlukan dalam pembelajaran dan model-model pembelajaran yang dilaksanakan di kelas.
4. Mahasiswa dapat menambah bekal materi yang akan dilaksanakan pada pengenalan lapangan persekolah (PLP) II.

BAB II

PENYAJIAN LAPORAN KEGIATAN

A. Persiapan Pelaksanaan Program

a. Pembelajaran Microteaching

Kehadiran pembelajaran mikro (microteaching) dalam program kurikulum pendidikan keguruan sudah cukup lama, yaitu sekitar tahun 1963. Walaupun sudah cukup lama, kehadiran pembelajaran mikro dapat dikatakan sebagai sebuah inovasi dalam upaya mempersiapkan dan meningkatkan kemampuan (kompetensi) guru dibandingkan dengan kondisi sebelumnya. Sebelum muncul pendekatan pembelajaran mikro, setiap mahasiswa calon guru yang telah menyelesaikan program perkuliahan yang bersifat teori, untuk memberikan pengalaman praktis mereka langsung diterjunkan ke sekolah tempat latihan untuk melakukan praktek mengajar, atau yang sering disebut dengan Program Pengalaman Lapangan (PLP) Ilmu pengetahuan dan teknologi terus berkembang dengan cepat, dan dari perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi tersebut banyak berdampak pada tuntutan peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) termasuk terhadap tuntutan peningkatan profesionalisme para guru. Untuk merespon tuntutan tersebut, upaya-upaya inovasi dalam program penyiapan calon guru terus menerus diupayakan, dengan tujuan agar dapat menghasilkan lulusan yang lebih berkualitas.

Sebelum munculnya pembelajaran mikro, para calon guru yang telah menyelesaikan seluruh mata kuliah keguruan dan bidang studi yang harus dikuasainya, kemudian dilanjutkan dengan memberikan pengalaman praktis mengajar, yaitu dengan mengikuti kegiatan praktek di sekolah tempat latihan melalui Program Pengalaman Lapangan (PLP). Ketika menempuh PLP setiap mahasiswa langsung mengajar di kelas yang sebenarnya, melaksanakan tugas-tugas pembelajaran secara utuh (real teaching on the real class room teaching). Mereka (mahasiswa calon guru) langsung tampil di dalam

kelas melaksanakan proses pembelajaran, berhadapan dengan siswa yang berjumlah rata-rata antara 30-35 orang siswa, menyampaikan materi pembelajaran secara utuh dengan menggunakan metode dan media pembelajaran yang mereka kuasai.

b. Pembekalan PLP II

Pengenalan Lapangan Persekolahan II (PLP II) adalah tahapan terakhir dalam Pengenalan Lapangan Persekolahan Program Sarjana Pendidikan yang dilaksanakan pada semester VI, sebagai tahap lanjutan dari PLP I dan Microteaching. PLP II dimaksudkan untuk memantapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi melalui berbagai bentuk aktivitas di sekolah STKIP PGRI Bangkalan melaksanakan pembekalan pengenalan lapangan persekolahan (PLP II) semester genap tahun akademik 2023/2024 yang bertempat di lantai 2 graha stkip PGRI Bangkalan kegiatan ini berlangsung pada hari Jum'at 11 Agustus 2023.

c. Kalender Pendidikan (Terlampir)

Kalender pendidikan (Kaldik) merupakan suatu pengaturan waktu untuk kegiatan pembelajaran siswa selama satu tahun ajaran yang mencakup permulaan tahun pelajaran, minggu efektif belajar, waktu pembelajaran efektif, dan hari libur. Kalender pendidikan dirancang untuk mempermudah guru dalam pelaksanaan proses belajar mengajar di kelas selama satu tahun. Perancangan kalender pendidikan juga untuk menjadikan seluruh indikator dari kompetensi dasar agar terlaksana sesuai waktu efektif pembelajaran selama satu tahun.

d. Rencana Pekan Aktif (Terlampir)

Rencana Pekan Aktif (RPA) adalah hitungan hari-hari efektif yang ada pada tahun pelajaran yang sedang berlangsung. Untuk Menyusun RPA yang harus di perhatikan adalah kalender akademik yang sedang berlangsung serta menjadi pedoman sekolah dalam menetapkan jumlah minggu/pekan efektif.

e. Program Tahunan (Terlampir)

Program Tahunan (Prota) adalah rencana penetapan alokasi waktu satu tahun untuk mencapai tujuan (SK/KI, dan KD) yang telah ditetapkan. Program tahunan tersebut sebagai rencana umum pelaksanaan pembelajaran muatan mata pelajaran setelah diketahui kepastian jumlah jam pelajaran efektif dalam satu tahun.

f. Program Semester (Terlampir)

Program semester (Promes) adalah rumusan kegiatan belajar mengajar untuk satu semester yang kegiatannya dibuat berdasarkan pertimbangan alokasi waktu yang tersedia, jumlah pokok bahasa yang ada dalam semester tersebut dan frekuensi ujian yang disesuaikan dengan kalender pendidikan.

g. Silabus (Terlampir)

Silabus merupakan acuan penyusunan kerangka pembelajaran untuk setiap bahan kajian mata pelajaran. Silabus digunakan sebagai acuan dalam pengembangan rencana pelaksanaan pembelajaran. Di dalamnya mencakup standar kompetensi/kompetensi inti, kompetensi dasar, indicator, materi pokok/ pembelajaran, penilaian, alokasi waktu dan sumber belajar. Dengan adanya silabus guru akan lebih mudah dalam melaksanakan pembelajaran dan dalam penyusunan RPP, program tahunan dan program semester.

h. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (Terlampir)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) adalah rencana kegiatan pembelajaran tatap muka untuk satu pertemuan atau lebih. RPP dikembangkan dari silabus untuk mengarahkan kegiatan pembelajaran peserta didik dalam upaya mencapai kompetensi dasar (KD). Dengan kata lain, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) merupakan suatu rangkaian dari skenario kegiatan yang ingin dan akan dilakukan oleh guru. Setiap ada proses pembelajaran maka guru mengajar sesuai pedoman RPP yang telah di buat. Sehingga ketika mengajar tidak mengurangi dan melebihkan waktu pembelajaran.

B. Pelaksanaan Program

a. Persiapan Sebelum Mengajar

Persiapan atau perencanaan adalah tahap awal yang harus dilalui oleh guru dalam pembelajaran. Pada tahap ini guru mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk pembelajaran agar dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien. Proses pembelajaran dikatakan efektif apabila penyampaian dari bahan pembelajaran sudah sesuai dengan perangkat pembelajaran. Perangkat pembelajaran sangat perlu disiapkan untuk mempermudah guru dalam mengajar. Maksudnya, dari setiap bagian-bagian perangkat pembelajaran memiliki kegunaan masing-masing agar proses pembelajaran dapat berlangsung secara efektif dan maksimal. Jadi persiapan sebelum mengajar mahasiswa perlu mempersiapkan materi dan bahan ajar terlebih dahulu agar kita mengetahui materi apa yang akan kita pelajari pada peserta didik, lalu selanjutnya kita mempersiapkan apa saja tujuan kita dalam KBM kepada peserta didik lalu kita sebagai pendidik juga harus meningkatkan minat belajar terhadap siswa agar selalu bersemangat dari awal pembelajaran hingga akhir pembelajaran. Lalu yang terakhir strategi apa yang akan kita gunakan saat pembelajaran berlangsung guna untuk membuat pembelajaran menjadi lebih asyik dan menaikkan motivasi belajar siswa. Karena sering sekali terjadi siswa bosan dan kelas menjadi tidak kondusif, oleh karena itu sangat penting mempersiapkan strategi sebelum mengajar di dalam kelas.

b. Pembuatan RPP

Pembuatan RPP kami lakukan setelah konsultasi dengan guru pembimbing (guru pamong), kemudian kami mengikuti aturan pembuatan RPP sesuai dengan kurikulum sekolah SMA Asshomadiyah yaitu kurikulum 2013. Berikut langkah-langkah pembuatan RPP dari kelompok kami:

No	Langkah-langkah
1.	Mengkaji silabus tematik.
2.	Mengidentifikasi materi pembelajaran.
3.	Menentukan tujuan.
4.	Mengembangkan kegiatan Pembelajaran.
5.	Penjabaran jenis penilaian.
6.	Menentukan alokasi waktu.
7.	Menentukan sumber belajar.

Table 1 langkah-langkah pembuatan RPP

c. Praktik Mengajar

Praktik mengajar adalah pelaksanaan program Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) dimana mahasiswa sebagai calon pendidik ikut langsung dalam proses belajar mengajar. Praktik mengajar yang dilakukan adalah praktik mengajar terbimbing, mahasiswa mengajar langsung sebagai guru kelas dengan didampingi oleh guru pamong. Praktik mengajar ini bertujuan untuk memberikan kesempatan pada mahasiswa sebagai calon pendidik untuk menerapkan keterampilan dan kemampuan untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan selama praktik mengajar adalah, antara lain :

No.	Kegiatan
1	<p>Pembukaan Pembelajaran</p> <p>Mahasiswa masuk kedalam kelas dan memulai kelas dengan memberikan salam, lalu memperkenalkan diri, mengecek kehadiran siswa, menyampaikan materi yang akan dipelajari, dan juga menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dipelajari.</p>
2	<p>Kegiatan Inti</p> <p>Pada kegiatan inti ini mahasiswa memberikan penjelasan materi yang tidak lupa juga membuat pembelajaran semenarik mungkin agar siswa tidak bosan dengan berkomunikasi/diskusi dengan</p>

	siswa dengan pertanyaan pertanyaan yang terkait pada materi. Selanjutnya menanyakan perasaan siswa selama pemaparan materi serta menanyakan apakah sudah dimengerti atau tidak.
3	Penutup Sebelum menutup pembelajaran mahasiswa memberikan umpan balik serta memberikan refleksi. Selanjutnya memberikan salam sebagai akhir pembelajaran.

Tabel 2 praktik mengajar

d. Umpan Balik dari Guru Pamong

Umpan balik dari guru pamong kepada mahasiswa merupakan tindakan atau informasi yang diberikan oleh guru guna memberikan informasi terhadap kinerja maupun pemahaman mahasiswa. Pemberian informasi yang diberikan berupa kesenjangan tentang hal yang harus telah dan akan dipahami serta langkah yang harus diambil selanjutnya. Guru pamong atau guru mata pelajaran yang ada di SMA Asshomadiyah khususnya guru guru pamong yang menjadi pembimbing kami para anggota PLP II, sangat mengayomi, dan baik sekali, dari awal memulai PLP II di dampingi terlebih dahulu, lalu di beritahu cara mengajar yang lebih baik, agar semua siswa tidak bosan, dan guru pamong di SMA Asshomadiyah juga mempunyai respon yang sangat baik, saat bertanya kepada guru pamong, guru pamong selalu mengayomi dan merespon dengan baik.

C. Hasil Pelaksanaan Program

a. Faktor Pendukung

Faktor pendukung merupakan salah satu faktor yang sangat mempengaruhi dan menjadikan tercapainya keberhasilan pada suatu pembelajaran. Tanpa adanya faktor pendukung mahasiswa PLP II akan kesulitan untuk mencapai pembelajaran sesuai dengan target yang diinginkan. Perlu diketahui apa saja faktor pendukung dari Sekolah Menengah Atas Asshomadiyah diantaranya :

1. Respon Peserta didik

Respon Peserta didik merupakan reaksi sosial yang dilakukan siswa atau pelajar dalam menanggapi pengaruh atau rangsangan dalam dirinya dari situasi pengulangan yang dilakukan oleh guru. Respon Peserta didik di sini akan menyebabkan faktor pendukung bagi mahasiswa PLP II di SMA Asshomadiyah. Dapat dilihat dari bagaimana respon peserta didik di dalam kelas. Dari hasil pelaksanaan pembelajaran PLP II, dapat diketahui bahwa respon peserta didik sangatlah aktif dan kondusif. Mereka merespon dengan antusias walaupun kurang minatnya terhadap suatu mata pelajaran, mereka juga aktif dalam menanyakan apa yang mereka belum pahami dari mata pelajaran tersebut.

2. Fasilitas Media Pembelajaran

Fasilitas Media Pembelajaran adalah alat untuk bahan ajar yang memudahkan penyampaian suatu materi dalam mengajar. Media pembelajaran di SMA Asshomadiyah sangatlah mendukung mahasiswa PLP II untuk lebih bersemangat mengajar, hal ini disebabkan oleh lengkapnya media pembelajaran seperti buku yang sudah di sediakan oleh guru pamong, proyektor dan stop kontak yang sudah disediakan oleh sekolah, dan lainnya. Mulai dari buku yang merupakan bahan bahan ajar, mahasiswa hanya perlu belajar sesuai dengan topic pembelajaran dan mempersiapkan konsep mengajar yang bagus.

3. Fasilitas Belajar Mengajar

Fasilitas belajar merupakan sarana dan prasarana pembelajaran. Prasarana meliputi gedung sekolah, ruang belajar, dan meja belajar yang tertata dengan rapi didalam ruang kelas sekolah SMA Asshomadiyah sehingga siswa senang dan nyaman untuk melakukan proses belajar pembelajaran

b. Faktor Penghambat

Mengenali Faktor Penghambat dalam proses pembelajaran di SMA Asshomadiyah. Pembelajaran dalam kelas merupakan faktor dasar

dalam membina, mengembangkan, dan mengajari peserta didik. Selama proses pembelajaran di SMA Asshomadiyah, Mahasiswa PLP II STIKP PGRI Bangkalan pasti akan menghadapi berbagai macam masalah yang terjadi. Masalah-masalah tersebut dapat menjadi faktor penghambat belajar, sehingga peserta didik tidak nyaman berada di kelas dan tidak mengerti apa yang disampaikan oleh guru. Hal tersebut tentu saja menjadi sebuah kegagalan dalam kegiatan pembelajaran.

Adapun faktor-faktor penghambat dalam proses pembelajaran :

1. Respon Peserta Didik

Faktor Respon Peserta didik, sikap merupakan reaksi atau respon terhadap objek orang, barang, dan sebagainya baik secara positif maupun negatif. Pada faktor ini mahasiswa PLP II dapat melihat masalah yang terjadi berdasarkan respon peserta didik di dalam kelas. Ada beberapa peserta didik yang tidak merespon ketika mahasiswa sedang mengisi kelas, seperti contoh :

- a. Peserta didik tidur saat mahasiswa mengajar, hal ini bisa dimaklumi karena peserta didik SMA Asshomadiyah tinggal di pondok. Jadi, waktu tidur mereka terbatas sehingga merasa mengantuk ketika belajar.
- b. Kurang minatnya peserta didik pada suatu mata pelajaran, dalam proses pembelajaran sebagian peserta didik SMA Asshomadiyah tidak minat pada suatu mata pelajaran. Misalnya pada mata pelajaran Bahasa Inggris dan Matematika, hal tersebut sering terjadi karena pada umumnya 70% dari seluruh siswa/i di Bangkalan beranggapan bahwa kedua mata pelajaran tersebut sangatlah sulit dipelajari dan dipahami atau bahkan tidak disukai. Sehingga peserta didik di SMA Asshomadiyah kebanyakan dari mereka terutama pada kelas putera tidak menanggapi/mendengar/memahami penjelasan materi dari mahasiswa PLP II dengan baik. Dan peserta didik

cenderung untuk menyepelkan bahkan sibuk dengan kegiatannya sendiri.

2. Kedisiplinan waktu

Faktor kedisiplinan waktu pada peserta didik, disiplin waktu mempunyai arti dapat menggunakan dan membagi waktu dengan baik. Dapat disimpulkan bahwa setiap peserta didik SMA Asshomadiyah harus mengikuti aturan waktu yang sudah ditentukan oleh pihak sekolah. Khususnya pada saat peserta didik masuk kelas dengan tepat waktu, namun tidak disangka bahwa ada beberapa peserta didik di SMA Asshomadiyah yang masih sering terlambat. Waktu keterlambatan mereka dapat diperkirakan selama 10 - 15 menit. Faktor ini akan menjadi penghambat bagi mahasiswa PLP II yang sedang mengajar karena ketika peserta didik datang terlambat, mereka akan ketinggalan penjelasan dari mahasiswa dan mahasiswapun akan terganggu jika penjelasan materi terpotong disebabkan oleh peserta didik yang datang terlambat. Selain faktor kedisiplinan waktu pada peserta didik, adapun faktor kedisiplinan waktu mengajar yang terpotong. Faktor ini terjadi pada mahasiswa PLP II ketika melaksanakan praktek olahraga. Waktu pelaksanaan praktek olahraga kurang maksimal, karena pada saat jam praktek, ada peserta didik yang masih melaksanakan sholat duha. Sehingga waktu pelaksanaan olahraga terpotong dan mengakibatkan pelaksanaan tersebut kurang maksimal. Terpotongnya waktu praktek sekitar 10 - 30 menit. Tidak hanya terpotong peserta didik yang sholat, bahkan terpotong oleh kehadiran peserta didik yang hanya sedikit. Hampir separuh dari peserta didik yang terlambat sehingga memakan waktu pelaksanaan praktek olahraga. Pelaksanaan praktek olahraga dimulai dari jam 06.00 - 07.45. Jika terpotong waktu 30 menit maka mahasiswa PLP II hanya menggunakan waktu 75 menit dalam melaksanakan praktek mengajar.

3. Pelanggaran Tata Tertib Dalam Berpakaian

Jika dikaitkan dengan pakaian, maka disiplin berpakaian adalah suatu sikap dan perilaku individu dalam mematuhi norma dan etika dalam berpakaian. Sudah seharusnya peserta didik SMA Asshomadiyah memakai pakaian sesuai dengan jadwal dan sudah ditentukan oleh pihak sekolah. Dalam faktor pakaian, juga bisa menjadi menghambat bagi mahasiswa PLP II ketika proses kegiatan mengajar, khususnya pada saat kegiatan mengajar praktek olahraga, hal ini disebabkan oleh peserta didik yang tidak memakai pakaian sesuai dengan mata pelajarannya yaitu pakaian olahraga. Jika peserta didik tidak memakai pakai olahraga, maka mahasiswa PLP II akan kesulitan untuk mengajari mereka, karena olahraga merupakan semua bentuk aktivitas fisik. Aktifitas fisik ini bersifat praktek, praktek berupa pemanasan, berlari, bermain bola dan lain sebagainya. peserta didik harus mampu mempraktekkan olahraga. Jika mereka tidak memakai pakaian olahraga, maka mereka juga akan kesulitan untuk mempraktekkannya. Khususnya peserta didik putri yang sangat sekali kesulitan dalam mengikuti kegiatan praktek olahraga karena mereka tidak memakai pakaian olahraga, mereka menggunakan kostum seragam pramuka dimana bawahannya adalah rok. Hal ini bisa menyebabkan faktor penghambat mahasiswa PLP II untuk melaksanakan kegiatan praktek olahraga dan pencapaiannya tidak maksimal.

c. Upaya Mengatasi

1. Untuk respon peserta didik, upaya mengatasinya adalah mencoba menyusun dan mencari analogi-analogi dari materi-materi yang diajarkan di di dunia nyata sehingga materi menjadi lebih menarik untuk dipelajari bagi siswa. Selain itu, ketika kegiatan belajar dan

mengajar berlangsung peserta didik juga perlu diperhatikan secara menyeluruh guna pembelajaran menjadi lebih efektif.

2. Untuk mengatasi kedisiplinan waktu adalah mahasiswa yang melaksanakan PLP II tetap masuk tepat waktu dan melakukan proses pembelajaran dengan peserta didik yang telah dahulu berada di dalam kelas, sehingga materi dapat tersampaikan dengan kurun waktu yang tepat. Dan bagi peserta didik yang terlambat, diperkenankan untuk masuk setelah mendapatkan sanksi dari pengajar.
3. Untuk mengatasi pelanggaran tata tertib dalam berpakaian yaitu dengan cara menegur siswa yang melakukan pelanggaran, jika tetap melakukan pelanggaran maka akan mendapatkan sanksi dari guru.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Program Pengenalan Lapangan Persekolahan II merupakan salah satu program kegiatan yang wajib diikuti oleh semua mahasiswa STKIP PGRI Bangkalan, sebagai bagian dari mata kuliah dalam kurikulum yang dilakukan mahasiswa untuk terjun langsung kelapangan sebagai asistensi guru di sekolah mitra dari STKIP PGRI Bangkalan. Dimana proses pelaksanaan PLP II dilaksanakan kurang lebih 30 hari yaitu dimulai dari tanggal 22 Agustus 2023 sampai dengan 16 September 2023. Program Pembimbing dari kegiatan ini dilakukan oleh Dosen Koordinator Lapangan (DKL), Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Guru Pamong di sekolah SMA Asshomadiyah Burneh yang merupakan sebuah Sekolah Menengah Atas berbasis pondok pesantren.

Program Pengenalan Lapangan Persekolahan II SMA Asshomadiyah dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat menerapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi yang telah dimiliki. Mahasiswa bertugas untuk membantu guru pamong dalam mengajar dan melakukan praktik mengajar secara luring dengan terbimbing dan terstruktur.

Dengan demikian, melalui kegiatan PLP II mahasiswa mendapatkan manfaat yang dapat dipelajari. Adapun manfaat tersebut dapat disimpulkan, sebagai berikut :

1. Mahasiswa dapat mengenal lebih dalam tentang SMA Asshomadiyah.
2. Mahasiswa mengetahui proses kegiatan belajar mengajar dan pembelajaran di sekolah serta berbagai masalah yang mungkin timbul dan bagaimana pemecahannya.
3. Mahasiswa mengetahui perangkat yang diperlukan dalam pembelajaran dan model-model pembelajaran yang dilaksanakan di kelas.
4. Mahasiswa dapat menambah bekal materi yang akan dilaksanakan pada pengenalan lapangan persekolah (PLP) II

B. Saran

Setelah melaksanakan PLP II ini, kami dapat merasakan bagaimana hidup sebagai seorang tenaga profesional guru dalam lingkungan sekolah, oleh karena itu kami ingin menyarankan hal sebagai berikut :

1. Untuk Sesama Mahasiswa PLP II

Mahasiswa Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP II) harus mampu menjaga komunikasi dan hubungan yang baik dengan sesama mahasiswa, guru, dan karyawan sekolah, tim UPPL, DPL, serta lebih meningkatkan disiplin dalam mengikuti semua kegiatan yang telah dijadwalkan dalam PLP.

2. Untuk Pihak Sekolah

Diharapkan pihak sekolah dapat meningkatkan dalam pemberian bimbingan, motivasi, dukungan serta evaluasi kepada mahasiswa PLP II agar semangat dalam proses pembelajaran serta hal-hal yang berhubungan dengan praktik di sekolah.

3. Untuk Pihak UPPL STKIP PGRI Bangkalan

Sebelum pelaksanaan PLP II sebaiknya mahasiswa diberikan sosialisasi PLP II yang terperinci mulai dari pembukaan, pembuatan laporan dan penutupan agar paham mengenai sistem yang digunakan pada saat PLP II tahun ini serta mengomunikasikan dengan baik kepada mahasiswa hal-hal yang harus dan akan dilaksanakan oleh mahasiswa sehingga tidak terjadi praduga yang tidak baik.

DAFTAR PUSTAKA

Buku pedoman PLP II STKIP PGRI Bangkalan Tahun Akademik 2022/2023

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Dokumentasi PLP II



Lampiran II Kalender Pendidikan

HARI EFEKTIF SEKOLAH, HARI EFEKTIF FAKULTATIF DAN HARI LIBUR SEKOLAH/MADRASAH DI PROVINSI JAWA TIMUR
TAHUN PELAJARAN 2023/2024
SMA ASSHOMADIYAH

No	BULAN	TANGGAL																																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	JULI '23	LS2	LU	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LU	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2		
2	AGUSTUS '23	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	
3	SEPTEMBER '23	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	
4	OKTOBER '23	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	
5	NOPEMBER '23	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	
6	DESEMBER '23	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	
7	JANUARI '24	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	
8	PEBRUARI '24	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	
9	MARET '24	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	
10	APRIL '24	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	
11	MEI '24	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2
12	JUNI '24	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2
13	JULI '24	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2

KETERANGAN

LHB	Libur Hari Besar
LU	Libur Umum
LS1	Libur Semester 1 **
LS2	Libur Semester 2 **

LPP	Libur Permulaan Pusa
LSH	Libur Sekitar Hari Raya
HEF	Hari Efektif Fakultatif
KTS	Kegiatan Tengah Semester

Semester Ganjil	130 hari
Semester Genap	123 hari
Hari Efektif Fakultatif	8 hari
KTS	3 hari

Bangkalan, 17 Juli 2023

Kepala SMA Asshomadiyah



Libur Hari Besar

19 Juli 2023	: Tahun Baru Hijriyah 1445 H	11 Maret 2024	: Hari Raya Nyepi Tahun Saka 1940
17 Agustus 2023	: Proklamasi Kemerdekaan RI	29 Maret 2024	: Wafat Isa Al-Masih
28 September 2023	: Maulid Nabi Muhammad SAW	10 - 11 April 2024	: Hari Raya Idul Fitri 1445 H
25 Desember 2023	: Hari Raya Natal	1 Mei 2024	: Hari Buruh Internasional
1 Januari 2024	: Tahun Baru Masehi	9 Mei 2024	: Kenaikan Isa Al-Masih
8 Februari 2024	: Isra' Miraj 1439 H	23 Mei 2024	: Hari Raya Waisak 2572
10 Februari 2024	: Tahun Baru Imlek 2575	1 Juni 2024	: Hari Lahir Pancasila

** : Libur Semester HANYA untuk Peserta Didik

KALENDER TAHUN PELAJARAN 2023/2024

Juli 2023.					
Senin		3	10	17	24/31
Selasa		4	11	18	25
Rabu		5	12	19	26
Kamis		6	13	20	27
Jum'at		7	14	21	28
Sabtu	1	8	15	22	29
Minggu	2	9	16	23	30

17 - 20 Juli 2023 : Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS)
19 Juli 2023 : Tahun Baru Hijriyah (1445 H)

November 2023.					
Senin		6	13	20	27
Selasa		7	14	21	28
Rabu	1	8	15	22	29
Kamis	2	9	16	23	30
Jum'at	3	10	17	24	
Sabtu	4	11	18	25	
Minggu	5	12	19	26	

Maret 2024.					
Senin		4	11	18	25
Selasa		5	12	19	26
Rabu		6	13	20	27
Kamis		7	14	21	28
Jum'at	1	8	15	22	29
Sabtu	2	9	16	23	30
Minggu	3	10	17	24	31

11 Maret 2024 : Hari Raya Nyepi
29 Maret 2024 : Wafat Isa Al-Masih

Juli 2018.					
Senin		2	9	16	23/30
Selasa		3	10	17	24/31
Rabu		4	11	18	25
Kamis		5	12	19	26
Jum'at		6	13	20	27
Sabtu		7	14	21	28
Minggu	1	8	15	22	29

Agustus 2023.					
Senin		7	14	21	28
Selasa	1	8	15	22	29
Rabu	2	9	16	23	30
Kamis	3	10	17	24	31
Jum'at	4	11	18	25	
Sabtu	5	12	19	26	
Minggu	6	13	20	27	

17 Agustus 2023 : HUT Kemerdekaan RI

Desember 2023.					
Senin		4	11	18	25
Selasa		5	12	19	26
Rabu		6	13	20	27
Kamis		7	14	21	28
Jum'at	1	8	15	22	29
Sabtu	2	9	16	23	30
Minggu	3	10	17	24	31

22 - 30 Desember 2023 : Libur Semester 1
25 - 26 Desember 2023 : Hari Natal dan Cuti

April 2024.					
Senin	1	8	15	22	29
Selasa	2	9	16	23	30
Rabu	3	10	17	24	
Kamis	4	11	18	25	
Jum'at	5	12	19	26	
Sabtu	6	13	20	27	
Minggu	7	14	21	28	

10 - 11 April 2024 : Hari Raya Idul Fitri 1445 H
8 - 17 April 2024 : Libur Hari Raya Idul Fitri
1 - 6 April 2024 : Hari Efektif Fakultatif

September 2023.					
Senin		4	11	18	23
Selasa		5	12	19	26
Rabu		6	13	20	27
Kamis		7	14	21	28
Jum'at	1	8	15	22	29
Sabtu	2	9	16	23	30
Minggu	3	10	17	24	

28 September 2023 : Maulid Nabi Muhammad SAW 1445 H

Januari 2024.					
Senin	1	8	15	22	29
Selasa	2	9	16	23	30
Rabu	3	10	17	24	31
Kamis	4	11	18	25	
Jum'at	5	12	19	26	
Sabtu	6	13	20	27	
Minggu	7	14	21	28	

1 Januari 2024 : Tahun Baru Masehi (2024)

Mei 2024.					
Senin		6	13	20	27
Selasa		7	14	21	28
Rabu	1	8	15	22	29
Kamis	2	9	16	23	30
Jum'at	3	10	17	24	31
Sabtu	4	11	18	25	
Minggu	5	12	19	26	

1 Mei 2024 : Hari Buruh Internasional
9 Mei 2024 : Kenaikan Isa Al-Masih
23 Mei 2024 : Hari Raya Waisak

Oktober 2023.					
Senin		2	9	16	23/30
Selasa		3	10	17	24/31
Rabu		4	11	18	25
Kamis		5	12	19	26
Jum'at		6	13	20	27
Sabtu		7	14	21	28
Minggu	1	8	15	22	29

5 - 7 Oktober 2023 : Kegiatan Tengah Semester

Februari 2024.					
Senin		5	12	19	26
Selasa		6	13	20	27
Rabu		7	14	21	28
Kamis	1	8	15	22	29
Jum'at	2	9	16	23	
Sabtu	3	10	17	24	
Minggu	4	11	18	25	

8 Februari 2024 : Isra' M'raj 1445 H
10 Februari 2024 : Tahun Baru Imlek 2575

Juni 2024.					
Senin		3	10	17	24
Selasa		4	11	18	25
Rabu		5	12	19	26
Kamis		6	13	20	27
Jum'at		7	14	21	28
Sabtu	1	8	15	22	29
Minggu	2	9	16	23	30

1 Juni 2024 : Hari Lahir Pancasila
16 Juni 2024 : Hari Raya Idul Adha 1445 H
24 - 19 Juni 2024 : Libur Semester Genap

RENCANA PEKAN AKTIF

Sekolah : SMA ASSHOMADIYAH
Mata Pelajaran : Pendidikan Bahasa Inggris
Kelas/Semester : XI/ Ganjil

1. Jumlah minggu dalam semester 1

NO	Bulan	Jumlah Minggu
1	Juli	2
2	Agustus	4
3	September	4
4	Oktober	4
5	November	5
6	Desember	4
Jumlah		22

2. Jumlah minggu tidak efektif dalam semester 1

NO	Bulan	Jumlah Minggu	Bulan
1	Kegiatan Tengah Semester	1	September
2	Latihan Ulangan Semester 1	1	Oktober
3	Ulangan Semester 1	1	Desember
4	Persiapan Penerimaan Raport	1	Desember
5	Libur Semester 1	2	Desember
6	Libur 17 Agustus	1	Agustus
Jumlah		7	

3. Jumlah minggu efektif dalam semester 1

Jumlah minggu dalam semester 1 – Jumlah minggu tidak efektif dalam semester 1
= 22 Minggu – 7 Minggu
= 15 Minggu efektif

4. Jumlah Jam Per Semester 1

= 15 x 2 Jam Pelajaran = 30 Jam Pelajaran

Guru Mata Pelajaran Bahasa Inggris

Maratus Saadah, S.Pd

Bangkalan, 14 September 2023

Mahasiswa Peserta PLP II

Rimatul Jihanniyeh
NPM. 2035511033

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : **Bahasa Inggris**
 Satuan Pendidikan : SMA Asshomadiyah
 Kelas / Semester : XI / Ganjil dan Genap
 Tahun Pelajaran : 2023 / 2024

Komptensi Inti :

- a. **KI-1 dan KI-2: Menghayati dan mengamalkan** ajaran agama yang dianutnya. **Menghayati dan mengamalkan** perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.
- b. **KI 3:** Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- c. **KI4:** Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

SMT	KOMPETENSI DASAR	Alokasi Waktu
1	3.1 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>should, can</i>)	8 JP
	4.1 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	
	3.2 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>I think, I suppose, in my opinion</i>)	6 JP
	4.2 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	
	3.3 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya	8 JP
	4.3 Teks undangan resmi	
	4.3.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja 4.3.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan	

SMT	KOMPETENSI DASAR	Alokasi Waktu
	tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks	
	3.4 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks eksposisi analitis lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait isu aktual, sesuai dengan konteks penggunaannya	8 JP
	4.4 Teks eksposisi analitis 4.4.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks eksposisi analitis lisan dan tulis, terkait isu aktual 4.4.2 Menyusun teks eksposisi analitis tulis, terkait isu aktual, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks	
	3.5 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan /tindakan/ kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan passive voice)	
	4.5. Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/tindakan/kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	
	3.6 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk surat pribadi dengan memberi dan menerima informasi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, sesuai dengan konteks penggunaannya	10 JP
	4.6 Teks surat pribadi 4.6.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya 4.6.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, lisan dan tulis, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks	
	3.7 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait hubungan sebab akibat, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan because of ..., due to ..., thanks to ...)	
	4.7 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait hubungan sebab akibat, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	
	3.8 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks explanation lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup	8 JP

SMT	KOMPETENSI DASAR	Alokasi Waktu
	dalam mata pelajaran lain di kelas XI, sesuai dengan konteks penggunaannya	
4.8	Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks explanation lisan dan tulis, terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI	
3.9	Menafsirkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan lirik lagu terkait kehidupan remaja SMA/MA/SMK/MAK	6 JP
4.9	Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial dan unsur kebahasaan lirik lagu terkait kehidupan remaja SMA/MA/SMK/MAK	

Mengetahui,
Guru Pamong



Maratus Saadah, S.Pd
NIP.

Bangkalan, 14 September 2023

Mahasiswa PLP II

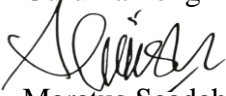


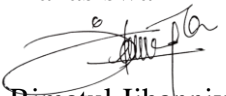
Rimatul Jihanniyeh
NIP 2035511033

PROGRAM SEMESTER

Tahun Pelajaran : 2023/2024
Kelas/Semester : XI / Ganjil
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Alokasi Waktu : 2 Jam / Minggu

Materi Pokok / Kompetensi Dasar	Jml JP	JULI				Agustus					September				Oktober				November					Desember				Ket	
		1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4		
Teks Interaksi Transaksional, Informasi Terkait Saran dan Tawaran	8 JP	X	X	2	2	2	2																						
Teks Interaksi Transaksional; Informasi Terkait Pendapat dan Pikiran	6 JP	X	X					2	2	2																			
Teks Khusus Dalam Bentuk Undangan Resmi	8 JP	X	X								2	2	2	2															
Teks Eksposisi Analitis	8 JP	X	X												2		2	2											
Teks Interaksi Transaksional; Informasi Terkait Keadaan /Tindakan/ Kegiatan/ Kejadian Tanpa Menyebut Pelakunya Dalam Teks Ilmiah	6 JP	X	X																	2	2	2							
Jumlah Jam Efektif	36 JP	X	X	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2							
Jumlah Jam Cadangan	6 JP	X	X																			2		2	2				
Jumlah Jam Total Semester Ganjil	42 JP	X	X	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2		2	2				

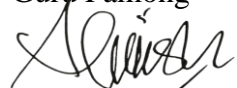
Guru Pamong

Maratus Saadah, S.Pd.

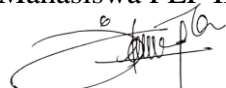
Bangkalan, 14 September 2023
 Mahasiswa PLP II

Rimatul Jihanniyeh
 NPM. 2035511033

PROGRAM SEMESTER

Tahun Pelajaran : 2023/2024
Kelas/Semester : XI / Genap
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Alokasi Waktu : 2 Jam / Minggu

Materi Pokok / Kompetensi Dasar	Jml JP	Januari					Februari				Maret				April				Mei					Juni				Ket				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4					
Teks Khusus Dalam Bentuk Surat Pribadi	10 JP		2	2	2	2	2																									
Teks Interaksi Transaksional; Informasi Terkait Hubungan Sebab Akibat	6 JP								2	2	2																					
Teks Explanation; Informasi Terkait Gejala Alam atau Sosial	8 JP													2		2																
Fungsi Sosial dan Unsur Kebahasaan Lirik Lagu Terkait Kehidupan Remaja	6 JP													UTS				2	2													
Jumlah Jam Efektif	30 JP		2	2	2	2	2	2	2	2				2		2	2				2											
Jumlah Jam Cadangan	8 JP																				2	2										
Jumlah Jam Total Semester Genap	38 JP		2	2	2	2	2	2	2	2				2		2	2				2	2										

Guru Pamong

Maratus Saadah, S.Pd.

Bangkalan, 14 September 2023
 Mahasiswa PLP II

Rimatul Jihanniyeh
 NPM. 2035511033

SILABUS

Bahasa Inggris

Satuan Pendidikan : SMA Asshomadiyah

Kelas : XI (Sebelas)

Kompetensi Inti :

3. **KI-1 dan KI-2: Menghayati dan mengamalkan** ajaran agama yang dianutnya. **Menghayati dan mengamalkan** perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.
4. **KI 3:** Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
5. **KI4:** Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
3.1 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan should, can)	<ul style="list-style-type: none">• Fungsi Sosial Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain.• Struktur Teks	<p><u>a.</u> Menyimak, membaca, dan menirukan, guru membacakan beberapa teks pendek berisiran dan tawaran dengan ucapan dan tekanan kata yang benar</p> <p><u>b.</u> Menanyakan hal-hal yang tidak diketahui atau yang berbeda</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>4.1 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Memulai - Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan) • Unsur Kebahasaan <ul style="list-style-type: none"> - Ungkapan yang menunjukkan saran dan tawaran, dengan modal <i>should</i> dan <i>can</i> - Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb. - Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan • Topik Situasi yang memungkinkan pemberian saran dan tawaran melakukan tindakan yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI 	<p><u>c.</u> Menentukan modal yang tepat untuk diisikan ke dalam kalimat-kalimat rumpang</p> <p><u>d.</u> Diberikan beberapa situasi, membuat beberapa saran dan tawaran yang sesuai secara tertulis kemudian dibacakan ke kelas</p> <p><u>e.</u> Melakukan pengamatan di lingkungan sekolah dan sekitarnya untuk membuat serangkaian saran dan tawaran untuk memperbaikinya</p> <p><u>f.</u> Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>
<p>3.2 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi Sosial 	<p><u>g.</u> Menyaksikan/menyimak beberapa interaksi dalam media visual (gambar atau video) yang</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>I think, I suppose, in my opinion</i>)</p> <p>4.2 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struktur Teks <ul style="list-style-type: none"> - Memulai - Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan) • Unsur Kebahasaan <ul style="list-style-type: none"> - Ungkapan menyatakan pendapat <i>I think, I suppose, in my opinion</i> - Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb. - Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan • Topik <p>Situasi yang memungkinkan munculnya pernyataan tentang pendapat dan pikiran yang dapat menumbuhkan perilaku</p> 	<p>melibatkan pernyataan pendapat dan pikiran</p> <p><u>h.</u> Mengidentifikasi dan menyebutkan situasi yang memunculkan pernyataan pendapat dan pikiran dan menyebutkan pernyataan yang dimaksud</p> <p><u>i.</u> Bertanya dan mempertanyakan tentang hal-hal yang tidak diketahui atau berbeda</p> <p><u>j.</u> Diberikan beberapa situasi peserta didik menyatakan pendapat dan pikirannya yang sesuai secara tertulis kemudian dibacakan ke kelas</p> <p><u>k.</u> Melakukan pengamatan di lingkungan daerahnya dan sekitarnya kemudian menyatakan pendapat dan pikirannya terkait dengan upaya menjaga, memelihara dan memperbaikinya</p> <p><u>l.</u> Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajar</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
	yang termuat di KI	
3.3 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi Sosial Menjaga hubungan interpersonal dalam konteks resmi • Struktur Teks Dapat mencakup: <ul style="list-style-type: none"> d. Sapaan e. Isi f. Penutup • Unsur Kebahasaan <ul style="list-style-type: none"> - Ungkapan dan istilah yang digunakan dalam undangan resmi - Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb. - Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan • Topik Acara formal yang terkait dengan sekolah, rumah, dan masyarakat yang 	<p><u>m.</u> Mencermati dan menemukan perbedaan dan persamaan dari beberapa undangan resmi untuk beberapa acara yang berbeda</p> <p><u>n.</u> Mengidentifikasi dan menyebutkan bagian-bagian dari undangan dengan ucapan dan tekanan kata yang benar</p> <p><u>o.</u> Mencermati beberapa undangan resmi lainnya, dan mengidentifikasi bagian-bagiannya serta ungkapan-ungkapan yang digunakan</p> <p><u>p.</u> Diberikan beberapa undangan resmi yang tidak lengkap, dan kemudian melengkapinya dengan kata dan ungkapan yang sesuai</p> <p><u>q.</u> Diberikan deskripsi tentang acara yang akan dilaksanakan, dan kemudian membuat undangan resminya</p> <p><u>r.</u> Menempelkan undangan di dinding kelas dan bertanya jawab dengan pembaca (siswa lain, guru) yang datang membacanya</p> <p><u>s.</u> Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>
<p>4.3 Teks undangan resmi</p> <p>4.3.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja</p> <p>4.3.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
	<p>dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Multimedia Layout yang membuat tampilan teks lebih menarik. 	
<p>3.4 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks eksposisi analitis lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait isu aktual, sesuai dengan konteks penggunaannya</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi Sosial Menyatakan pendapat, mempengaruhi, dengan argumentasi analitis • Struktur Teks Dapat mencakup <ul style="list-style-type: none"> - Pendapat/pandangan - Argumentasi secara analitis - Kesimpulan • Unsur Kebahasaan <ul style="list-style-type: none"> - Ungkapan seperti <i>I believe, I think</i> - Adverbia <i>first, second, third ...</i> - Kata sambung <i>Therefore, consequently, based on the arguments</i> 	<p><u>t.</u> Membaca dua teks eksposisi analitis tentang isu-isu aktual yang berbeda.</p> <p><u>u.</u> Mencermati satu tabel yang menganalisis unsur-unsur eksposisi, bertanya jawab, dan kemudian menerapkannya untuk menganalisis satu teks lainnya</p> <p><u>v.</u> Mencermati rangkaian kalimat yang masing-masing merupakan bagian dari tiga teks eksposisi yang dicampur aduk secara acak, untuk kemudian bekerja sama mengelompokkan dan menyusun kembali menjadi tiga teks eksposisi analitis yang koheren, seperti aslinya</p>
<p>4.4 Teks eksposisi analitis</p> <p>4.4.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks eksposisi analitis lisan dan tulis, terkait isu aktual</p> <p>4.4.2 Menyusun teks eksposisi analitis tulis, terkait isu aktual, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kata sambung <i>Therefore, consequently, based on the arguments</i> 1. Nomina singular dan 	<p><u>w.</u> Membacakan teks-teks eksposisi tsb dengan suara lantang di depan kelas, dengan ucapan dan tekanan kata yang benar</p> <p><u>x.</u> Membuat teks eksposisi menyatakan pandangannya tentang satu hal di sekolah, desa, atau kotanya.</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
	<p>plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan • Topik Isu-isu aktual yang perlu dibahas yang menumbuhkan perilaku yang termuat di KI 	<p><u>y.</u> Menempelkan teks tsb di dinding kelas dan bertanya jawab dengan pembaca (siswa lain, guru) yang datang membacanya</p> <p><u>z.</u> Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>
<p>3.5 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan /tindakan/ kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>passive voice</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi Sosial Mendeskripsikan, memaparkan secara obyektif • Struktur Teks <ul style="list-style-type: none"> - Memulai - Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan) • Unsur Kebahasaan <ul style="list-style-type: none"> - Kalimat deklaratif dan interogatif dalam <i>passive voice</i> - Preposisi - Nomina singular dan 	<p><u>aa.</u> Membaca dan mencermati beberapa deskripsi tentang produk seni budaya dari beberapa negara dengan banyak menggunakan kalimat pasif</p> <p><u>bb.</u> Membacakan deskripsi setiap produk budaya secara lisan di depan kelas secara bermakna dengan ucapan dan tekanan yang benar</p>
<p>4.5. Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/tindakan/kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Preposisi - Nomina singular dan 	<p><u>cc.</u> Melengkapi teks tentang suatu produk yang kata kerjanya banyak yang dihilangkan dengan kata kerja yang makna tepat berbentuk pasif, dengan grammar dan ejaan yang benar</p> <p><u>dd.</u> Membacakan deskripsi setiap produk budaya yang sudah lengkap di depan kelas</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
	<p>plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan • Topik Benda, binatang, tumbuh-tumbuhan, yang terkait dengan mata pelajaran lain yang menumbuhkan perilaku yang termuat di KI 	<p>secara bermakna dengan ucapan dan tekanan yang benar</p> <p><u>ee.</u> Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>
<p>3.6 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk surat pribadi dengan memberi dan menerima informasi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, sesuai dengan konteks penggunaannya</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi Sosial Menjalin kedekatan hubungan antar pribadi • Struktur Teks Dapat mencakup <ul style="list-style-type: none"> - Tempat dan tanggal - Penerima - Sapaan - Isi surat - Penutup • Unsur Kebahasaan <ul style="list-style-type: none"> - Ungkapan keakraban yang lazim digunakan 	<p><u>ff.</u> Menyimak dan menirukan guru membacakan beberapa contoh surat pribadi dengan ucapan, dan tekanan kata yang benar.</p> <p><u>gg.</u> Membaca dengan suara lantang dan bermakna, dengan ucapan dan tekanan kata yang benar</p>
<p>4.6 Teks surat pribadi</p> <p>4.6.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya</p> <p>4.6.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, lisan dan tulis, dengan memperhatikan fungsi sosial,</p>		<p><u>hh.</u> Mencermati satu tabel yang menganalisis unsur-unsur eksposisi, bertanya jawab, dan kemudian menerapkannya untuk menganalisis dua surat pribadi lainnya</p> <p><u>ii.</u> Mencermati rangkaian kalimat yang masing-masing merupakan bagian dari tiga surat pribadi yang dicampur aduk secara</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks	<p>dalam surat pribadi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb. - Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan <ul style="list-style-type: none"> • Topik Pengalaman, informasi, hal lain yang terkait dengan sekolah, rumah, dan masyarakat yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI 	<p>acak, untuk kemudian bekerja sama mengelompokkan dan menyusun kembali menjadi tiga surat pribadi yang koheren, seperti aslinya</p> <p><u>jj.</u> Membuat surat pribadi untuk satu orang teman di kelas tentang suatu hal yang relevan, dan kemudian membalasnya</p> <p><u>kk.</u> Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajar</p>
3.7 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait hubungan sebab akibat, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>because of ..., due to ..., thanks to ...</i>)	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi Sosial Menjelaskan, memberikan alasan, mensyukuri, dsb. • Struktur Teks <ul style="list-style-type: none"> - Memulai - Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan) • Unsur Kebahasaan <ul style="list-style-type: none"> - Kata yang menyatakan hubungan sebab akibat: 	<p><u>ll.</u> Menyaksikan/menyimak beberapa interaksi dalam media visual (gambar atau video) yang melibatkan pernyataan sebab akibat</p> <p><u>mm.</u> Mengidentifikasi dan menyebutkan situasi yang memunculkan pernyataan sebab akibat dan menyebutkan pernyataan yang dimaksud</p> <p><u>nn.</u> Bertanya dan mempertanyakan tentang hal-hal yang tidak diketahui atau berbeda</p> <p><u>oo.</u> Diberikan beberapa situasi peserta didik</p>
4.7 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait hubungan sebab akibat, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks,		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p><i>because of ..., due to ..., thanks to ...</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb. - Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan • Topik Keadaan, perbuatan, tindakan di sekolah, rumah, dan sekitarnya yang layak dibahas melalui sebab akibat yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI. 	<p>menulis teks pendek yang melibatkan penguasaan sebab akibat dan kemudian dibacakan ke kelas</p> <p><u>pp.</u> Melakukan pengamatan di lingkungan daerahnya dan sekitarnya kemudian membuat beberapa pandangan yang melibatkan sebab akibat terkait dalam upaya menjaga, memelihara dan memperbaikinya</p> <p><u>qq.</u> Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajar</p>
<p>3.8 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks explanation lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI, sesuai dengan konteks penggunaannya</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi Sosial Menjelaskan, memberi gambaran alasan terjadinya suatu fenomena • Struktur Teks Dapat mencakup: <ul style="list-style-type: none"> - fenomena - identitas gejala 	<p><u>rr.</u> Membaca beberapa teks information report terkait mata pelajaran lain di Kelas IX</p> <p><u>ss.</u> Menggunakan alat analisis, mengidentifikasi bagian-bagian struktur teks report dan mengamati cara penggunaannya, seperti yang dicontohkan</p>
<p>4.8 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks</p>		<p><u>tt.</u> Bertanya jawab tentang beberapa teks lain lagi dengan topik yang berbeda</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>explanation lisan dan tulis, terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - rangkaian penjelasan • Unsur Kebahasaan <ul style="list-style-type: none"> - Adverbia <i>first, then, following, finally</i> - Hubungan sebab-akibat (<i>if-then, so, as a consequence, since, due to, because of, thanks to</i>) - Kalimat pasif, dalam tenses yang <i>present</i> - Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan • Topik Benda-benda non manusia, seperti air, penguapan, hujan dengan paparan yang menumbuhkan perilaku yang termuat dalam KI 	<p>uu. Mengumpulkan informasi dari berbagai sumber untuk membuat teks-teks tentang fenomena alam pendek dan sederhana.</p> <p>vv. Menempelkan teks masing-masing di dinding kelas untuk dibaca temannya</p> <p>ww. Mempresentasikan teksnya kepada teman-teman yang datang membaca</p> <p>xx. Melakukan langkah yang sama dengan topik fenomena sosial</p> <p>yy. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>
<p>3.9 Menafsirkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan lirik lagu terkait kehidupan remaja SMA/MA/SMK/MAK</p>	<p>1. Fungsi sosial Mengembangkan nilai-nilai kehidupan dan karakter yang positif</p> <p>2. Unsur kebahasaan</p>	<p>bbb. Membahas hal-hal yang terkait dengan tema lagu yang liriknya akan segera dibaca</p> <p>ccc. Membaca dan mencermati isi lirik lagu terkait dengan pembahasan sebelumnya</p> <p>ddd. Menyimak, dan menirukan guru</p>
<p>4.9 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial dan unsur kebahasaan lirik lagu terkait</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
kehidupan remaja SMA/MA/SMK/MAK	<p><u>zz.</u> Kosakata dan tata bahasa dalam lirik lagu</p> <p><u>aaa.</u> Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan</p> <p>3. Topik Hal-hal yang dapat memberikan keteladanan dan menumbuhkan perilaku yang termuat di KI</p>	<p>membaca lirik lagu secara bermakna</p> <p><u>eee.</u> Menyebutkan bagian-bagian yang terkait dengan pesan-pesan tertentu</p> <p><u>fff.</u> Membahas pemilihan kata tertentu terkait dengan tema lagu</p> <p><u>ggg.</u> Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>

Mengetahui :

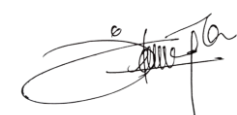
Guru pamong



Maratus Saadah., S.Pd.

Bangkalan , 14 September 2023

Mahasiswa PLP II



Rimatul Jihanniyah

NPM. 2035511033

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SMA Asshomadiyah Burneh

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : XI / Ganjil

Tema : Suggestions and Offers

Alokasi Waktu : 4 x 45 menit (2 Pertemuan)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai dengan kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

1. Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya.
(Perhatikan unsur kebahasaan *should, can*)
2. Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Peserta didik mampu memahami fungsi social, struktur teks dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang penawaran dan memberikan saran.
2. Peserta didik mampu mengidentifikasi kalimat penawaran dan memberikan saran yang diikuti perintah/saran dalam sebuah konteks.
3. Peserta didik mampu menyusun teks interaksi yang menyatakan kalimat penawaran dan memberikan saran/nasehat.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari tindakan memberi dan meminta informasi terkait penawaran dan memberikan saran maka peserta didik mampu :

1. Peserta didik mampu mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis terkait ungkapan memberi dan meminta informasi saran dan tawaran.
2. Peserta didik mampu menunjukkan perbedaan cara pengungkapan dari masing-masing konteks ungkapan memberi dan meminta informasi saran dan tawaran.
3. Peserta didik mampu menerapkan struktur teks dan unsur kebahasaan ungkapan

memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran.

4. Peserta didik mampu menyusun dialog ungkapan saran dan tawaran secara berkelompok.

5. Peserta didik mampu secara berkelompok dapat mendemonstrasikan dialog saran dan tawaran didepan kelas dengan percaya diri.

E. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : Scientific

Metode Pembelajaran : Secara luring

F. Media dan Alat Pembelajaran

Media : Materi Suggestions and Offers

Alat : Papan tulis, spidol, penghapus, kertas

Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>g. Guru masuk kelas dan mengucapkan salam.</p> <p>h. Guru menanyakan kabar seperti "<i>good morning everyone, how are you today?</i>".</p> <p>i. Pastikan peserta didik merespon dengan menjawab "<i>good morning, miss, I'm fine/good thank you miss</i>".</p> <p>j. Guru mengajak peserta didik</p>	10 menit

	<p>berdoa sebelum memulai pembelajaran.</p> <p>k. Guru mengecek kehadiran peserta didik.</p> <p>1. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</p>	
Inti	<p>Mengamati :</p> <p>1. Guru memberikan rangsangan untuk memusatkan peserta didik pada topik pembelajaran "Suggestions and Offers".</p> <p>Menanya :</p> <p>1. Guru menanyakan apakah peserta didik masih mengingat materi suggestions and offers yang sudah dijelaskan guru sebelumnya.</p> <p>2. Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk menanyakan terkait materi suggestions and offers.</p> <p>3. Guru menjelaskan kembali materi suggestions and offers.</p> <p>Mengeksplorasi :</p> <p>1. Peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok dan 1 kelompok terdiri dari 2 peserta didik.</p> <p>2. Pembagian kelompok dapat dilakukan dengan berpasangan dalam 1 bangku.</p> <p>3. Guru memberikan tugas kepada masing - masing kelompok</p>	65 menit

	<p>dengan kertas yang sudah disediakan.</p> <p>5. Peserta didik mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru.</p> <p>Mengasosiasi :</p> <p>1. Peserta didik diarahkan untuk berperan aktif dalam mengerjakan tugas dan bekerja sama dengan team.</p> <p>2. Guru mengarahkan peserta didik untuk menentukan kalimat offers and suggestions</p> <p>Mengkomunikasikan:</p> <p>1. Guru mempersilahkan peserta didik (kelompok) untuk menjelaskan hasil diskusi.</p> <p>2. Guru mengoreksi hasil diskusi kelompok peserta didik.</p>	
Penutup	<p>A. Siswa bersama guru menyimpulkan pembelajaran hari ini.</p> <p>B. Guru mengadakan refleksi, menanyakan kepada peserta didik tentang hal-hal yang dirasakan, kesan dan pesan setelah mengikuti pelajaran yang telah diikuti.</p> <p>C. Mengajak semua peserta didik berdoa.</p>	10 menit

G. Penilaian

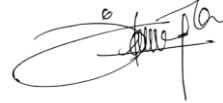
1. Pengetahuan : Tes tulis (Meliputi kosakata, kelancaran, ketelitian, dan pemahaman)
2. Sikap : Observasi dalam proses pembelajaran.
3. Keterampilan : Penyelesaian tugas kelompok.

Guru Mata Pelajaran Bahasa Inggris



Maratus Saadah, S.Pd

Bangkalan, 14 September 2023
Mahasiswa Peserta PLP II



Rimatul Jihanniyeh
NPM. 2035511033