

LAPORAN AKHIR
PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN (PLP) II
SEMESTER GASAL
TAHUN AKADEMIK 2023/2024
MA RAUDLATUL ULUM



Disusun Oleh:
Nama: Nurus Sifak
Nim: 2035511032

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS
STKIP PGRI BANGKALAN
2023/2024

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Individu Pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahaan II
Oleh

Nama : Nurus Sifak

NIM : 2035511032

Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris

Telah diperiksa dan disetujui pada tanggal 16 September 2023

Dosen Pembimbing Lapangan

STKIP PGRI Bangkalan

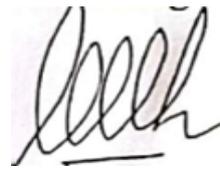


Arfivan Ridwan, M.Pd

NIDN. 0723078802

NIP.-

Guru Pamong



Linatul Aisivah, S.Pd

Mengetahui,

Kepala MA Raudlatul Ulum



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah membuka rahmat dan hidayah kepada saya sehingga saya dapat menyusun dan menyelesaikan penulisan pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II di MA Raudlatul Ulum. Keberhasilan kami tentunya tidak lepas dari dukungan yang diberikan dosen, pihak sekolah, siswa dan pihak lainnya.

kami mengucapkan banyak terima kasih kepada seluruh pihak yang telah mendukung kami dalam program pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II:

1. Fajar Hidayatullah, M.Pd selaku ketua STKIP PGRI Bangkalan
2. Heni Yuli Handayani, S.Pd, M.Kes Koordinator lapangan
3. Ria Faulina M, Si selaku dosen pembimbing lapangan
4. Syamsul Muarib, S.Pd, selaku kepala sekolah MA Raudhatul ulum
5. Linatul Aisyah, S.Pd selaku guru pamong mata pelajaran Bahasa Inggris di MA Raudhatul ulum
6. Bapak/Ibu guru, staf tata usaha serta pegawai-pegawai di MA Raudhatul ulum
7. Semua siswa-siswi MA Rudhatu ulum yang telah membantu kami dan aktif dalam kegiatan proses belajar mengajar
8. Teman-teman seangkatan dan seperjuangan PLP II

Laporan individu pelaksanaan PLP II ini merupakan suatu catatan nyata yang tertulis mengenai kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan yang telah saya lakukan dan laksanakan di sekolah Ma Raudhatul ulum. Kegiatan belajar mengajar, membimbing siswa dalam kelas, mengenal ruang lingkup sekolah, dan segala aturan yang terdapat di sekolah untuk menjadi panutan yang baik bagi siswa. Semua hal tersebut telah tercatat dan terangkum dalam laporan individu pelaksanaan PLP II ini.

Sehingga dapat menjadi bahan bacaan yang berguna dan bermanfaat bagi pembaca, terutama kepada guru pemula seperti saya. Semoga laporan individu ini dapat dipahami bagi siapapun pembacanya. Penulis mohon maaf bila terdapat

kesalahan dalam laporan ini, dan mohon untuk mengkritik dan memberikan saran yang membangun untuk penyempurnaan laporan penulis selanjutnya

Bangkalan, 09 September 2023

Bangkalan, 09 September 2023

Penyusun,

Nurus Sifak

NIM. 2035511032

DAFTAR ISI

| | |
|---|------|
| HALAMAN PENGESAHAN..... | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI..... | v |
| DAFTAR GAMBAR | vii |
| DAFTAR TABEL..... | viii |
| BAB I..... | 1 |
| PENDAHULUAN | 1 |
| A. LATAR BELAKANG PLP II..... | 1 |
| B. TUJUAN PLP II..... | 1 |
| C. MANFAAT PELAKSANAAN PLP II..... | 2 |
| BAB II..... | 3 |
| PENYAJIAN LAPORAN KEGIATAN | 3 |
| A. PERSIAPAN PELAKSANAAN PROGRAM | 3 |
| a. Pembelajaran Microteaching..... | 3 |
| b. Pembekalan PLP II | 3 |
| c. Kalender Pendidikan (Terlampir) | 3 |
| d. Rencana pekan efektif (Terlampir)..... | 3 |
| e. Program tahunan (Terlampir) | 4 |
| f. Program semester (Terlampir)..... | 4 |
| g. Silabus (Terlampir)..... | 4 |
| h. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (Terlampir) | 4 |
| B. PELAKSANAAN PROGRAM | 5 |
| a. Persiapan sebelum mengajar | 5 |
| b. Pembuatan RPP | 5 |
| c. Praktik mengajar | 5 |
| d. Umpan balik dari guru pamong..... | 10 |
| C. HASIL PELAKSANAAN PROGRAM..... | 10 |
| a.Faktor Pendukung | 11 |
| b. Faktor Penghambat..... | 12 |
| c.Upaya Mengatasi Faktor (Faktor Penghambat)..... | 12 |
| BAB III | 13 |

| | |
|------------------------|----|
| PENUTUP..... | 13 |
| A. SIMPULAN..... | 13 |
| B. SARAN..... | 13 |
| DAFTAR PUSTAKA..... | 15 |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN..... | 16 |

DAFTAR GAMBAR

- 1. Kegiatan Pembelajaran**
- 2. Silabus dan RPP**

DAFTAR TABEL

1. Kegiatan di Sekolah

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG PLP II

Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) II merupakan salah satu kegiatan pendidikan dan pelatihan Pendidikan tenaga kependidikan. Pelatihan tersebut bertujuan untuk mempersiapkan calon-calon tenaga pendidik atau guru. Pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II mencakup pembinaan dan pelatihan kemampuan pendidikan guru secara terbimbing dan terpadu guna memenuhi syarat pendidikan kependidikan. Kegiatan ini dilakukan agar calon tenaga pendidik atau guru bisa melatih mental juga kesiapan sebelum nantinya menjadi tenaga pendidik atau guru yang pendidikan.

STKIP PGRI Bangkalan adalah Lembaga yang Pendidikan yang salah satu misinya adalah menyiapkan tenaga pendidik yang berkualitas, maka dari itu kegiatan pengenalan lapangan persekolahan (PLP) 2 ini sangat penting bagi mahasiswa yang nantinya akan menjadi tenaga pendidik atau guru. Melalui program ini penulis sebagai mahasiswa PLP dilatih menjadi calon pendidik/guru yang tepat dan profesional.

Sebelum pelaksanaan pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II ini seluruh mahasiswa sudah dibekali, pada peerteaching dan microteaching. Adanya pembekalan ini agar mahasiswa tahu bagaimana cara mengelola kelas, siswa, dan menghadapi segala situasi yang memungkinkan terjadi dalam proses pembelajaran, sehingga ketika turun langsung ke lapangan mahasiswa sudah tahu apa yang harus dilakukan. Pelaksanaan pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II ini tentu tidak sempurna, namun bimbingan dosen, kepala sekolah, guru-guru, dan rekan-rekan seperjuangan dapat membantu pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II ini lebih baik.

B. TUJUAN PLP II

1. Memberikan pengalaman dan pelajaran bagi mahasiswa kependidikan agar dapat mempersiapkan dirinya sebagai tenaga kependidikan.
2. Mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh selama proses pembelajaran.

3. Menambah ilmu pengetahuan serta dapat mengetahui bagaimana cara mengolah kelas, berinteraksi dengan siswa dan guru di sekolah.

C. MANFAAT PELAKSANAAN PLP II

1. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktekkan bekal yang diperoleh selama proses pembelajaran.
2. Mengetahui dan mengenal secara langsung kegiatan pembelajaran.
3. Memperdalam pengalaman mahasiswa tentang pelaksanaan pendidikan.

BAB II

PENYAJIAN LAPORAN KEGIATAN

A. PERSIAPAN PELAKSANAAN PROGRAM

a. Pembelajaran Microteaching

Microteaching adalah tahapan kedua dalam Pengenalan Lapangan Persekolahan Program Sarjana Pendidikan yang dilaksanakan pada semester V. Sebagai tahap kedua, kegiatan Microteaching pada semester V, maka Pengenalan Lapangan Persekolahan II (PLP II) pada VI.

b. Pembekalan PLP II

Pengenalan Lapangan Persekolahan II (PLP II) adalah tahapan terakhir dalam Pengenalan Lapangan Persekolahan Program Sarjana Pendidikan yang dilaksanakan pada semester VI, sebagai tahap lanjutan dari PLP I dan MICROTEACHING. PLP II dimaksudkan untuk memantapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi melalui berbagai bentuk aktivitas di sekolah

STKIP PGRI Bangkalan melaksanakan pembekalan pengenalan lapangan persekolahan (PLP II) semester genap tahun akademik 2023/2024 yang bertempat di lantai 2 graha stkip PGRI Bangkalan kegiatan ini berlangsung pada hari Jum'at 11 Agustus 2023

c. Kalender Pendidikan (Terlampir)

Kalender pendidikan (Kaldik) merupakan suatu pengaturan waktu untuk kegiatan pembelajaran siswa selama satu tahun ajaran yang mencakup permulaan tahun pelajaran, minggu efektif belajar, waktu pembelajaran efektif, dan hari libur. Kalender pendidikan dirancang untuk mempermudah guru dalam pelaksanaan proses belajar mengajar di kelas selama satu tahun. Perancangan kalender pendidikan juga untuk menjadikan seluruh indikator dari kompetensi dasar agar terlaksana sesuai waktu efektif pembelajaran selama satu tahun.

d. Rencana pekan efektif (Terlampir)

Rencana Pekan Efektif (RPE) adalah hitungan hari-hari efektif yang ada pada tahun pelajaran yang sedang berlangsung. Untuk Menyusun RPE

yang harus di perhatikan adalah kalender akademik yang sedang berlangsung serta menjadi pedoman sekolah dalam menetapkan jumlah minggu/pekan efektif.

e. Program tahunan (Terlampir)

Program Tahunan (Prota) adalah rencana penetapan alokasi waktu satu tahun untuk mencapai tujuan (SK/KI, dan KD) yang telah ditetapkan. Program tahunan tersebut sebagai rencana umum pelaksanaan pembelajaran muatan mata pelajaran setelah diketahui kepastian jumlah jam pelajaran efektif dalam satu tahun.

f. Program semester (Terlampir)

Program semester (Promes) adalah rumusan kegiatan belajar mengajar untuk satu semester yang kegiatannya dibuat berdasarkan pertimbangan alokasi waktu yang tersedia, jumlah pokok bahasan yang ada dalam semester tersebut dan frekuensi ujian yang disesuaikan dengan kalender pendidikan.

g. Silabus (Terlampir)

Silabus merupakan acuan penyusunan kerangka pembelajaran untuk setiap bahan kajian mata pelajaran. Silabus digunakan sebagai acuan dalam pengembangan rencana pelaksanaan pembelajaran. Di dalamnya mencakup standar kompetensi/kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, materi pokok/ pembelajaran, penilaian, alokasi waktu dan sumber belajar. Dengan adanya silabus guru akan lebih mudah dalam melaksanakan pembelajaran dan dalam penyusunan RPP, program tahunan dan program semester.

h. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (Terlampir)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) adalah rencana kegiatan pembelajaran tatap muka untuk satu pertemuan atau lebih. RPP

dikembangkan dari silabus untuk mengarahkan kegiatan pembelajaran peserta didik dalam upaya mencapai kompetensi dasar (KD). Dengan kata lain, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) merupakan suatu rangkaian dari skenario kegiatan yang ingin dan akan dilakukan oleh guru. Setiap ada proses pembelajaran maka guru mengajar sesuai pedoman RPP yang telah di buat. Sehingga ketika mengajar tidak mengurangi dan melebihkan waktu pembelajaran.

B. PELAKSANAAN PROGRAM

a. Persiapan sebelum mengajar

Persiapan atau perencanaan adalah tahap awal yang harus dilalui oleh guru dalam pembelajaran. Pada tahap ini guru mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk pembelajaran agar dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien. Proses pembelajaran dikatakan efektif apabila penyampaian dari bahan pembelajaran sudah sesuai dengan perangkat pembelajaran. Perangkat pembelajaran sangat perlu disiapkan untuk mempermudah guru dalam mengajar. Maksudnya, dari setiap bagian-bagian perangkat pembelajaran memiliki kegunaan masing-masing agar proses pembelajaran dapat berlangsung secara efektif dan maksimal.

b. Pembuatan RPP

Pembuatan RPP penulis lakukan setelah konsultasi dengan guru pembimbing (guru pamong). Pembuatan RPP mengacu pada kemendikbud nomor 22 tahun 2016 tentang standar proses Pendidikan dasar dan menengah.

c. Praktik mengajar

Setiap guru yang berhasil melakukan pembelajaran merupakan hal membahagiakan dan membanggakan, namun tentu tidak mudah menjadi seorang guru. Butuh kesabaran serta ketelatenan menghadapi setiap siswanya, karena karakter setiap siswa bermacam-macam.

Pengalaman yang telah penulis peroleh selama mengajar di MA Raudlatul Ulum adalah:

1. Berinteraksi dengan guru-guru yang sudah berpengalaman di bidangnya, serta mendapat ilmu baru dalam proses belajar mengajar.
2. Menghadapi siswa-siswi yang tentunya mempunyai karakter yang berbeda-beda.
3. Dapat menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
4. Bertanggung jawab atas tugas yang diberikan.

Tugas praktik mengajar diberikan selama 4 kali yaitu di kelas XB Dengan Jumlah Siswa 23 (siswa laki-laki 10 Orang) (Siswa Perempuan 13 Orang), dan XII IIS Dengan jumlah siswa 19 (siswa laki-laki 13 orang) (siswa Perempuan 6 orang).

Tabel 1. Daftar Kegiatan di Sekolah

| NO | HARI/TANGGAL | KEGIATAN | |
|----|--------------------------|----------------------|--|
| 1 | Rabu, 23 Agustus 2023 | Minggu pertama | - Observasi persiapan pembukaan PLP II |
| 2 | Kamis, 24 Agustus 2023 | | - Pembukaan PLP II |
| 3 | Juma,at, 25 Agustus 2023 | | - Menemui guru pamong masing-masing prodi |
| 4 | Sabtu, 26 Agustus 2023 | | - Bimbingan dengan guru pamong |
| 5 | Minggu, 27 Agustus 2023 | | - LIBUR |
| 6 | Senin, 28 Agustus 2023 | Minggu ke dua | - LIBUR di karenakan ada acara pelantikan NU |
| 7 | Selasa, 29 Agustus 2023 | | - Membaca yasin bersama di musholla |

| | | | |
|----|--------------------------|--|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Sholat duha berjema'ah - Mengajar Bahasa Inggris minat di kelas XI MIPA - Sholat dzuhur berjamaah |
| 8 | Rabu, 30 Agustus 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan RPP dengan guru pamong - Menggantikan guru yang tidak masuk |
| 9 | Kamis, 31 Agustus 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Piket jaga gerbang sekolah - Membaca yasin bersama di musholla - Sholat duha berjema'ah - Solat dzuhur berjamaah |
| 10 | Jum'at 01 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin bersama di musholla - Mengajar Bahasa Inggris minat kelas XI MIPA - Menggantikan Guru Akidah Akhlak yang tidak masuk dikelas XI MIA |
| 11 | Sabtu, 02 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin bersama di musholla - Sholat duha berjema'ah |

| | | | |
|----|--------------------------|-----------------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Sholat dzuhur berjama'ah di musholla - Istigosah Bersama |
| 12 | Minggu,03 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - LIBUR |
| 13 | Senin,04 September 2023 | Minggu ke tiga | <ul style="list-style-type: none"> - Piket jaga gerbang sekolah - Membaca yasin bersama di musholla - Mengajar Bahasa Inggris Wajib di kelas X-B |
| 14 | Selasa,05 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin bersama di musholla - Mengajar Bahasa inggris minat kelas XI MIPA - Mengajar bahasa inggris wajib di kelas X-B - Sholat dzuhur berjamaah |
| 15 | Rabu,06 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin di musholla - Berkeling di area sekolah dan mengisi kelas yang tidak ada gurunya |
| 16 | Kamis,07 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Piket jaga gerbang |

| | | | |
|----|--------------------------|-----------------|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin bersama di musholla - Sholat dzuhur berjamaah |
| 17 | Jum'at 08 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin bersama di musholla - Mengajar Bahasa Inggris wajib di kelas XII IIS |
| 19 | Sabtu,09 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin bersama di musholla - Sholat Duha berjama'ah di musholla - Sholat dzuhur berjama'ah di musholla - Istigosah Bersama |
| 20 | Minggu,10 September 2023 | | LIBUR |
| 21 | Senin,11 September 2023 | Minggu ke empat | <ul style="list-style-type: none"> - Piket jaga gerbang sekolah - Membaca yasin bersama di musholla - Mengajar Bahasa Inggris wajib dikelas X-B |
| 22 | Selasa,12 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin bersama di musholla - Sholat Dzuhur Berjama'ah |

| | | | |
|----|--------------------------|--|---|
| 23 | Rabu,13 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin bersama di musholla - Membuat laporan PLP 2 |
| 24 | Kamis,14 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Piket jaga gerbang sekolah - Membaca yasin bersama di musholla - Membuat format laporan |
| 25 | Jumat,15 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin bersama di musholla - Diskusi acara penutupan |
| 26 | Sabtu, 16 September 2023 | | <ul style="list-style-type: none"> - Membaca yasin Bersama di musholla - Closing ceremony |

d. Umpan balik dari guru pamong

Dalam praktker mengajar mahasiswa diharapkan untuk lebih menguasai materi yang di aplikasikan. Serta menggunakan media sebagai pendukung materi.

C. HASIL PELAKSANAAN PROGRAM

Hasil yang di dapatkan dari kegiatan yang dilakukan selama PLP di MA Raudlatul Ulum adalah respon dari peserta didik yang cukup baik karena proses pembelajaran yang dilakukan dengan cara tersusun, proses pembelajaran yang dilakukan dalam kelas setelah mendapat saran dan masukan sebelumnya dari guru pamong, tidak hanya menggunakan metode ceramah dan diskusi, melainkan menggunakan metode yang sedemikian rupa yakni model pembelajaran yang cocok dan menarik dengan materi subbab

yang akan penulis ajarkan. Pembelajaran menggunakan model pembelajaran discovery learning combination with Pembelajaran Berbasis Proyek dikelas X B dan XII IIS untuk kelas XI MIPA menggunakan model pembelajaran Kontekstual, hal ini bertujuan agar peserta didik bisa lebih mudah dalam memahami Inti dari hal yang Sedang dipelajari pada saat itu, untuk menarik minat belajar peserta didik, dengan metode tersebut maka peserta didik tidak akan merasa bosan dalam proses pembelajaran. Dengan menggunakan metode tersebut maka seluruh peserta didik diikut sertakan dalam metode tersebut sehingga mereka bisa belajar sekaligus bermain, hal ini akan membantu mengurangi kebosanan dalam belajar.

Dengan demikian peserta didik dapat lebih cepat paham terhadap materi yang disampaikan oleh guru, dan ketika ada tugas mereka langsung tanggap. Pada hasil akhir pembelajaran nilai mereka cukup memuaskan. Intinya anak didik yang ada di MA Raudlatul Ulum ini pada umumnya mereka kurang cocok dengan metode ceramah dan diskusi karena menurut mereka ceramah dan diskusi adalah metode pembelajaran yang sangat membosankan tetapi ada juga sebangian kelas yang hanya ingin belajar monoton fokus pada materi, dan hal ini yang membuat mereka malas belajar, ketika mereka malas belajar otomatis mereka tidak akan paham dengan materi yang diajarkan oleh guru, sehingga hal ini yang menyebabkan hasil akhir mereka kurang bagus. Pada kegiatan mengajar sekolah menggunakan kurikulum Merdeka sehingga menyebabkan siswa/siswi yang lebih aktif. Jadi, jika ingin anak didik merasa senang dalam proses pembelajaran maka sebagai guru harus kreatif dalam menyampaikan materi, karena metode yang kita gunakan untuk menyampaikan materi sangat berpengaruh terhadap minat belajar anak didik.

Untuk sistem Penilaian yang diberikan guru Pamong Meliputi: Kesesuaian saya Mengajar Dengan RPP, dan Keaktifan siswa menjawab pertanyaan guru didalam kelas.

a.Faktor Pendukung

Dalam pelaksanaan Pembelajaran salah satu faktor pendukung pembelajaran Di MA Raudatul Ulum adalah sikap peserta didik yang

memberikan Respon Positif pada saat pembelajaran Bahasa Inggris Dengan Model pembelajaran Discovery Learning

b. Faktor Penghambat

salah satu Faktor Penghambat dalam Pelaksanaan Pembelajaran Bahasa Inggris Di MA Raudatul ulum adalah Minim nya ketertarikan Peserta didik dengan Pembelajaran Bahasa Inggris dan Terlalu monotonnya pembelajaran Bahasa inggris Disekolah Tersebut.

c.Upaya Mengatasi Faktor (Faktor Penghambat)

Untuk mengatasi faktor faktor yang sudah tertera diatas pendidik harus memilih strategi atau model pembelajaran yang sesuai dengan kondisi peserta didik agar mereka tidak aktif dalam pembelajaran

BAB III

PENUTUP

A. SIMPULAN

Prakter mengajar dilakukan 4 kali yaitu dikelas X-B XI MIPA dan XII IIS dengan metode pembelajaran discovery learning combination with Pembelajaran Berbasis Proyek dikelas X B dan XII IIS dan untuk kelas XI MIPA menggunakan model pembelajaran Kontekstual, bertujuan agar peserta didik bisa lebih mudah dalam memahami inti dari hal yang sedang dipelajari pada saat itu, untuk menarik minat belajar peserta didik, dengan metode tersebut maka peserta didik tidak akan merasa bosan dalam proses pembelajaran.

Disamping pengalaman, ilmu serta teman mahasiswa juga bisa merasakan kekeluargaan dalam sebuah tim. Berharap pihak STKIP PGRI Bangkalan tetap menjaga silaturahmi dengan pihak sekolah MA Raudlatul ulum, sehingga Angkatan selanjutnya dapat melaksanakan praktek ajar nyata di MA Raudlatul ulum karena kegiatan pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II ini merupakan kegiatan pertama kali di MA Raudlatul ulum.

B. SARAN

Dari seluruh kegiatan dan agenda selama pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II di MA Raudlatul Ulum, saya mendapatkan banyak ilmu, pengalaman dan teman baru. Dengan segala pembekalan yang dilakukan sebelum Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) II oleh dosen, mahasiswa bisa melakukan praktek nyata dalam mengajar dengan baik, meskipun tidak sempurna namun tetap berusaha semaksimal mungkin dalam setiap melakukan proses pembelajaran. Berbagai macam karakter siswa yang ada di sekolah MA Raudlatul ulum ini, sehingga butuh kesabaran untuk bisa memahaminya. Peran guru pamong yang memberi arahan serta bekal sebelum mengajar, juga membuat kesiapan yang cukup untuk melaksanakan pembelajaran dengan baik.

Setelah melaksanakan PLP II ini, kami dapat merasakan bagaimana hidup sebagai seorang tenaga profesional guru dalam lingkungan sekolah, oleh karena itu kami ingin menyarankan hal sebagai berikut:

1. Untuk Sesama Mahasiswa PLP II

Mahasiswa Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP II) harus mampu menjaga komunikasi dan hubungan yang baik dengan sesama mahasiswa, guru, dan karyawan sekolah, tim UPPL, DPL, serta lebih meningkatkan disiplin dalam mengikuti semua kegiatan yang telah dijadwalkan dalam PLP.

2. Untuk Pihak Sekolah

Diharapkan pihak sekolah dapat meningkatkan dalam pemberian bimbingan, motivasi, dukungan,serta evaluasi kepada mahasiswa PLP II agar semangat dalam proses pembelajaran serta hal-hal yang berhubungan dengan praktik di sekolah.

3. Untuk Pihak UPPL STKIP PGRI Bangkalan

Sebelum pelaksanaan PLP II sebaiknya mahasiswa diberikan sosialisasi PLP II yang terperinci mulai dari pembukaan,pembuatan laporan dan penutupan agar paham mengenai sistem yang digunakan pada saat PLP II tahun ini serta mengomunikasikan dengan baik kepada mahasiswa hal-hal yang harus dan akan dilaksanakan oleh mahasiswa sehingga tidak terjadi praduga yang tidak baik.

DAFTAR PUSTAKA

Apriliyani, Raden Dwi Gita, Y. Budi Artati. 2021. *Bahasa Indonesia*. Yogyakarta.
PT PENERBIT INTAN PARIWARA.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Kegiatan Pembelajaran





2. KALENDER PENDIDIKAN MA RAUDLATUL ULUM

Lampiran Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2762 Tahun 2023
Tentang Kalender Pendidikan Madrasah Tahun Pelajaran 2023/2024

KALENDER PENDIDIKAN MADRASAH TAHUN PELAJARAN 2023/2024

| Juli 2023 | | | | | | | Agustus 2023 | | | | | | | September 2023 | | | | | | | Oktober 2023 | | | | | | |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|
| Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab |
| | | | | | | 1 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | | | | | | | | | | | | | | 29 | 30 | 31 | | | | |
| 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HK: 31 | | | | | | HE: 12 | HK: 31 | | | | | | HE: 26 | HK: 30 | | | | | | HE: 23 | HK: 31 | | | | | | HE: 24 |

| November 2023 | | | | | | | Desember 2023 | | | | | | | Januari 2024 | | | | | | | Februari 2024 | | | | | | | |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|----|
| Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | |
| | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | 2 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | | |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HK: 30 | | | | | | HE: 26 | HK: 31 | | | | | | HE: 20 | HK: 31 | | | | | | HE: 29 | HK: 29 | | | | | | HE: 23 | |

| Maret 2024 | | | | | | | April 2024 | | | | | | | Mei 2024 | | | | | | | Juni 2024 | | | | | | | | | | |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|----------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|--|--|--|---|
| Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | Aha | Sen | Sel | Rab | Kam | Jum | Sab | | | | |
| | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | 2 | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | 1 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | | | |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | | | |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 28 | 29 | 30 | | | | | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 30 | | | | | | | | | | |
| HK: 31 | | | | | | HE: 24 | HK: 30 | | | | | | HE: 24 | HK: 31 | | | | | | HE: 24 | HK: 30 | | | | | | HE: 17 | | | | |

| SEMESTER GANJIL | | SEMESTER GENAP | |
|-----------------------|--|-------------------------|---|
| TANGGAL | KETERANGAN | TANGGAL | KETERANGAN |
| 17 Juli 2023 | Hari pertama masuk madrasah TP 2023/2024 | 1 Januari 2024 | Tahun Baru Masehi |
| 17 - 22 Juli 2023 | Rentang waktu MATSAMA | 2 Januari 2024 | Awal masuk semester genap TP 2023/2024 |
| 19 Juli 2023 | Tahun Baru Islam 1445 H | 3 Januari 2024 | HAB Kementerian Agama |
| 17 Agustus 2023 | HUT Kemerdekaan RI | 8 Februari 2024 | Iora Mikraj Nabi Muhammad SAW |
| 28 September 2023 | Maulid Nabi Muhammad SAW | 10 Februari 2024 | Tahun baru Imlek |
| 27 Nov - 9 Des 2023 | Asoemen Sumatif Akhir Semester Ganjil | 11 Maret 2024 | Hari Raya Nyepi |
| 22 Desember 2023 | Pembagian rapor Semester Ganjil (5 hari kerja) | 18 Maret - 6 April 2024 | Perkiraan rentang waktu Asoemen Madrasah Jenjang MA/MAK |
| 23 Desember 2023 | Pembagian rapor Semester Ganjil (6 hari kerja) | 25 Maret 2024 | Wafat Yesus Kristus |
| 25 - 26 Desember 2023 | Hari Raya Natal dan Cuti Bersama | 31 Maret 2024 | Hari Pasrah |
| 25 - 30 Desember 2023 | Ubur pembelajaran semester ganjil | 10 - 13 April 2024 | Hari raya Idul Fitri 1445 H |
| | | 22 April - 18 Mei 2024 | Perkiraan rentang waktu Asoemen Madrasah Jenjang MI dan MTs |
| | | 1 Mei 2024 | Hari Buruh |
| | | 9 Mei 2024 | Kenaikan Yesus Kristus |
| | | 23 Mei 2024 | Hari Raya Waisak |
| | | 27 Mei - 8 Juni 2024 | Asoemen Sumatif Akhir Semester Genap |
| | | 1 Juni 2024 | Hari Lahir Pancasila |
| | | 17 Juni 2023 | Hari Raya Idul Adha 1445 H |
| | | 21 Juni 2024 | Pembagian rapor semester genap (5 hari kerja) |
| | | 22 Juni 2024 | Pembagian rapor semester genap (6 hari kerja) |
| | | 24 Juni - 13 Juli 2024 | Ubur pembelajaran akhir tahun pelajaran |

Disalin oleh www.ayomadrasah.id sesuai aslinya

3. Rencana Pekan Efektif Semester Ganjil

| No. | Bulan | Jumlah Minggu | | | |
|--------|----------------|---------------|---------------|---------|-----------------------------------|
| | | Seluruhnya | Tidak Efektif | Efektif | Ket. |
| 1. | Juli 2023 | 4 | 3 | 1 | Libur semester 2022/2023, Matsama |
| 2. | Agustus 2023 | 5 | 1 | 4 | Lomba Agustusan |
| 3. | September 2023 | 4 | - | 4 | - |
| 4. | Oktober 2023 | 4 | - | 4 | - |
| 5. | November 2023 | 5 | 1 | 4 | PAS |
| 6. | Desember 2023 | 4 | 4 | - | PAS+RAPOT+;IBIR SEMESTER 1 |
| Jumlah | | 26 | 9 | 17 | |

Penggunaan Minggu Efektif :

1. Tatap Muka, PH dan Remidi/Pengayaan = 15 minggu

2. Cadangan = 2 minggu

Jumlah = 17 minggu

4. Rencana Pekan Efektif Semester Genap

| No. | Bulan | Jumlah Minggu | | | |
|--------|---------------|---------------|---------------|---------|-------------------------------|
| | | Seluruhnya | Tidak Efektif | Efektif | Ket. |
| 1. | Januari 2024 | 5 | - | 5 | - |
| 2. | Februari 2024 | 4 | - | 4 | - |
| 3. | Maret 2024 | 4 | 2 | 2 | LPP + Asesmen |
| 4. | April 2024 | 4 | 1 | 3 | LHR |
| 5. | Mei 2024 | 5 | 1 | 4 | PAT |
| 6. | Juni 2024 | 4 | 4 | - | PAT+RAPOT+;IBIR SEMESTER 1 |
| Jumlah | | 26 | 8 | 18 | |

Penggunaan Minggu Efektif :

1. Tatap Muka, PH dan Remidi/Pengayaan = 16 minggu

2. Cadangan = 2 minggu

Jumlah = 18 minggu

2.Silabus dan RPP

S I L A B U S

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Satuan Pendidikan : MA Raudlatul Ulum
Kelas/Semester : X-B / 1 (satu)
Tahun Pelajaran : 2023/2024
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

| Semester 1 | | | | | | | | |
|------------|----------------|--|--|---|---|--|-------------------------|------------------------------------|
| Theme | Topic | Listening | Speaking | Reading and Viewing | Writing and Presenting | Project | Vocabulary | Grammar And Structure |
| Sports | Great Athletes | Listening to description of athletes in a monologue and in conversations | Talking about photographs of athletes and the sports they play | Reading a text and finding general and specific information in the text about great athletes | Writing a simple descriptive text on a great athlete of their preference | A portrait and an essay of great athlete | Sports | Present simple |
| | | | Describing athletes and the sports they play | | | | Physical description | Adjectives, Adverbs for describing |
| | Sports Event | Listening to someone's experience of a sports event | Talking about the experience of watching a sports event using 5 senses | Reading a text and finding general and specific information in the text about experience of watching a sports event | Writing a recount text on an experience of watching a sports event using 5 senses | Sports event proposal | Events, time, and place | Adverbs of time |

| | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--|--|---|---|---|--------------------------------------|---|
| | | | Telling a sport event using 5 Senses | | | | Qualities and Characteristics | Past simple, Past progressive |
| | Sports and Health | Listening to a procedure on how different activities can help us stay healthy | Talking about suggestions to stay healthy | Reading a text and finding general and specific information in the procedure text how to stay healthy | Writing a simple tips on how to stay healthy | Poster of health campaign | Health | Present simple Imperative sentence |
| | | | Giving tips to have physical and mental health. | | | | Life style | present simple Imperative sentence |
| | Healthy Food | Listening to a procedure of healthy eating | Talking about healthy and less healthy foods and drinks | Reading a text and finding general and specific information in the procedure text about healthy eating | Writing a procedure text on how to eat healthily | five day challenge of healthy eating | Nutrition, Food and drink | Had better, modals |

Scope and Sequence

| Semester 2 | | | | | | | | |
|------------|--------------------------|---|---|---|---|---|------------|----------------------------------|
| Theme | Topic | Listening | Speaking | Reading And Viewing | Writing and Presenting | Project | Vocabulary | Grammar and Structures |
| | Graffiti | Listening to an exposition about graffiti | Talking about about graffiti | Reading a text and finding general and specific information in the expository text about Graffiti | Writing an expository text about graffiti | Short essay of public opinion on graffiti based on survey | Street art | Expressions for giving opinions |
| | | | | | | | Graffiti | Noun, verbs, adjectives |
| | Fractured Stories | Listening to a fractured story | Talking about a fractured part of a story | Reading a text and finding general and specific information in the fractured narrative text | Writing a simple fractured narrative text | Illustrated book of fractured story | Stories | Past tense; Conditional Sentence |
| | | | | | | | Characters | Adjectives; adverbs |

SILABUS

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
 Satuan Pendidikan : MA Raudlatul Ulum
 Kelas/Semester : XII IIS / 1 (satu)
 Tahun Pelajaran : 2023/2024
 Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

| CHAP TER | KD | SOCIAL FUNCTION | TEXT STRUCTURE | LANGUAGE FEATURES | TOPICS | SKILL FOCUS |
|-------------|-----------------------|--|---|---|-------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 3.1 4.1 | Asking for and giving services | | The use of modals; What can 1 do...? What if...? | My I help you? | Listening Speaking |
| 2 | 3.5 4.5 | Planning future activities; Giving suggestions, advices and instructions | -Conditional statements | Present Tense * Conjunction: <i>if/ unless</i> -Imperative sentences: <i>why don't you... you should, got.,, -modals: need, should, have to</i> ■ vocabs: nouns and verbs related to the topics | Why don't' you visit Seattle? | Reading Writing Speaking |
| 3 | 3.3 4.3.1 4.3.2 | Giving information through pictures, | various | -Word -Phrase -Clause -Sentence | Creating caption | Reading writing |
| 4 | 3.2 4.2.1 4.2.2 | Giving information related to applicant's competence | Letter head, date, address of receiver, salutation, body, closing, signature, name of applicant | -Vocabs, phrases, and sentences used in a letter of application -Active passive voices | Do you know how to apply for a job? | Reading writing |

| | | | | | | |
|----|-----------------------|--|---|---|----------------------------------|---|
| 5 | 3.4 4.4 | Responding to and creating news items (from newspaper/ radio/tv) | Headlines, summary of events(who, what, where, why, etc),quotes | -Topic -related Vocabulary -Reported speech (indirect speech) vs direct speech-Past verbs | Who was Involved? | Listening Reading Speaking Writing |
| 6 | 3.4 4.4 | Giving information about an event (news item) | Lead, events, quotes | -Headlines -Quotes -Direct -indirect sentences -Prepositions | Online School Registration | Listening Reading Writing Speaking |
| 7 | 3.4 4.4 | Giving information about an event (news item) | Lead, events, quotes | -Headlines -Quotes-Direct -indirect sentences -Prepositions | It's Garbage In, Art Works Out | Listening Reading Writing Speaking |
| 8 | 3.6 4.6.1 4.6.2 | Giving information about certain procedures | Steps in using technological products | -Phrases and sentences to give instructions | How to Make | Listening Reading Writing Speaking |
| 9 | 3.6 4.6.1 4.6.2 | Showing some tips on how to do something | Tips in doing something (goal, Materials, steps) | -Topic -Related vocabulary -Commands (imperatives) -Adverbial phrase | Do It Carefully! | Listening Reading Writing Speaking |
| 10 | 3.6 4.6.1 4.6.2 | Giving information about certain procedures | Steps in using technological products | - Phrases and sentences to give instructions | How to Use Photoshop? | Listening Reading Writing Speaking |
| 11 | 3.7 4.7 | Entertaining, introducing moral values, and appreciating cultural values | Songs | -Topic-related vocabulary | Let's Makea Better World for All | Listening Reading Writing Speaking |

Mengetahui,
Guru Pamong :

Linatul Aisyah, S.Pd

NIP : -

Klampis, 31 Agustus 2023
Guru Mata Pelajaran :

Nurus Sifak

NIM : 2035511032

Pertemuan pertama :

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

| | |
|---------------------------|-------------------------------------|
| Nama Madrasah | : MA Raudlatul Ulum Klampis |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Inggris |
| Kelas / Semester | : X-B |
| Materi Pokok / Sub Materi | : Great Athletes / Descriptive text |
| Tahun Pelajaran | : 2023 / 2024 |
| Alokasi Waktu | : 90 Menit |

1. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Menjelaskan dan menguraikan gagasan serta memproduksi teks deskriptif lisan dan teks deskriptif tulis multimoda dengan topik: Great Athletes (Atlet Hebat/Berprestasi).
 - Memberikan demonstrasi gambar-vidio
 - Meminta siswa tanya jawab siswa-guru
 - Meminta siswa membuat deskriptif teks dengan media gambar yang saya berikan .
-
- Media : Worksheet atau lembar kerja (siswa), Lembar penilaian
 - Alat/Bahan : Spidol, Papan Tulis
 - Sumber Belajar : Buku Bahasa Inggris Work in Progress siswa kelas X

2. KEGIATAN PEMBELAJARAN

a. Kegiatan Pendahuluan (Alokasi Waktu : 15 menit)

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran, memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin
- Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya serta mengajukan pertanyaan untuk mengingat dan menghubungkan dengan materi selanjutnya.
- Menyampaikan motivasi tentang apa yang dapat diperoleh (tujuan & manfaat) dengan mempelajari materi

b. Kegiatan Inti (Alokasi Waktu : 60 menit)

| Langkah / Tahap / Sintaks | Kegiatan |
|---------------------------|---|
| Mengamati | Guru menunjukkan gambar-gambar dan video atlet-atlet berprestasi raga sembari meminta siswa memirsa gambar-gambar dan video yang ditampilkan: |
| Menanyakan | Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan pemantik yang membantu peserta didik |

| | |
|------------------------|---|
| | menghubungkan informasi dengan background knowledge mereka. |
| Mengumpulkan Informasi | Peserta didik mengidentifikasi dan mencatat informasi yang mereka peroleh dari tokoh atlet berprestasi yang ditampilkan. |
| Penugasan | Guru membagi peserta didik ke dalam beberapa kelompok. Masing-masing kelompok memilih tokoh atlet berprestasi dan mendiskusikannya bersama kelompoknya masing-masing. |
| Membuat Kesimpulan | Peserta didik dari masing-masing kelompok menuliskan (dalam bahasa Inggris) berdasar diskusi dari tokoh atlet berprestasi tentang biografi, perjuangan dan inspirasi-inspirasi yang bisa diambil dan dipelajari dari atlet tersebut |

c. Kegiatan Penutup (Alokasi Waktu: 15 menit)

- Peserta didik membuat rangkuman/simpulan pelajaran.tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan.
- Guru dan peserta didik menutup pembelajaran dengan do'a
- Guru dan peserta didik mengucapkan salam perpisahan

3. PENILAIAN

- a. Penilaian Sikap : Kesopanan, percaya diri, dan kerja sama
- b. Penilaian Pengetahuan : berupa tes tulis, diskusi tanya jawab dan penugasan
- c. Penilaian Keterampilan : penilaian untuk kerja, penilaian proyek, dan penilaian portofolio

Mengetahui,
Guru Pamong

Klampis, 31 Agustus 2023
Guru Mata Pelajaran

Linatul Aisyah, S.Pd
NIP. -

Nurus Sifak
NIM. 2035511032

Pertemuan Ke-dua :

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

| | |
|---------------------------|--------------------------------|
| Nama Madrasah | : MA Raudlatul Ulum Klampis |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Inggris |
| Kelas / Semester | : X-B |
| Materi Pokok / Sub Materi | : Sports Events / Recount text |
| Tahun Pelajaran | : 2023 / 2024 |
| Alokasi Waktu | : 90 Menit |

1. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Guru Menjelaskan Pengertian dan Struktur Recount Text tentang Sports Events
- Guru Menjelaskan Contoh dan Ciri Ciri dari Recount Text tentang Sports Events
- Guru Meminta Siswa Untuk Menyebutkan Ciri Ciri Dari Recount Text tentang Sports Events

- Media : Worksheet atau lembar kerja (siswa), Lembar penilaian
- Alat/Bahan : Spidol, Papan Tulis
- Sumber Belajar : Buku Bahasa Inggris Work in Progress siswa kelas X

2. KEGIATAN PEMBELAJARAN

a. Kegiatan Pendahuluan (Alokasi Waktu : 15 menit)

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran, memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin
- Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya serta mengajukan pertanyaan untuk mengingat dan menghubungkan dengan materi selanjutnya.
- Menyampaikan motivasi tentang apa yang dapat diperoleh (tujuan & manfaat) dengan mempelajari materi

b. Kegiatan Inti (Alokasi Waktu : 60 menit)

| Langkah / Tahap / Sintaks | Kegiatan |
|---------------------------|--|
| Mengamati | Guru Bercerita dalam Bahasa Inggris tentang pengalamannya menonton sebuah pertandingan |
| Menanyakan | Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan pemantik yang membantu peserta didik menghubungkan informasi dengan background knowledge mereka. |

| | |
|------------------------|--|
| Mengumpulkan Informasi | Peserta didik mengidentifikasi dan mencatat informasi yang mereka peroleh dari gambar yang ada di buku |
| Penugasan | Guru meminta Peserta didik untuk menggambarkan apa yang ada dalam gambar. Guru Meminta peserta didik memilih kegiatan yang lebih mereka sukai dan Mempresentasikan |
| Membuat Kesimpulan | Guru Memeberikan kesimpulan dan Rangkuman dari materi yang telah disampaikan |

c. Kegiatan Penutup (Alokasi Waktu: 15 menit)

- Peserta didik membuat rangkuman/simpulan pelajaran.tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan.
- Guru dan peserta didik menutup pembelajaran dengan do'a
- Guru dan peserta didik mengucapkan salam perpisahan

3. PENILAIAN

- a. Penilaian Sikap : Kesopanan, percaya diri, dan kerja sama
- b. Penilaian Pengetahuan : berupa tes tulis, diskusi tanya jawab dan penugasan
- c. Penilaian Keterampilan : penilaian untuk kerja, penilaian proyek, dan penilaian portofolio

Mengetahui,
Guru Pamong

Klampis, 31 Agustus 2023
Guru Mata Pelajaran

Linatul Aisyah, S.Pd
NIP. -

Nurus Sifak
NIM. 2035511032

Pertemuan Ke-tiga :

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

| | |
|---------------------------|----------------------------------|
| Nama Madrasah | : MA Raudlatul Ulum Klampis |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Inggris |
| Kelas / Semester | : X-B |
| Materi Pokok / Sub Materi | : Healthy foods / Procedure text |
| Tahun Pelajaran | : 2023 / 2024 |
| Alokasi Waktu | : 90 Menit |

1. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Guru Meminta siswa untuk menjelaskan Ulang tentang pengertian dan Tujuan dari Healthy foods (makanan sehat)
- Guru Meminta siswa satu persatu siswa untuk menyebutkan kan macam macam makanan sehat
- Guru Meminta siswa membua Projek menulis dan mendeskripsikan tentang healthy foods (makanan sehat)

- Media : Worksheet atau lembar kerja (siswa), Lembar penilaian
- Metode : Ceramah dan Diskusi
- Alat/Bahan : Spidol, Papan Tulis
- Sumber Belajar : Buku Bahasa Inggris Work in Progress siswa kelas X

2. KEGIATAN PEMBELAJARAN

a. Kegiatan Pendahuluan (Alokasi Waktu : 15 menit)

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran, memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin
- Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya serta mengajukan pertanyaan untuk mengingat dan menghubungkan dengan materi selanjutnya.
- Menyampaikan motivasi tentang apa yang dapat diperoleh (tujuan & manfaat) dengan mempelajari materi

b. Kegiatan Inti (Alokasi Waktu : 60 menit)

| Langkah / Tahap / Sintaks | Kegiatan |
|---------------------------|---|
| Mengamati | Guru menjelaskan materi secara detail tentang healthy foods. Siswa diberi panduan untuk melihat dan Mengamati gambar yang ditunjukkan oleh guru |
| Menanyakan | Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan pemantik yang membantu peserta didik menghubungkan informasi dengan background knowledge mereka. |

| | |
|------------------------|---|
| | |
| Mengumpulkan Informasi | Peserta didik mengidentifikasi dan mencatat informasi yang mereka peroleh dari tokoh atlet berprestasi yang ditampilkan. |
| Penugasan | Guru meminta siswa untuk mendeskripsikan tentang tugas healthy foods yang diberikan oleh guru. Dan siswa mampu mempresentasikan hasil kerjanya. |
| Membuat Kesimpulan | Guru dan siswa membuat kesimpulan tentang materi yang telah dipelajari |

c. Kegiatan Penutup (Alokasi Waktu: 15 menit)

- Peserta didik membuat rangkuman/simpulan pelajaran.tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan.
- Guru dan peserta didik menutup pembelajaran dengan do'a
- Guru dan peserta didik mengucapkan salam perpisahan

3. PENILAIAN

- d. Penilaian Sikap : Kesopanan, percaya diri, dan kerja sama
- e. Penilaian Pengetahuan : berupa tes tulis, diskusi tanya jawab dan penugasan
- f. Penilaian Keterampilan : penilaian untuk kerja, penilaian proyek, dan penilaian portofolio

Mengetahui,
Guru Pamong

Klampis, 31 Agustus 2023
Guru Mata Pelajaran

Linatul Aisyah, S.Pd
NIP. -

Nurus Sifak
NIM. 2035511032

Pertemuan Ke-empat :

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

| | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| Nama Madrasah | : MA Raudlatul Ulum Klampis |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Inggris |
| Kelas / Semester | : XII-IIS |
| Materi Pokok / Sub Materi | : Creating Caption / Caption text |
| Tahun Pelajaran | : 2023 / 2024 |
| Alokasi Waktu | : 90 Menit |

1. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk Caption text, dengan memberi dan meminta informasi terkait gambar sesuai dengan konteks
- Menyusun teks khusus dalam bentuk caption text terkait gambar dengan memerhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai dengan konteks.
- Media : Worksheet atau lembar kerja (siswa), Lembar penilaian
- Metode : Ceramah dan Diskusi
- Alat/Bahan : Spidol, Papan Tulis
- Sumber Belajar : Buku Bahasa Inggris Work in Progress siswa kelas X

2. KEGIATAN PEMBELAJARAN

a. Kegiatan Pendahuluan (Alokasi Waktu : 15 menit)

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran, memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin
- Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya serta mengajukan pertanyaan untuk mengingat dan menghubungkan dengan materi selanjutnya.
- Menyampaikan motivasi tentang apa yang dapat diperoleh (tujuan & manfaat) dengan mempelajari materi

b. Kegiatan Inti (Alokasi Waktu : 60 menit)

| Langkah / Tahap / Sintaks | Kegiatan |
|---------------------------|---|
| Mengamati | Guru menjelaskan pengertian caption text dan struktur dari caption text, kemudian memberikan caption tips yang baik |
| Menanyakan | Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan yang membantu peserta didik menghubungkan informasi dengan background knowledge mereka. |

| | |
|------------------------|---|
| | |
| Mengumpulkan Informasi | Peserta didik mengidentifikasi dan mencatat informasi yang mereka peroleh dari penjelasan captions text |
| Penugasan | Guru meminta siswa untuk berkelompok, guru memberikan gambar ke setiap kelompok dan meminta siswa menulis kata kata caption dari gambar yang diberikan, kemudian setiap kelompok mempresentasikan ke depan kelas. |

c. Kegiatan Penutup (Alokasi Waktu: 15 menit)

- Peserta didik membuat rangkuman/simpulan pelajaran.tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan.
- Guru dan peserta didik menutup pembelajaran dengan do'a
- Guru dan peserta didik mengucapkan salam perpisahan

3. PENILAIAN

- d. Penilaian Sikap : Kesopanan, percaya diri, dan kerja sama
- e. Penilaian Pengetahuan : berupa tes tulis, diskusi tanya jawab dan penugasan
- f. Penilaian Keterampilan : penilaian untuk kerja, penilaian proyek, dan penilaian portofolio

Mengetahui,
Guru Pamong

Klampis, 31 Agustus 2023
Guru Mata Pelajaran

Linatul Aisyah, S.Pd
NIP. -

Nurus Sifak
NIM. 2035511032