

LAPORAN AKHIR
PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN II
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2022/2023
DI SMA ASSHOMADIYAH



Oleh :
Amin Imron
2023311001

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PANCASILA
DAN KEWARGANEGARAAN
STKIP PGRI BANGKALAN
TAHUN 2023

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan II Oleh

Nama : Amin Imron

NIM : 2023311001

Program Studi : Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan

Telah diperiksa dan disetujui pada tanggal 16 September 2023

Dosen Pembimbing Lapangan

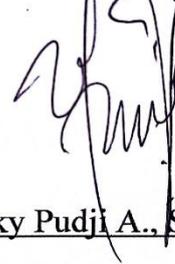
STKIP PGRI Bangkalan



Dian Eka Indriani M.Pd

NIDN. 0706037905

Guru Pamong



Lucky Pudji A., S.Pd

Mengetahui

Kepala SMA Asshomadiyah



Nur Fauzia., S.Sos.I

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada kehadiran Allah SWT. yang telah memberikan nikmat serta karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan PLP 2 di SMA Asshomadiyah Burneh, dengan tepat waktu. Penyusunan laporan ini bertujuan untuk memenuhi syarat Program magang yang merupakan mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa STKIP PGRI Bangkalan.

Dalam menyelesaikan laporan ini penulis banyak mengalami kesulitan terutama dalam hal tenaga, waktu dan peralatan. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan serta bimbingan, seperti:

1. Bapak Fajar Hidayatullah, M.Pd selaku Ketua STKIP PGRI Bangkalan.
2. Ibu Ana Yuliati, M.Pd selaku Ketua UPPL STKIP PGRI Bangkalan
3. Ibu Ika Lis Mariatun, M.Pd selaku Koordinator PLP II STKIP PGRI Bangkalan.
4. Ibu Dr. Siti Maria Ulfa, M.Pd selaku DPL PLP II STKIP PGRI Bangkalan.
5. KH. Abdullah Muad Makky selaku Ketua Yayasan pesantren Asshomadiyah Burneh.
6. Nur Fauzia, S.sos.I selaku Kepala SMA Asshomadiyah Burneh.
7. Bapak Junaidi, S.E selaku Wakil Kepala sekolah sekaligus guru pamong mahasiswa ekonomi PLP 2 SMA Asshomadiyah Burneh.
8. Ibu Lucky Pudji A., S.Pd selaku Guru pamong PLP II Mata Pelajaran PPKN SMA Asshomadiyah Burneh yang telah membantu dan membimbing saya.
9. Ibu/Bapak guru beserta jajarannya dan peserta didik SMA Asshomadiyah Burneh yang telah ikut berpartisipasi.
10. Teman-teman yang telah memberikan dukungan dalam penyusunan laporan ini.
11. Seluruh pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan PLP II

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun.

Bangkalan, 16 September 2023

Penulis

Amin Imron

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| HALAMAN PENGESAHAN..... | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR GAMBAR | vi |
| DAFTAR TABEL..... | vii |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| A.Latar Belakang PLP II | 1 |
| B.Tujuan PLP II | 2 |
| C.Manfaat | 3 |
| BAB II PENYAJIAN LAPORAN KELOMPOK..... | 4 |
| A.Persiapan Pelaksanaan Program | 4 |
| a.Pembelajaran Microteaching..... | 4 |
| b.Pembekalan PLP II | 5 |
| c.Kalender Pendidikan | 5 |
| d.Rencana Pekan Aktif | 5 |
| e.Program Tahunan | 6 |
| f.Program Semester..... | 6 |
| g.Silabus..... | 6 |
| h.Rencana Pelaksanaan Pembelajaran | 6 |
| B.Pelaksanaan Program..... | 7 |
| a.Persiapan Sebelum Mengajar..... | 7 |
| b.Pembuatan RPP..... | 7 |
| c.Praktik Mengajar..... | 8 |
| C.Hasil Pelaksanaan Program | 9 |
| a.Faktor Pendukung | 9 |
| b.Faktor Penghambat | 11 |
| c.Upaya Mengatasi..... | 13 |
| BAB III PENUTUP | 15 |
| A.Kesimpulan..... | 15 |
| B.Saran | 16 |
| DAFTAR PUSTAKA | 17 |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN..... | 18 |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|---------------------|----|
| 1. Dokumentasi..... | 42 |
|---------------------|----|

DAFTAR TABEL

| | |
|--|---|
| Tabel 1 Langkah-langkah Pembuatan RPP..... | 8 |
| Tabel 2 Praktik mengajar..... | 8 |

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang PLP II

Ilmu pendidikan merupakan hal yang sangat penting bagi dunia pendidikan. Pendidikan menjadi tujuan bagi setiap orang dalam pencapaian ilmu pengetahuan. Metode atau strategi mengembangkan ilmu pengetahuan tersebut dilakukan dengan cara mempraktikkan atau menerapkan ilmu pengetahuan tersebut dijenjang pendidikan maupun lingkungan masyarakat. Ilmu pengetahuan tersebut diharapkan dapat mendidik dan menjadi bekal hidup bagi tunas-tunas bangsa yang sedang berkembang.

Perguruan tinggi sebagai salah satu tempat pendidikan yang menyediakan dan membentuk calon-calon penerus bangsa, turut andil dalam mewujudkan tercapainya tujuan pendidikan nasional. STKIP PGRI Bangkalan yang bergerak mempersiapkan calon tenaga pendidik atau pengajar secara terarah, sistematis, dalam suatu jangka waktu tertentu agar di kemudian hari bisa menggunakan semua ilmu yang sudah didapat untuk menjadi tenaga pengajar atau pendidik yang profesional dan bermutu dalam bersaing di dunia pendidikan. Oleh sebab itu, setiap Mahasiswa wajib melaksanakan kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan II disekolah-sekolah yang telah dipersiapkan.

Program Pengenalan Lapangan Persekolahan II merupakan salah satu program kegiatan mahasiswa Fakultas Ilmu Keguruan dan Ilmu Pendidikan STKIP PGRI Bangkalan, sebagai bagian dari mata kuliah dalam kurikulum yang dilakukan mahasiswa untuk terjun langsung kelapangan sebagai asistensi guru di sekolah mitra dari STKIP PGRI Bangkalan. Kegiatan PLP II ini wajib diikuti oleh semua mahasiswa. Program PLP II memiliki bobot 3 SKS, yang dilaksanakan di sekolah. Proses pelaksanaan PLP II dilaksanakan kurang lebih 30 hari yaitu dimulai dari tanggal 22 Agustus 2023 sampai 16 September 2023. Program Pembimbing dari kegiatan ini dilakukan oleh Dosen Koordinator Lapangan (DKL), Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Guru Pamong

di sekolah SMA Asshomadiyah yang memenuhi persyaratan sebagaimana yang ditentukan.

SMA Asshomadiyah Burneh merupakan sebuah sekolah menengah atas berbasis pondok pesantren yang beralamat lengkap di Jl. KH Makky Syarbini No.107 Desa Morlorong , Kec. Burneh, Kab. Bangkalan Provinsi Jawa Timur. SMA Asshomadiyah di dirikan oleh Bapak Saiful Rohman pada tahun 2009 dan beliau menjabat sebagai kepala sekolah pertama dan berakhir pada tahun 2019. Pada tahun 2019 kepala SMA Asshomadiyah digantikan oleh putrinya yaitu ibu Nur Fauzia, S.Sos.I., sampai saat ini. Program Pengenalan lapangan persekolahan II SMA Asshomadiyah di lakukan secara luring.

Program Pengenalan Lapangan Persekolahan II SMA Asshomadiyah dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat menerapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi yang telah dimiliki. Mahasiswa bertugas untuk membantu guru pamong dalam mengajar dan melakukan praktik mengajar secara daring dengan terbimbing dan terstruktur. Oleh karena itu, kegiatan PLP II ini perlu diikuti oleh seluruh mahasiswa STKIP PGRI Bangkalan agar dapat mengasah kemampuan mengajarnya dan menambah pengalaman mengajar sebelum terjun ke dunia kependidikan yang akan ditekuni nantinya.

B. Tujuan PLP II

1. Tujuan Umum

Pengenalan lapangan persekolah (PLP) II bertujuan agar mahasiswa program sarjana pendidikan mendapatkan pengalaman kependidikan secara faktual dan kontekstual dalam menerapkan seperangkat pengetahuan, sikap dan keterampilan yang dapat menunjang tercapainya penguasaan kompetensi, kepribadian, sosial dan penguasaan materi bidang studi secara utuh, yang bermuara pada pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang professional dan berkarakter, serta mampu menerapkannya dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran, baik di sekolah maupun di luar sekolah dengan penuh tanggung jawab.

2. Tujuan Khusus

Tujuan khusus dari dilaksanakannya pengenalan lapangan persekolah di SMA Asshomadiyah adalah untuk melatih mahasiswa agar mengembangkan kemandirian sebagai guru sehingga merasa yakin untuk kegiatan pembelajaran serta untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman mahasiswa tentang anak didik dan kesempatan untuk memanfaatkan pengetahuan tersebut dalam pembelajaran dan pengolahan kegiatan pembelajaran.

C. Manfaat

Manfaat yang dapat diperoleh dari program pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II antara lain :

1. Mahasiswa dapat mengenal lebih dalam tentang SMA Asshomadiyah.
2. Mahasiswa mengetahui proses kegiatan belajar mengajar dan pembelajaran di sekolah serta berbagai masalah yang mungkin timbul dan bagaimana pemecahannya.
3. Mahasiswa mengetahui perangkat yang diperlukan dalam pembelajaran dan model-model pembelajaran yang dilaksanakan di kelas.
4. Mahasiswa dapat menambah bekal materi yang akan dilaksanakan pada pengenalan lapangan persekolah (PLP) II.

BAB II

PENYAJIAN LAPORAN KEGIATAN

A. Persiapan Pelaksanaan Kegiatan

a. Pembelajaran Microteaching

Kehadiran pembelajaran mikro (microteaching) dalam program kurikulum pendidikan keguruan sudah cukup lama, yaitu sekitar tahun 1963. Walaupun sudah cukup lama, kehadiran pembelajaran mikro dapat dikatakan sebagai sebuah inovasi dalam upaya mempersiapkan dan meningkatkan kemampuan (kompetensi) guru dibandingkan dengan kondisi sebelumnya. Sebelum muncul pendekatan pembelajaran mikro, setiap mahasiswa calon guru yang telah menyelesaikan program perkuliahan yang bersifat teori, untuk memberikan pengalaman praktis mereka langsung diterjunkan ke sekolah tempat latihan untuk melakukan praktek mengajar, atau yang sering disebut dengan Program Pengalaman Lapangan (PLP) Ilmu pengetahuan dan teknologi terus berkembang dengan cepat, dan dari perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi tersebut banyak berdampak pada tuntutan peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) termasuk terhadap tuntutan peningkatan profesionalisme para guru. Untuk merespon tuntutan tersebut, upaya-upaya inovasi dalam program penyiapan calon guru terus menerus diupayakan, dengan tujuan agar dapat menghasilkan lulusan yang lebih berkualitas.

Sebelum munculnya pembelajaran mikro, para calon guru yang telah menyelesaikan seluruh mata kuliah keguruan dan bidang studi yang harus dikuasainya, kemudian dilanjutkan dengan memberikan pengalaman praktis mengajar, yaitu dengan mengikuti kegiatan praktek di sekolah tempat latihan melalui Program Pengalaman Lapangan (PLP). Ketika menempuh PLP setiap mahasiswa langsung mengajar di kelas yang sebenarnya, melaksanakan tugas-tugas pembelajaran secara utuh (real teaching on the real class room teaching). Mereka (mahasiswa calon guru) langsung tampil di dalam kelas melaksanakan proses pembelajaran, berhadapan dengan siswa

yang berjumlah rata-rata antara 30-35 orang siswa, menyampaikan materi pembelajaran secara utuh dengan menggunakan metode dan media pembelajaran yang mereka kuasai.

b. Pembekalan PLP II

Pengenalan Lapangan Persekolahan II (PLP II) adalah tahapan terakhir dalam Pengenalan Lapangan Persekolahan Program Sarjana Pendidikan yang dilaksanakan pada semester VI, sebagai tahap lanjutan dari PLP I dan Microteaching. PLP II dimaksudkan untuk memantapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi melalui berbagai bentuk aktivitas di sekolah STKIP PGRI Bangkalan melaksanakan pembekalan pengenalan lapangan persekolahan (PLP II) semester genap tahun akademik 2023/2024 yang bertempat di lantai 2 graha stkip PGRI Bangkalan kegiatan ini berlangsung pada hari Jum'at 11 Agustus 2023.

c. Kalender Pendidikan (Terlampir)

Kalender pendidikan (Kaldik) merupakan suatu pengaturan waktu untuk kegiatan pembelajaran siswa selama satu tahun ajaran yang mencakup permulaan tahun pelajaran, minggu efektif belajar, waktu pembelajaran efektif, dan hari libur. Kalender pendidikan dirancang untuk mempermudah guru dalam pelaksanaan proses belajar mengajar di kelas selama satu tahun. Perancangan kalender pendidikan juga untuk menjadikan seluruh indikator dari kompetensi dasar agar terlaksana sesuai waktu efektif pembelajaran selama satu tahun.

d. Rencana Pekan Aktif (Terlampir)

Rencana Pekan Aktif (RPA) adalah hitungan hari-hari efektif yang ada pada tahun pelajaran yang sedang berlangsung. Untuk Menyusun RPA yang harus di perhatikan adalah kalender akademik yang sedang berlangsung serta menjadi pedoman sekolah dalam menetapkan jumlah minggu/pekan efektif.

e. Program Tahunan (Terlampir)

Program Tahunan (Prota) adalah rencana penetapan alokasi waktu satu tahun untuk mencapai tujuan (SK/KI, dan KD) yang telah ditetapkan. Program tahunan tersebut sebagai rencana umum pelaksanaan pembelajaran muatan mata pelajaran setelah diketahui kepastian jumlah jam pelajaran efektif dalam satu tahun.

f. Program Semester (Terlampir)

Program semester (Promes) adalah rumusan kegiatan belajar mengajar untuk satu semester yang kegiatannya dibuat berdasarkan pertimbangan alokasi waktu yang tersedia, jumlah pokok bahasa yang ada dalam semester tersebut dan frekuensi ujian yang disesuaikan dengan kalender pendidikan.

g. Silabus (Terlampir)

Silabus merupakan acuan penyusunan kerangka pembelajaran untuk setiap bahan kajian mata pelajaran. Silabus digunakan sebagai acuan dalam pengembangan rencana pelaksanaan pembelajaran. Di dalamnya mencakup standar kompetensi/kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, materi pokok/ pembelajaran, penilaian, alokasi waktu dan sumber belajar. Dengan adanya silabus guru akan lebih mudah dalam melaksanakan pembelajaran dan dalam penyusunan RPP, program tahunan dan program semester.

h. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (Terlampir)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) adalah rencana kegiatan pembelajaran tatap muka untuk satu pertemuan atau lebih. RPP dikembangkan dari silabus untuk mengarahkan kegiatan pembelajaran peserta didik dalam upaya mencapai kompetensi dasar (KD). Dengan kata lain, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) merupakan suatu rangkaian dari skenario kegiatan yang ingin dan akan dilakukan oleh guru. Setiap ada proses pembelajaran maka guru mengajar sesuai pedoman RPP yang telah di buat. Sehingga ketika mengajar tidak mengurangi dan melebihi waktu pembelajaran.

B. Pelaksanaan Program

a. Persiapan Sebelum Mengajar

Persiapan atau perencanaan adalah tahap awal yang harus dilalui oleh guru dalam pembelajaran. Pada tahap ini guru mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk pembelajaran agar dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien. Proses pembelajaran dikatakan efektif apabila penyampaian dari bahan pembelajaran sudah sesuai dengan perangkat pembelajaran. Perangkat pembelajaran sangat perlu disiapkan untuk mempermudah guru dalam mengajar. Maksudnya, dari setiap bagian-bagian perangkat pembelajaran memiliki kegunaan masing-masing agar proses pembelajaran dapat berlangsung secara efektif dan maksimal. Jadi persiapan sebelum mengajar mahasiswa perlu mempersiapkan materi dan bahan ajar terlebih dahulu agar kita mengetahui materi apa yang akan kita pelajari pada peserta didik, lalu selanjutnya kita mempersiapkan apa saja tujuan kita dalam KBM kepada peserta didik lalu kita sebagai pendidik juga harus meningkatkan minat belajar terhadap siswa agar selalu bersemangat dari awal pembelajaran hingga akhir pembelajaran. Lalu yang terakhir strategi apa yang akan kita gunakan saat pembelajaran berlangsung guna untuk membuat pembelajaran menjadi lebih asyik dan menaikkan motivasi belajar siswa. Karena sering sekali terjadi siswa bosan dan kelas menjadi tidak kondusif, oleh karena itu sangat penting mempersiapkan strategi sebelum mengajar di dalam kelas.

b. Pembuatan RPP

Pembuatan RPP kami lakukan setelah konsultasi dengan guru pembimbing (guru pamong), kemudian kami mengikuti aturan pembuatan RPP sesuai dengan kurikulum sekolah SMA Asshomadiyah yaitu kurikulum 2013. Berikut langkah-langkah dalam pembuatan RPP:

| No | Langkah-langkah |
|----|---------------------------------------|
| 1. | Mengkaji silabus. |
| 2. | Mengidentifikasi materi pembelajaran. |
| 3. | Menentukan tujuan. |
| 4. | Mengembangkan kegiatan Pembelajaran. |
| 5. | Penjabaran jenis penilaian. |
| 6. | Menentukan alokasi waktu. |
| 7. | Menentukan sumber belajar. |

Tabel 1 langkah-langkah pembuatan RPP

c. Praktik Mengajar

Praktik mengajar adalah pelaksanaan program Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) dimana mahasiswa sebagai calon pendidik ikut langsung dalam proses belajar mengajar. Praktik mengajar yang dilakukan adalah praktik mengajar terbimbing, mahasiswa mengajar langsung sebagai guru kelas dengan didampingi oleh guru pamong. Praktik mengajar ini bertujuan untuk memberikan kesempatan pada mahasiswa sebagai calon pendidik untuk menerapkan keterampilan dan kemampuan untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan selama praktik mengajar adalah, antara lain :

| No. | Kegiatan |
|-----|---|
| 1 | <p>Pendahuluan</p> <p>Mahasiswa masuk kedalam kelas dan memulai kelas dengan memberikan salam, lalu memperkenalkan diri, mengecek kehadiran siswa, menyampaikan materi yang akan dipelajari, dan juga menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dipelajari.</p> |
| 2 | <p>Kegiatan Inti</p> <p>Pada kegiatan inti ini mahasiswa memberikan penjelasan materi dan tidak lupa juga membuat pembelajaran semenarik mungkin agar siswa tidak bosan dengan berkomunikasi/diskusi dengan</p> |

| | |
|---|---|
| | siswa dengan pertanyaan pertanyaan yang terkait pada materi. Selanjutnya menanyakan perasaan siswa selama pemaparan materi serta menanyakan apakah sudah dimengerti atau tidak. |
| 3 | Penutup Sebelum menutup pembelajaran mahasiswa memberikan umpan balik serta memberikan refleksi. Selanjutnya memberikan salam sebagai akhir pembelajaran. |

Tabel praktik mengajar

d. Umpan Balik dari Guru Pamong

Umpan balik dari guru pamong kepada mahasiswa merupakan tindakan atau informasi yang diberikan oleh guru guna memberikan informasi terhadap kinerja maupun pemahaman mahasiswa. Pemberian informasi yang diberikan berupa kesenjangan tentang hal yang harus telah dan akan dipahami serta langkah yang harus diambil selanjutnya. Guru pamong atau guru mata pelajaran yang ada di SMA Asshomadiyah khususnya guru guru pamong yang menjadi pembimbing kami para anggota PLP II, sangat mengayomi, dan baik sekali, awal memulai PLP II kami di dampingi terlebih dahulu, lalu kami di beritahu cara mengajar yang lebih baik, agar semua siswa tidak bosan, dan guru pamong di SMA Asshomadiyah juga mempunyai respon yang sangat baik, saat kita selalu bertanya guru pamong kami masing masing masih mengayomi dan merespon dengan baik.

C. Hasil Pelaksanaan Program

a. Faktor Pendukung

Faktor pendukung merupakan salah satu faktor yang sangat mempengaruhi dan menjadikan tercapainya keberhasilan pada suatu pembelajaran. Tanpa adanya faktor pendukung mahasiswa PLP II akan kesulitan untuk mencapai pembelajaran sesuai dengan target yang diinginkan. Perlu diketahui apa saja faktor pendukung dari Sekolah Menengah Atas Asshomadiyah diantaranya :

1. Respon Peserta didik

Respon Peserta didik merupakan reaksi sosial yang dilakukan siswa atau pelajar dalam menanggapi pengaruh atau rangsangan dalam dirinya dari situasi pengulangan yang dilakukan oleh guru. Respon Peserta didik di sini akan menyebabkan faktor pendukung bagi mahasiswa PLP II di SMA Asshomadiyah. Dapat dilihat dari bagaimana respon peserta didik di dalam kelas. Dari hasil pelaksanaan pembelajaran PLP II, dapat diketahui bahwa respon peserta didik sangatlah aktif dan kondusif. Mereka merespon dengan antusias walaupun kurang minatnya terhadap suatu mata pelajaran, mereka juga aktif dalam menanyakan apa yang mereka belum pahami dari mata pelajaran tersebut.

2. Fasilitas Media Pembelajaran

Fasilitas Media Pembelajaran adalah alat untuk bahan ajar yang memudahkan penyampaian suatu materi dalam mengajar. Media pembelajaran di SMA Asshomadiyah sangatlah mendukung mahasiswa PLP 2 untuk lebih bersemangat mengajar, hal ini disebabkan oleh lengkapnya media pembelajaran seperti buku yang sudah di sediakan oleh guru pamong, proyektor dan stop kontak yang sudah disediakan oleh sekolah, dan lainnya. Mulai dari buku yang merupakan bahan bahan ajar, mahasiswa hanya perlu belajar sesuai dengan topic pembelajaran dan mempersiapkan konsep mengajar yang bagus. Kemudian jika mahasiswa ingin mengajar.

3. Fasilitas Belajar Mengajar

Fasilitas belajar merupakan sarana dan prasarana pembelajaran. Prasarana meliputi gedung sekolah, ruang belajar, dan meja belajar yang tertata dengan rapi didalam ruang kelas sekolah SMA Asshomadiyah sehingga siswa senang dan nyaman untuk melakukan proses belajar pembelajaran

b. Faktor Penghambat

Mengenali Faktor Penghambat dalam proses pembelajaran di SMA Asshomadiyah. Pembelajaran dalam kelas merupakan faktor dasar dalam membina, mengembangkan, dan mengajari peserta didik. Selama proses pembelajaran di SMA Asshomadiyah Burneh Bangkalan, Mahasiswa PLP II STIKP PGRI Bangkalan pasti akan menghadapi berbagai macam masalah yang terjadi. Masalah-masalah tersebut dapat menjadi faktor penghambat belajar, sehingga peserta didik tidak nyaman berada di kelas dan tidak mengerti apa yang disampaikan oleh guru. Hal tersebut tentu saja menjadi sebuah kegagalan dalam kegiatan pembelajaran.

Adapun faktor-faktor penghambat dalam proses pembelajaran :

1. Respon Peserta Didik

Faktor Respon Peserta didik, sikap merupakan reaksi atau respon terhadap objek orang, barang, dan sebagainya baik secara positif maupun negatif. Pada faktor ini mahasiswa PLP II dapat melihat masalah yang terjadi berdasarkan respon peserta didik di dalam kelas. Ada beberapa peserta didik yang tidak merespon ketika mahasiswa sedang mengisi kelas, seperti contoh :

- a. Peserta didik tidur saat mahasiswa mengajar, hal ini bisa dimaklumi karena peserta didik SMA Asshomadiyah tinggal di pondok. Jadi, waktu tidur mereka terbatas sehingga merasa mengantuk ketika belajar.
- b. Kurang minatnya peserta didik pada suatu mata pelajaran, dalam proses pembelajaran sebagian peserta didik SMA Asshomadiyah tidak minat pada suatu mata pelajaran. Misalnya pada mata pelajaran Bahasa Inggris dan Matematika, hal tersebut sering terjadi karena pada umumnya 70% dari seluruh siswa/i di Bangkalan beranggapan bahwa kedua mata pelajaran tersebut sangatlah sulit dipelajari dan dipahami atau bahkan tidak disukai. Sehingga peserta didik di SMA Asshomadiyah kebanyakan dari mereka terutama pada kelas

putera tidak menanggapi/mendengar/memahami penjelasan materi dari mahasiswa PLP 2 dengan baik. Dan peserta didik cenderung untuk menyepelkan bahkan sibuk dengan kegiatannya sendiri.

2. Kedisiplinan waktu

Faktor kedisiplinan waktu pada peserta didik, disiplin waktu mempunyai arti dapat menggunakan dan membagi waktu dengan baik. Dapat disimpulkan bahwa setiap peserta didik SMA Asshomadiyah harus mengikuti aturan waktu yang sudah ditentukan oleh pihak sekolah. Khususnya pada saat peserta didik masuk kelas dengan tepat waktu, namun tidak disangka bahwa ada beberapa peserta didik di SMA Asshomadiyah yang masih sering terlambat. Waktu keterlambatan mereka dapat diperkirakan selama 10 - 15 menit. Faktor ini akan menjadi penghambat bagi mahasiswa PLP II yang sedang mengajar karena ketika peserta didik datang terlambat, mereka akan ketinggalan penjelasan dari mahasiswa dan mahasiswapun akan terganggu jika penjelasan materi terpotong disebabkan oleh peserta didik yang datang terlambat. Selain faktor kedisiplinan waktu pada peserta didik, adapun faktor kedisiplinan waktu mengajar yang terpotong. Faktor ini terjadi pada mahasiswa PLP II ketika melaksanakan praktek olahraga. Waktu pelaksanaan praktek olahraga kurang maksimal, karena pada saat jam praktek, ada peserta didik yang masih melaksanakan sholat duha. Sehingga waktu pelaksanaan olahraga terpotong dan mengakibatkan pelaksanaan tersebut kurang maksimal. Terpotongnya waktu praktek sekitar 10 - 30 menit. Tidak hanya terpotong peserta didik yang sholat, bahkan terpotong oleh kehadiran peserta didik yang hanya sedikit. Hampir separuh dari peserta didik yang terlambat sehingga memakan waktu pelaksanaan praktek olahraga. Pelaksanaan praktek olahraga dimulai dari jam 06.00 - 07.45. Jika terpotong

waktu 30 menit maka mahasiswa PLP II hanya menggunakan waktu 75 menit dalam melaksanakan praktek mengajar.

3. Pelanggaran Tata Tertib Dalam Berpakaian

Jika dikaitkan dengan pakaian, maka disiplin berpakaian adalah suatu sikap dan perilaku individu dalam mematuhi norma dan etika dalam berpakaian. Sudah seharusnya peserta didik SMA Asshomadiyah memakai pakaian sesuai dengan jadwal dan sudah ditentukan oleh pihak sekolah. Dalam faktor pakaian, juga bisa menjadi menghambat bagi mahasiswa PLP II ketika proses kegiatan mengajar, khususnya pada saat kegiatan mengajar praktek olahraga, hal ini disebabkan oleh peserta didik yang tidak memakai pakaian sesuai dengan mata pelajarannya yaitu pakaian olahraga. Jika peserta didik tidak memakai pakai olahraga, maka mahasiswa PLP II akan kesulitan untuk mengajari mereka, karena olahraga merupakan semua bentuk aktivitas fisik. Aktifitas fisik ini bersifat praktek, praktek berupa pemanasan, berlari, bermain bola dan lain sebagainya. peserta didik harus mampu mempraktekkan olahraga. Jika mereka tidak memakai pakaian olahraga, maka mereka juga akan kesulitan untuk mempraktekkannya. Khususnya peserta didik putri yang sangat sekali kesulitan dalam mengikuti kegiatan praktek olahraga karena mereka tidak memakai pakaian olahraga, mereka menggunakan kostum seragam pramuka dimana bawahannya adalah rok. Hal ini bisa menyebabkan faktor penghambat mahasiswa PLP II untuk melaksanakan kegiatan praktek olahraga dan pencapaiannya tidak maksimal.

c. Upaya Mengatasi

1. Untuk respon peserta didik, upaya mengatasinya adalah mencoba menyusun dan mencari analogi-analogi dari materi-materi yang diajarkan di di dunia nyata sehingga materi menjadi lebih menarik untuk dipelajari bagi siswa. Selain itu, ketika kegiatan belajar dan

mengajar berlangsung peserta didik juga perlu diperhatikan secara menyeluruh guna pembelajaran menjadi lebih efektif.

2. Untuk mengatasi kedisiplinan waktu adalah mahasiswa yang melaksanakan PLP II tetap masuk tepat waktu dan melakukan proses pembelajaran dengan peserta didik yang telah dahulu berada di dalam kelas, sehingga materi dapat tersampaikan dengan kurun waktu yang tepat. Dan bagi peserta didik yang terlambat, diperkenankan untuk masuk setelah mendapatkan sanksi dari pengajar.
3. Untuk mengatasi pelanggaran tata tertib dalam berpakaian yaitu dengan cara menegur siswa yang melakukan pelanggaran, jika tetap melakukan pelanggaran maka akan mendapatkan sanksi dari guru.

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Program Pengenalan Lapangan Persekolahan II merupakan salah satu program kegiatan yang wajib diikuti oleh semua mahasiswa STKIP PGRI Bangkalan, sebagai bagian dari mata kuliah dalam kurikulum yang dilakukan mahasiswa untuk terjun langsung kelapangan sebagai asistensi guru di sekolah mitra dari STKIP PGRI Bangkalan. Dimana proses pelaksanaan PLP II dilaksanakan kurang lebih 30 hari yaitu dimulai dari tanggal 22 Agustus 2023 sampai dengan 16 September 2023. Program Pembimbing dari kegiatan ini dilakukan oleh Dosen Koordinator Lapangan (DKL), Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Guru Pamong di sekolah SMA Asshomadiyah Burneh yang merupakan sebuah Sekolah Menengah Atas berbasis pondok pesantren.

Program Pengenalan Lapangan Persekolahan II SMA Asshomadiyah dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat menerapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi yang telah dimiliki. Mahasiswa bertugas untuk membantu guru pamong dalam mengajar dan melakukan praktik mengajar secara luring dengan terbimbing dan terstruktur.

Dengan demikian, melalui kegiatan PLP II mahasiswa mendapatkan manfaat yang dapat dipelajari. Adapun manfaat tersebut dapat disimpulkan, sebagai berikut :

1. Mahasiswa dapat mengenal lebih dalam tentang SMA Asshomadiyah.
2. Mahasiswa mengetahui proses kegiatan belajar mengajar dan pembelajaran di sekolah serta berbagai masalah yang mungkin timbul dan bagaimana pemecahannya.
3. Mahasiswa mengetahui perangkat yang diperlukan dalam pembelajaran dan model-model pembelajaran yang dilaksanakan di kelas.
4. Mahasiswa dapat menambah bekal materi yang akan dilaksanakan pada pengenalan lapangan persekolah (PLP) II

B. Saran

Setelah melaksanakan PLP II ini, kami dapat merasakan bagaimana hidup sebagai seorang guru dalam lingkungan sekolah, oleh karena itu kami ingin menyarankan hal sebagai berikut :

1. Untuk Sesama Mahasiswa PLP II

Mahasiswa Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP II) harus mampu menjaga komunikasi dan hubungan yang baik dengan sesama mahasiswa, guru, dan karyawan sekolah, tim UPPL, DPL, serta lebih meningkatkan disiplin dalam mengikuti semua kegiatan yang telah dijadwalkan dalam PLP.

2. Untuk Pihak Sekolah

Diharapkan pihak sekolah dapat meningkatkan dalam pemberian bimbingan, motivasi, dukungan serta evaluasi kepada mahasiswa PLP II agar semangat dalam proses pembelajaran serta hal-hal yang berhubungan dengan praktik di sekolah.

3. Untuk Pihak UPPL STKIP PGRI Bangkalan

Sebelum pelaksanaan PLP II sebaiknya mahasiswa diberikan sosialisasi PLP II yang terperinci mulai dari pembukaan, pembuatan laporan dan penutupan agar paham mengenai sistem yang digunakan pada saat PLP II tahun ini serta mengomunikasikan dengan baik kepada mahasiswa hal-hal yang harus dan akan dilaksanakan oleh mahasiswa sehingga tidak terjadi praduga yang tidak baik.

DAFTAR PUSTAKA

Buku pedoman PLP II STKIP PGRI Bangkalan Tahun Akademik 2022/2023

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

SILABUS

Mata Pelajaran : Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan

Kelas : X (Sepuluh)

Semester : Ganjil dan Genap

Alokasi Waktu : 2 Jam Pelajaran / Minggu

Kompetensi Inti:

KI-1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI-2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.

KI-3: Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

KI-4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran |
|------------------|---------------------|-----------------------|
|------------------|---------------------|-----------------------|

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran |
|---|--|--|
| <p>1.1. Mensyukuri nilai-nilai Pancasila dalam praktik penyelenggaraan pemerintahan negara sebagai salah satu bentuk pengabdian kepada Tuhan Yang Maha Esa</p> <p>2.1 Menunjukkan sikap gotong royong sebagai bentuk penerapan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan berbangsa dan bernegara</p> <p>3.1 Menganalisis Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> <p>4.1. Menyaji hasil analisis nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> | <p>Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> <p>Sistem Pembagian Kekuasaan Negara</p> <p>Kedudukan dan Fungsi Kementerian Negara Republik Indonesia dan Lembaga Pemerintah Non Kementerian</p> <p>Nilai-nilai Pancasila dalam Penyelenggaraan pemerintahan</p> | <p>Mengamati dan membaca dari berbagai sumber (buku, media cetak maupun elektronik) tentang nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan negara dengan penuh rasa syukur</p> <p>Mengidentifikasi dan mengajukan pertanyaan tentang Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> <p>Mengumpulkan informasi dari berbagai sumber (Buku yang relevan, media, memanfaatkan Teknologi Informasi dan Komunikasi dengan penuh kejujuran dan toleransi tentang Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> <p>Menganalisis dan mempresentasikan hasil analisis kerja kelompok tentang Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> |
| <p>1.2. Menerima ketentuan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan sebagai wujud rasa syukur pada Tuhan Yang Maha Esa</p> <p>2.2 Bersikap peduli terhadap penerapan ketentuan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk,</p> | <p>UUD Tahun 1945 dalam kehidupan berbangsa dan bernegara</p> <p>Wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia</p> <p>Kedudukan warga negara dan Penduduk Indonesia</p> <p>Kemerdekaan beragama dan kepercayaan terhadap Tuhan YME di Indonesia</p> <p>Sistem Pertahanan dan Keamanan Negara Republik Indonesia</p> | <p>Mengamati atau melakukan kajian dengan penuh rasa syukur (membaca ketentuan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945) yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan</p> <p>Mengidentifikasi dan mengajukan pertanyaan tentang Ketentuan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk,</p> |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran |
|--|---|---|
| <p>agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan</p> <p>3.2 Menelaah ketentuan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan</p> <p>4.2 Menyaji hasil telaah tentang ketentuan Undang-undang Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang mengatur wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, serta pertahanan dan keamanan</p> | | <p>agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan</p> <p>Mengumpulkan informasi dari berbagai sumber tentang Ketentuan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan</p> <p>Menganalisis dan menyimpulkan serta mempresentasikan hasil diskusi kelompok tentang Ketentuan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan</p> |
| <p>1.3. Menghargai nilai-nilai terkait fungsi dan kewenangan lembaga-lembaga Negara menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 sebagai bentuk sikap beriman dan bertaqwa</p> <p>2.3 Bersikap peduli terhadap lembaga-lembaga di sekolah sebagai cerminan dari lembaga-lembaga negara</p> <p>3.3 Menganalisis fungsi dan kewenangan lembaga-lembaga Negara menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> <p>4.3 Mendemonstrasikan hasil analisis tentang kewenangan lembaga-</p> | <p>Kewenangan lembaga-lembaga Negara menurut UUD 1945.</p> <p>Suprastruktur dan Infrastruktur sistem politik Indonesia</p> <p>Lembaga-lembaga Negara Republik Indonesia menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Tata kelola pemerintahan yang baik</p> <p>Partisipasi warga negara dalam sistem politik RI</p> | <p>Mengamati atau membaca dari berbagai sumber (buku, artikel, media cetak maupun elektronik) tentang kewenangan lembaga-lembaga Negara dengan penuh rasa syukur.</p> <p>Mengidentifikasi dan mengajukan pertanyaan tentang kewenangan lembaga-lembaga Negara</p> <p>Mengumpulkan informasi dari berbagai sumber dengan penuh disiplin dan tanggung jawab tentang kewenangan lembaga-lembaga Negara menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> <p>Menyimpulkan dan mempresentasikan hasil analisis kerja kelompok tentang kewenangan</p> |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran |
|---|---|--|
| <p>lembaga Negara menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> | | <p>lembaga-lembaga Negaramenurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> |
| <p>1.4 Menghormati hubungan pemerintah pusat dan daerah menurut Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa</p> <p>2.4 Bersikap peduli terhadap hubungan pemerintah pusat dan daerah yang harmonis di daerah setempat.</p> <p>3.4 Merumuskan hubungan pemerintahan pusat dan daerah menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> <p>4.4 Merancang dan melakukan penelitian sederhana tentang hubungan pemerintahan pusat dan pemerintah setempat menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> | <p>Hubungan struktural dan fungsional pemerintahan pusat dan daerah</p> <p>Desentralisasi atau otonomi daerah dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia</p> <p>Kedudukan dan Peran Pemerintah Pusat</p> <p>Kedudukan dan Peran Pemerintah Daerah</p> <p>Hubungan Struktural dan Fungsional Pemerintah Pusat dan Daerah</p> | <p>Mengamati atau membaca dari berbagai sumber (buku, artikel, media cetak maupun elektronik) tentang hubungan struktural dan fungsional pemerintahan pusat dan daerah dengan penuh rasa syukur</p> <p>Mengidentifikasi dan mengajukan pertanyaan secara pro-aktif dan responsive tentang hubungan struktural dan fungsional pemerintahan pusat dan daerah</p> <p>Mengumpulkan data dari berbagai sumber termasuk media cetak dan elektronik secara pro aktif dan responsif tentang hubungan struktural dan fungsional pemerintahan pusat dan daerah</p> <p>Menganalisis, menyimpulkan dan mempresentasikan hasil analisis data dan hasil proyek Kewarganegaraan secara pro aktif dan responsif tentang hubungan struktural dan fungsional pemerintahan pusat dan daerah</p> |
| <p>1.5. Mensyukuri nilai-nilai yang membentuk komitmen integrasi nasional dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika sebagai wujud syukur kepada Tuhan yang Maha Esa.</p> <p>2.5 Menunjukkan sikap kerjasama dalam rangka mewujudkan komitmen integrasi nasional dalam bingkai Bhinneka Tunggal</p> | <p>Faktor-faktor pembentuk integrasi nasional.</p> <p>Kebhinnekaan Bangsa Indonesia</p> <p>Konsep Integrasi Nasional</p> <p>Faktor-faktor Pembentuk Integrasi Nasional</p> <p>Tantangan dalam Menjaga Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia</p> | <p>Mengamati atau membaca dari berbagai sumber (buku, media cetak maupun elektronik) tentang Faktor-faktor pembentuk integrasi nasional dengan penuh rasa syukur</p> <p>Mengidentifikasi dan bertanya secara damai dan toleran tentang faktor-faktor pembentuk integrasi nasional</p> <p>Mengumpulkan informasi</p> |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran |
|---|--|--|
| <p>Ika</p> <p>3.5 Mengidentifikasi faktor-faktor pembentuk integrasi nasional dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>4.5 Mendesemontarsikan faktor-faktor pembentuk integrasi nasional dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> | <p>Peran serta warga negara dalam menjaga Persatuan dan Kesatuan Bangsa</p> | <p>dengan Memanfaatkan Teknologi Informasi dan Komunikasi, menganalisis dan menyimpulkan hasil analisis/diskusi kelompok tentang faktor-faktor pembentuk integrasi nasional</p> <p>Mempresentasikan hasil analisis kerja kelompok melalui debat pro kontra tentang faktor-faktor pembentuk integrasi nasional</p> |
| <p>1.6 Bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nilai-nilai yang membentuk kesadaran atas ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>2.6 Bersikap responsif dan proaktif atas ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya di bidang Ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>3.6 Menganalisis ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya di bidang ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>4.6 Menyaji hasil analisis tentang ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya di bidang ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> | <p>Indikator ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya di bidang Ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan.</p> <p>Ancaman terhadap integritas nasional</p> <p>Ancaman di bidang Ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan</p> <p>Peran masyarakat untuk mengatasi berbagai ancaman dalam rangka membangun integritas nasional</p> | <p>Mengamati atau membaca dari berbagai sumber (buku, artikel, media cetak maupun elektronik) tentang indikator ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya di bidang ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan dengan penuh rasa syukur</p> <p>Mengidentifikasi dan mengajukan pertanyaan tentang indikator ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya di bidang ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan</p> <p>Mengumpulkan informasi dengan memanfaatkan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dan menganalisis secara bekerja sama dan bergotong tentang indikator ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya di bidang ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan</p> <p>Mempresentasikan hasil analisis kerja kelompok dan proyek kewarganegaraan secara bekerjasama dan bergotong royong tentang indikator ancaman terhadap negara dan upaya</p> |

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran |
|---|---|--|
| | | penyelesaiannya di bidang ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan |
| <p>1.7. Menghargai wawasan nusantara dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagai anugerah Tuhan yang Maha Esa</p> <p>2.7 Bertanggungjawab mengembangkan kesadaran akan pentingnya wawasan nusantara dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia</p> <p>3.7 Menginterpretasi pentingnya Wawasan Nusantara dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia.</p> <p>4.7 Mempresentasikan hasil interpretasi terkait pentingnya Wawasan Nusantara dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia</p> | <p>Arti pentingnya Wawasan Nusantara</p> <p>Konsep Wawasan Nusantara</p> <p>Fungsi dan Tujuan Wawasan Nusantara</p> <p>Aspek Trigatra dan Pancagatra dalam Wawasan Nusantara</p> <p>Peran serta warga negara dalam mendukung implementasi wawasan nusantara</p> | <p>Mengamati atau membaca dari berbagai sumber (buku, artikel, dan media cetak maupun elektronik tentang arti pentingnya Wawasan Nusantara dengan penuh rasa syukur</p> <p>Mengidentifikasi dan mengajukan pertanyaan tentang arti pentingnya Wawasan Nusantara</p> <p>Mengumpulkan informasi, dan menganalisis tentang arti pentingnya Wawasan Nusantara</p> <p>Menyimpulkan dan mengambil keputusan bersama hasil analisis tentang arti pentingnya Wawasan Nusantara</p> |

Bangkalan 16 September 20233

Guru Pamong

Mahasiswa PLP II

Lucky Pudji ., S.Pd

Amin Imron

NIM. 2023311001

Lampiran 2

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan
Satuan Pendidikan : SMA ASSHOMADIYAH
Kelas / Semester : X / Ganjil – Genap
Tahun Pelajaran : 2023/2024

Komptensi Inti :

KI-1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI-2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.

KI-3: Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

KI-4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

| SMT | Kompetensi Dasar | Alokasi Waktu |
|-----|--|---------------|
| 1 | lilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara | 8 JP |

| SMT | Kompetensi Dasar | Alokasi Waktu |
|-----|---|---------------|
| | <p>1.1.Mensyukuri nilai-nilai Pancasila dalam praktik penyelenggaraan pemerintahan negara sebagai salah satu bentuk pengabdian kepada Tuhan Yang Maha Esa</p> <p>2.1 Menunjukkan sikap gotong royong sebagai bentuk penerapan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan berbangsa dan bernegara</p> <p>3.1 Menganalisis Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> <p>4.1.Menyaji hasil analisis nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> | |
| 1 | <p>UUD Tahun 1945 dalam kehidupan berbangsa dan bernegara</p> <p>1.2.Menerima ketentuan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan sebagai wujud rasa syukur pada Tuhan Yang Maha Esa</p> <p>2.2 Bersikap peduli terhadap penerapan ketentuan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan</p> <p>3.2 Menelaah ketentuan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan</p> <p>4.2 Menyaji hasil telaah tentang ketentuan Undang-undang Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang mengatur wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, serta pertahanan dan keamanan</p> | 8 JP |
| 1 | <p>Kewenangan lembaga-lembaga negara menurut UUD 1945</p> <p>1.3.Menghargai nilai-nilai terkait fungsi dan kewenangan lembaga-</p> | 10 JP |

| SMT | Kompetensi Dasar | Alokasi Waktu |
|-----|--|---------------|
| | <p>lembaga Negara menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 sebagai bentuk sikap beriman dan bertaqwa</p> <p>2.3 Bersikap peduli terhadap lembaga-lembaga di sekolah sebagai cerminan dari lembaga-lembaga negara</p> <p>3.3 Menganalisis fungsi dan kewenangan lembaga-lembaga Negara menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> <p>4.3 Mendemonstrasikan hasil analisis tentang kewenangan lembaga-lembaga Negara menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> | |
| 1 | <p>Hubungan struktural dan fungsional pemerintah pusat dan daerah</p> <p>1.4 Menghormati hubungan pemerintah pusat dan daerah menurut Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa</p> <p>2.4 Bersikap peduli terhadap hubungan pemerintah pusat dan daerah yang harmonis di daerah setempat.</p> <p>3.4 Merumuskan hubungan pemerintahan pusat dan daerah menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> <p>4.4 Merancang dan melakukan penelitian sederhana tentang hubungan pemerintahan pusat dan pemerintah setempat menurut Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945</p> | 8 JP |
| | Jumlah | 34 JP |
| 2 | <p>Integrasi nasional dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>1.5. Mensyukuri nilai-nilai yang membentuk komitmen integrasi nasional dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika sebagai wujud syukur kepada Tuhan yang Maha Esa.</p> <p>2.5 Menunjukkan sikap kerjasama dalam rangka mewujudkan komitmen integrasi nasional dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> | 12 JP |

| SMT | Kompetensi Dasar | Alokasi Waktu |
|-----|--|---------------|
| | <p>3.5 Mengidentifikasi faktor-faktor pembentuk integrasi nasional dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>4.5 Mendesemontarsikan faktor-faktor pembentuk integrasi nasional dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> | |
| 2 | <p>Ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya</p> <p>1.6 Bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas nilai-nilai yang membentuk kesadaran atas ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>2.6 Bersikap responsif dan proaktif atas ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya dibidang Ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>3.6 Menganalisis ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya di bidang ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>4.6 Menyaji hasil analisis tentang ancaman terhadap negara dan upaya penyelesaiannya di bidang ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika</p> | 10 JP |
| 2 | <p>Wawasan Nusantara</p> <p>1.7. Menghargai wawasan nusantara dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagai anugerah Tuhan yang Maha Esa</p> <p>2.7 Bertanggungjawab mengembangkan kesadaran akan pentingnya wawasan nusantara dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia</p> <p>3.7 Menginterpretasi pentingnya Wawasan Nusantara dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia.</p> <p>4.7 Mempresentasikan hasil interpretasi terkait pentingnya Wawasan Nusantara dalam konteks Negara Kesatuan Republik Indonesia</p> | 10 JP |

| SMT | Kompetensi Dasar | Alokasi Waktu |
|-----|------------------|---------------|
| | Jmlah | 32 JP |

Bangkalan 16 September 2023

Guru Pamong

Mahasiswa PLP II

Lucky Pudji ., S.Pd

Amin Imron

NIM. 2023311001

Lampiran 3

PROGRAM SEMESTER

Sekolah : SMA ASSHOMADIYAH
 Mata Pelajaran : Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan
 Kelas/Semester : X / Ganjil
 Tahun Aajara : 2023 / 2024
 Aloksi Waktu : 2 Jam / Minggu

| NO | Materi Pokok/ Kompetensi Dasar | Jml Jam | Bulan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|------------|-------|---|---|---|---------|---|------------------|---|---|-----------|---|--------------------------|---|---------|---|---|---|----------|---|---|---|---|----------|---|----------------------------|--------------------|-----------------------------|------------------|------------------|--|--|--|
| | | | Juli | | | | Agustus | | | | | September | | | | Oktober | | | | November | | | | | Desember | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | |
| 1 | Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara | 8 JP | | | 2 | 2 | 2 | 2 | Libur 17 Agustus | | | | | Kegiatan Tengah Semester | | | | | | | | | | | | | Latihan Ulangan Semester 1 | Ulangan Semester 1 | Persiapan Penerimaan Raport | Libur Semester 1 | Libur Semester 1 | | | |
| 2 | Ketentuan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945 yang mengatur tentang wilayah negara, warga negara dan penduduk, agama dan kepercayaan, pertahanan dan keamanan | 8 JP | | | | | | 2 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Kewenangan lembaga-lembaga Negara | 10 JP | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |

Lampiran 4

RENCANA MINGGU EFEKTIF

Sekolah : SMA ASSHOMADIYAH
Mata Pelajaran : Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan
Kelas/Semester : X / Ganjil

Jumlah minggu dalam semester 1

| NO | Bulan | Jumlah Minggu |
|--------|-----------|---------------|
| 1 | Juli | 2 |
| 2 | Agustus | 4 |
| 3 | September | 4 |
| 4 | Oktober | 4 |
| 5 | November | 5 |
| 6 | Desember | 4 |
| Jumlah | | 22 |

Jumlah minggu tidak efektif dalam semester 1

| NO | Bulan | Jumlah Minggu |
|----|-----------------------------|---------------|
| 1 | Kegiatan Tengah Semester | 1 |
| 2 | Latihan Ulangan Semester 1 | 1 |
| 3 | Ulangan Semester 1 | 1 |
| 4 | Persiapan Penerimaan Raport | 1 |
| 5 | Libur Semester 1 | 2 |
| 6 | Libur 17 Agustus | 1 |

| | |
|--------|---|
| Jumlah | 7 |
|--------|---|

Jumlah minggu efektif dalam semester 1

Jumlah minggu dalam semester 1 – Jumlah minggu tidak efektif dalam semester 1

= 22 Minggu – 7 Minggu

= 15 Minggu efektif

Bangkalan 16 September 2023

Guru Pamong

Mahasiswa PLP II

Lucky Pudji ., S.Pd

Amin Imron

NIM. 2023311001

Lamiran 5

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA ASSHOMADIYAH

Mata Pelajaran : Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan

Kelas/Semester : X / Ganjil

Materi Pokok : Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara

Alokasi Waktu : 4 Minggu x 2 Jam pelajaran 45 Menit

Kompetensi Inti

KI-1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI-2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.

KI-3: Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI-4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

| Kompetensi Dasar | Indikator |
|-------------------------|------------------|
|-------------------------|------------------|

| | |
|--|---|
| <p>1.1. Mensyukuri nilai-nilai Pancasila dalam praktik penyelenggaraan pemerintahan negara sebagai salah satu bentuk pengabdian kepada Tuhan Yang Maha Esa</p> | <p>Mengabdikan kepada Tuhan yang Maha Esa dalam bentuk mempelajari dengan sungguh-sungguh materi tentang nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara sebagai wujud rasa syukur</p> <p>Mensyukuri dan mendukung perwujudan Pancasila sebagai dasar Negara</p> |
| <p>2.1 Menunjukkan sikap gotong royong sebagai bentuk penerapan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan berbangsa dan bernegara</p> | <p>Menghayati dan bersikap penuh tanggung jawab sesuai nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan sehari-hari;</p> |
| <p>3.1 Menganalisis Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> | <p>Menjelaskan sistem pembagian kekuasaan negara Republik Indonesia</p> <p>Menjelaskan kedudukan dan fungsi kementerian negara Republik Indonesia dan lembaga pemerintahan nonkementerian</p> <p>Mendeskripsikan nilai-nilai Pancasila dalam penyelenggaraan pemerintahan negara</p> |
| <p>4.1. Menyaji hasil analisis nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> | <p>Menganalisis dan mempresentasikan hasil analisis kerja kelompok tentang Nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> <p>Memverifikasi kesimpulan data dan informasi tentang nilai-nilai Pancasila dalam kerangka praktik penyelenggaraan pemerintahan Negara</p> |

Materi PEMBELAJARAN

Pertemuan Ke 1 s.d 4

Sistem Pembagian Kekuasaan Negara Republik Indonesia

Jenis-Jenis Kekuasaan Negara

Menurut John Locke kekuasaan negara dapat dibagi menjadi tiga kekuasaan yaitu:

Kekuasaan legislatif, yaitu kekuasaan untuk membuat atau membentuk undang-undang

Kekuasaan eksekutif, yaitu kekuasaan untuk melaksanakan undangundang, termasuk kekuasaan untuk mengadili setiap pelanggaran terhadap undang- undang

Kekuasaan federatif, yaitu kekuasaan untuk melaksanakan hubungan luar negeri.

Sedangkan menurut Montesquie kekuasaan negara dibagi :

Kekuasaan legislatif, yaitu kekuasaan untuk membuat atau membentuk undang-undang

Kekuasaan eksekutif, yaitu kekuasaan untuk melaksanakan undangundang

Kekuasaan yudikatif, yaitu kekuasaan untuk mempertahankan undang-undang, termasuk kekuasaan untuk mengadili setiap pelanggaran terhadap undang-undang.

Konsep Pemisahan Dan Pembagian Kekuasaan Di Indonesia

Pembagian kekuasaan secara horizontal

Pembagian kekuasaan secara horizontal adalah pembagian kekuasaan berdasarkan fungsinya

Pembagian Kekuasaan Secara Vertikal

Pembagian kekuasaan secara vertikal merupakan pembagian kekuasaan menurut tingkatannya

Kedudukan dan Fungsi Kementerian Negara Republik Indonesia dan Lembaga Pemerintah Non Kementerian

Pengertian dan Tugas Kementerian Indonesia

Kementerian adalah suatu organisasi khusus yang bertanggung jawab untuk sebuah administrasi umum pemerintahan. Dalam Pasal 17 UUD NRI 1945 tentang keberadaan kementerian NRI yang menyatakan:

Presiden dibantu oleh menteri-mentri negara

Menteri-mentri itu diangkat dan diberhentikan oleh presiden

Setiap menteri membidangi urusan tertentu dalam pemerintahan

Pembentukan, pengubahan dan pembubaran kementerian nrgara diatur dalam undang-undang

Kementerian di NRI juga diatur dalam UU organik yaitu peraturan presiden Nomor 7 Tahun 2015 dan dalam UUD 1945 Pasal 17 Ayat 3 yang berbunyi: Setiap menteri membidangi urusan tertentu dalam pemerintahan.

Klasifikasi Kementerian Negara Republik Indonesia

Kementerian yang menangani urusan pemerintahan nomenklatur

Kementerian yang menangani urusan pemerintahan pembangunan nasional

Kementerian yang menangani urusan pemerintahan penajaman, koordinasi dan sinkronasi

Metode Pembelajaran

Pendekatan : Saintifik

Metode : Inquiry

Model : Cemarrah dan Diskusi

Media Pembelajaran

Media Pembelajaran : LCD/Proyektor, Power point dan gambar

Alat/Bahan : Papan tulis, spidol, buku guru dan lembar kerja siswa

Sumber Pembelajaran

Buku paket

Buku lainnya yang relevan,

Buku Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan kelas X

Langkah-langkah Pembelajaran

| 90 Menit | | | | | |
|----------|-------------|---------------------|---|--|----------|
| No | Kegiatan | Proses Pembelajaran | | Alokasi Waktu | |
| 1 | Pendahuluan | Persiapan | 1 | • Guru mempersiapkan secara fisik dan psikis peserta didik untuk mengikuti pembelajaran dengan menyiapkan ATK dan melakukan do'a bersama | 5 Menit |
| | | Absensi | 2 | • Guru menanyakan kehadiran peserta didik serta kebersihan dan kerapian kelas, kesiapan buku tulis dan sumber belajar | 10 Menit |
| | | Motivasi | 3 | • Guru melakukan motivasi dalam belajar | 5 Menit |
| | | Apersepsi | 4 | • Guru melakukan tanya jawab mengenai pemahaman siswa terhadap sistem pembagian kekuasaan, kedudukan dan fungsi kementerian negara republik indonesia dan lembaga pemerintah | 5 Menit |

| | | | | | |
|---|-------------|-------------------|---|--|----------|
| | | | | non kementerian | |
| 2 | Inti | Mengamati | 5 | • Guru memberi penjelasan singkat tentang sistem pembagian kekuasaan, kedudukan dan fungsi kementerian negara republik indonesia dan lembaga pemerintah non kementerian | 20 Menit |
| | | Menanya | 6 | • Guru membahas dan diskusi tentang sistem pembagian kekuasaan, kedudukan dan fungsi kementerian negara republik indonesia dan lembaga pemerintah non kementerian | 10 Menit |
| | | Mencari Informasi | 7 | • Guru membimbing siswa untuk menggali informasi sistem pembagian kekuasaan, kedudukan dan fungsi kementerian negara republik indonesia dan lembaga pemerintah non kementerian • Mengumpulkan informasi dari berbagai sumber media cetak internet dll tentang sistem pembagian kekuasaan, kedudukan dan fungsi kementerian negara republik indonesia dan lembaga pemerintah non kementerian | 10 Menit |
| | | Mengasosiasi | 8 | • Guru membimbing peserta didik untuk mendiskusikan atas berbagai informasi yang sudah diperoleh sebelumnya | 10 Menit |
| | | Mengomunikasikan | 9 | • Menyampaikan hasil temuannya tentang sistem pembagian kekuasaan dalam bentuk lisan, | 5 Menit |

| | | | | | |
|----------|----------------|--------------|----|---|----------|
| | | | | tulisan, gambar atau media lainnya | |
| 3 | Penutup | Menyimpulkan | 10 | Guru membimbing peserta didik dalam menyimpulkan materi pembelajaran yang telah diajarkan | 10 Menit |

Bangkalan 16 September 2023

Guru Pamong

Mahasiswa PLP II

Lucky Pudji ., S.Pd

Amin Imron

NIM. 2023311001

Lampiran 6

**HARI EFEKTIF SEKOLAH, HARI EFEKTIF FAKULTATIF DAN HARI LIBUR SEKOLAH/MADRASAH DI PROVINSI JAWA TIMUR
TAHUN PELAJARAN 2023/2024
SMA ASSHOMADIYAH**

| No | BULAN | TANGGAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| 1 | JULI '23 | LS2 | LU | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LU | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LU | 1 | 2 | HNB | 3 | 4 | 5 | LU | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | LU | 12 | | |
| 2 | AGUSTUS '23 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | LU | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | LU | 24 | 25 | 26 | HNB | 27 | 28 | LU | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | LU | 35 | 36 | 37 | 38 | |
| 3 | SEPTEMBER '23 | 39 | 40 | LU | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | LU | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | LU | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | LU | 59 | 60 | 61 | HNB | 62 | 63 | | |
| 4 | OKTOBER '23 | LU | 64 | 65 | 66 | KTS | KTS | KTS | LU | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | LU | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | LU | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | LU | 85 | 86 | |
| 5 | NOPEMBER '23 | 87 | 88 | 89 | 90 | LU | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | LU | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | LU | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 | 108 | LU | 109 | 110 | 111 | 112 | | |
| 6 | DESEMBER '23 | 113 | 114 | LU | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 | LU | 121 | 122 | 123 | 124 | 125 | 126 | LU | 127 | 128 | 129 | 130 | LS1 | LS1 | LU | LS1 | LS1 | LS1 | LS1 | LS1 | LU | | |
| 7 | JANUARI '24 | HNB | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | LU | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | LU | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | LU | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | LU | 24 | 25 | 26 | |
| 8 | PEBRUARI '24 | 27 | 28 | 29 | LU | 30 | 31 | 32 | HNB | 33 | HNB | LU | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | LU | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | LU | 46 | 47 | 48 | 49 | | | |
| 9 | MARET '24 | 50 | 51 | LU | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | LU | HNB | LPP | LPP | LPP | 58 | 59 | LU | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | LU | 66 | 67 | 68 | 69 | HNB | 70 | LU | |
| 10 | APRIL '24 | EF | EF | EF | EF | EF | EF | LU | EF | EF | HNB | HNB | LHR | LHR | LU | LHR | LHR | LHR | LHR | 71 | 72 | 73 | LU | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | LU | 80 | 81 | |
| 11 | MEI '24 | HNB | 82 | 83 | 84 | LU | 85 | 86 | 87 | HNB | 88 | 89 | LU | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | LU | 96 | 97 | 98 | HNB | 99 | 100 | LU | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | |
| 12 | JUNI '24 | HNB | LU | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | LU | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | LU | 118 | 119 | 120 | 121 | 122 | 123 | LU | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LU | | |
| 13 | JULI '24 | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LU | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LS2 | LU | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

KETERANGAN

| | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| HNB : Libur Hari Besar | LPP : Libur Permulaan Puasa | Semester Ganjil : 130 hari |
| LU : Libur Umum | LHR : Libur Sekitar Hari Raya | Semester Genap : 123 hari |
| LS1 : Libur Semester 1 ** | EF : Hari Efektif Fakultatif | Hari Efektif Fakultatif : 8 hari |
| LS2 : Libur Semester 2 ** | KTS : Kegiatan Tengah Semester | KTS : 3 hari |

Bangkalan, 17 Juli 2023
Kepala SMA Asshomadiyah

Libur Hari Besar

| | | | |
|--------------------|------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| 19 Juli. 2023 | : Tahun Baru Hijriyah 1445 H | 11 Maret. 2024 | : Hari Raya Nyepi Tahun Saka 1940 |
| 17 Agustus. 2023 | : Proklamasi Kemerdekaan RI | 29 Maret. 2024 | : Wafat Isa Al-Masih |
| 28 September. 2023 | : Maulid Nabi Muhammad SAW | 10 - 11 April. 2024 | : Hari Raya Idul Fitri 1445 H |
| 25 Desember. 2023 | : Hari Raya Natal | 1 Mei. 2024 | : Hari Buruh Internasional |
| 1 Januari. 2024 | : Tahun Baru Masehi | 9 Mei. 2024 | : Kenaikan Isa Al-Masih |
| 8 Februari. 2024 | : Isra' Miraj 1439 H | 23 Mei. 2024 | : Hari Raya Waisak 2572 |
| 10 Februari. 2024 | : Tahun Baru Imlek 2575 | 1 Juni. 2024 | : Hari Lahir Pancasila |

NUR FAUZIA, S.Sos.I

** : Libur Semester HANYA untuk Peserta Didik

KALENDER TAHUN PELAJARAN 2023/2024

| Juli 2023. | | | | | | |
|---|---|---|----|----|-------|--|
| Senin | | 3 | 10 | 17 | 24/31 | |
| Selasa | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| Rabu | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Kamis | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Jum'at | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Sabtu | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Minggu | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| 17 - 20 Juli 2023 : Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS) | | | | | | |
| 19 Juli 2023 : Tahun Baru Hijriyah (1445 H) | | | | | | |

| November 2023. | | | | | | |
|----------------|---|----|----|----|----|--|
| Senin | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Selasa | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Rabu | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Kamis | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| Jum'at | 3 | 10 | 17 | 24 | | |
| Sabtu | 4 | 11 | 18 | 25 | | |
| Minggu | 5 | 12 | 19 | 26 | | |

| Maret 2024. | | | | | | |
|------------------------------------|---|----|----|----|----|--|
| Senin | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| Selasa | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Rabu | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Kamis | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Jum'at | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Sabtu | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| Minggu | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | |
| 11 Maret 2024 : Hari Raya Nyepi | | | | | | |
| 29 Maret 2024 : Wafat Isa Al-Masih | | | | | | |

| Juli 2018. | | | | | | |
|------------|---|---|----|----|-------|--|
| Senin | | 2 | 9 | 16 | 23/30 | |
| Selasa | | 3 | 10 | 17 | 24/31 | |
| Rabu | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| Kamis | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Jum'at | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Sabtu | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Minggu | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |

| Agustus 2023. | | | | | | |
|--------------------------------------|---|----|----|----|----|--|
| Senin | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Selasa | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Rabu | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| Kamis | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | |
| Jum'at | 4 | 11 | 18 | 25 | | |
| Sabtu | 5 | 12 | 19 | 26 | | |
| Minggu | 6 | 13 | 20 | 27 | | |
| 17 Agustus 2023 : HUT Kemerdekaan RI | | | | | | |

| Desember 2023. | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|--|
| Senin | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| Selasa | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Rabu | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Kamis | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Jum'at | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Sabtu | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| Minggu | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | |
| 22 - 30 Desember 2023 : Ubur Semester I | | | | | | |
| 25 - 26 Desember 2023 : Hari Natal dan Cuti | | | | | | |

| April 2024. | | | | | | |
|--|---|----|----|----|----|--|
| Senin | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Selasa | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| Rabu | 3 | 10 | 17 | 24 | | |
| Kamis | 4 | 11 | 18 | 25 | | |
| Jum'at | 5 | 12 | 19 | 26 | | |
| Sabtu | 6 | 13 | 20 | 27 | | |
| Minggu | 7 | 14 | 21 | 28 | | |
| 10 - 11 April 2024 : Hari Raya Idul Fitri 1445 H | | | | | | |
| 8 - 17 April 2024 : Libur Hari Raya Idul Fitri | | | | | | |
| 1 - 6 April 2024 : Hari Efektif Fakultatif | | | | | | |

| September 2023. | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|--|
| Senin | | 4 | 11 | 18 | 23 | |
| Selasa | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Rabu | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Kamis | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Jum'at | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Sabtu | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| Minggu | 3 | 10 | 17 | 24 | | |
| 28 September 2023 : Maulid Nabi Muhammad SAW 1445 H | | | | | | |

| Januari 2024. | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|--|
| Senin | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Selasa | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| Rabu | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | |
| Kamis | 4 | 11 | 18 | 25 | | |
| Jum'at | 5 | 12 | 19 | 26 | | |
| Sabtu | 6 | 13 | 20 | 27 | | |
| Minggu | 7 | 14 | 21 | 28 | | |
| 1 Januari 2024 : Tahun Baru Masehi (2024) | | | | | | |

| Mei 2024. | | | | | | |
|---------------------------------------|---|----|----|----|----|--|
| Senin | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Selasa | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Rabu | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Kamis | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| Jum'at | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | |
| Sabtu | 4 | 11 | 18 | 25 | | |
| Minggu | 5 | 12 | 19 | 26 | | |
| 1 Mei 2024 : Hari Buruh Internasional | | | | | | |
| 9 Mei 2024 : Kenaikan Isa Al-Masih | | | | | | |
| 23 Mei 2024 : Hari Raya Waisak | | | | | | |

| Oktober 2023. | | | | | | |
|---|---|---|----|----|-------|--|
| Senin | | 2 | 9 | 16 | 23/30 | |
| Selasa | | 3 | 10 | 17 | 24/31 | |
| Rabu | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| Kamis | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Jum'at | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Sabtu | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Minggu | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| 5 - 7 Oktober 2023 : Kegiatan Tengah Semester | | | | | | |

| Februari 2024. | | | | | | |
|--|---|----|----|----|----|--|
| Senin | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Selasa | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Rabu | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Kamis | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Jum'at | 2 | 9 | 16 | 23 | | |
| Sabtu | 3 | 10 | 17 | 24 | | |
| Minggu | 4 | 11 | 18 | 25 | | |
| 8 Februari 2024 : Isra' Mi'raj 1445 H | | | | | | |
| 10 Februari 2024 : Tahun Baru Imlek 2575 | | | | | | |

| Juni 2024. | | | | | | |
|---|---|---|----|----|----|--|
| Senin | | 3 | 10 | 17 | 24 | |
| Selasa | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| Rabu | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| Kamis | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| Jum'at | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| Sabtu | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| Minggu | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |
| 1 Juni 2024 : Hari Lahir Pancasila | | | | | | |
| 16 Juni 2024 : Hari Raya Idul Adha 1445 H | | | | | | |
| 24 - 10 Juni 2024 : Libur Semester Genap | | | | | | |

Lampiran 7

Dokumentasi



