

LAPORAN INDIVIDU
PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN (PLP) II
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
DI MADRASAH ALIYAH AL-HIDAYAH JENGKEBUAN BANGKALAN



Disusun Oleh:
Aulia Noviyanti
NPM 2034411013

SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
STKIP PGRI BANGKALAN
PROGRAM STUDI BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
2023

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan pelaksanaan pengenalan lapangan persekolahan II Oleh

Nama : Aulia Noviyanti

NIM : 2034411013

Prodi : Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia

Telah diperiksa dan disetujui pada tanggal 18 September 2023

Dosen Pendamping Lapangan

STKIP PGRI Bangkalan



Rozekki. M.Pd.

NIDN. 0722128303

Guru Pamong



Djailani. S.Pd.

NUPTK. 6663767669110002

Mengetahui:

Kepala MA AL Hidayah Bangkalan



Rosida Nur Damayanti. S.Pd

NPK. 6830860154095

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum, Wr. Wb.

Alhamdulillah, Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas berkat rahmat dan hidayah-Nya sehingga laporan individu pelaksanaan PLP II di MA Al-Hidayah Jengkebulan Bangkalan dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Terimakasih juga penulis ucapkan kepada kedua orang tua, teman-teman PLP II, Guru Pamong Bahasa Indonesia, Pihak Sekolah, dan Sahabat atas dukungan dan sarannya.

Laporan individu pelaksanaan PLP II ini merupakan suatu catatan nyata yang tertulis mengenai kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) yang telah dilakukan dan dilaksanakan disekolah MA Al – Hidayah Jengkebulan Bangkalan. Kegiatan belajar mengajar, membimbing siswa dalam kelas, mengenal ruang lingkup sekolah, dan segala aturan yang terdapat di sekolah untuk menjadi panutan yang baik bagi siswa.

Semua hal tersebut telah tercatat dan terangkum dalam laporan individu pelaksanaan PLP ini. Sehingga dapat menjadi bahan bacaan yang berguna dan bermanfaat bagi pembaca.

Laporan ini merupakan hasil atau bukti nyata dari kegiatan PLP yang telah penulis laksanakan selama satu bulan lebih mengajar serta mengabdikan di MA Al – Hidayah Jengkebulan Bangkalan. Hal ini juga merupakan salah satu mata kuliah yang penulis tempuh di semester VII di STKIP PGRI Bangkalan. Dan dalam kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Fajar Hidayatullah, M. Pd. selaku Ketua STKIP PGRI Bangkalan.
2. Hendra Sudarso, M. Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan MA Al-Hidayah Jengkebulan Bangkalan.
3. Tera Athena, M. Pd. selaku Koordinator Dosen Pembimbing Lapangan.
4. Ana Yuliati, S. Pd. selaku UPPL STKIP PGRI Bangkalan.
5. Rosita Priyan Damayanti, S. Pd. selaku Kepala Sekolah MA Al-Hidayah Jengkebulan Bangkalan.
6. Bapak dan Ibu Dosen STKIP PGRI Bangkalan.
7. Bapak dan Ibu Guru MA Al-Hidayah Bangkalan.
8. Teman-teman PLP II di MA Al-Hidayah Bangkalan.
9. Siswa-siswi MA Al-Hidayah Bangkalan.
10. Untuk kedua orang tua yang selalu membantu, sahabat-sahabatku serta semua pihak yang banyak membantu dalam penulisan laporan sehingga dapat diselesaikan tepat waktu.

Dan tak lupa kedua orang tua yang selalu membantu, sahabat-sahabatku serta semua pihak yang banyak membantu dalam penulisan laporan sehingga dapat diselesaikan tepat waktu.

Dengan segala kerendahan hati, penulis menyadari sepenuhnya bahwa penulisan laporan ini jauh dari sempurna. Untuk itu kritik dan saran sangat penulis harapkan demi kesempurnaan laporan ini. Laporan ini juga telah dibuat berdasarkan pedoman PLP II STKIP PGRI Bangkalan.

Semoga laporan individu ini dapat dipahami bagi siapa pun pembacanya. Penulis mohon maaf bila terdapat kesalahan dalam laporan ini, dan mohon untuk mengkritik dan memberikan saran yang membangun.

Bangkalan, 15 September 2023

Penyusun



Aulia Novianti

NPM. 2034411013

DAFTAR ISI

LAPORAN INDIVIDU	i
HALAMAN PENGESAHAN	2
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR GAMBAR	7
DAFTAR TABEL.....	8
BAB I	9
PENDAHULUAN	9
A. Latar Belakang PLP 2	9
B. Tujuan PLP 2	10
C. Manfaat PLP 2	11
BAB II	12
PENYAJIAN LAPORAN	12
A. Persiapan Pelaksanaan Program	12
a. Pembelajaran Microteaching (terlampir)	12
b. Pembekalan PLP II (terlampir)	12
c. Kalender Pendidikan (terlampir)	13
d. Rencana Pekan Aktif (terlampir)	13
e. Program tahunan (terlampir)	13
f. Program semester (terlampir)	14
g. Silabus (terlampir)	14
h. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) (terlampir)	14
B. Pelaksanaan Program	15
a. Persiapan Sebelum Mengajar	16
b. Pembuatan RPP	16
c. Praktik Mengajar	16
d. <u>Umpan Balik Guru Pamong</u>	16
C. Hasil Pelaksanaan Program	17
a. Faktor Pendukung	18
b. Faktor Penghambat	18
c. Upaya Mengatasi (Faktor Penghambat)	19
BAB III	20
PENUTUP	20
a. Simpulan	20
b. Saran	20
DAFTAR PUSTAKA	22
LAMPIRAN-LAMPIRAN	23

Perangkat pembelajaran

1. Kaldik.....
2. Program Tahunan.....
3. Promes.....
4. KKM
5. Pemetaan
6. Silabus.....
7. RPP

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 <<Judul Gambar 1 pada BAB I>>

Gambar 1.2 <<Judul Gambar 2 Pada BAB I>>

Gambar 2.1 <<Judul Gambar 1 Pada BAB II>>

Gambar 2.2 <<Judul Gambar 2 Pada BAB II>>

Gambar 3.1 <<Judul Gambar 1 Pada BAB III>>

Gambar 3.2 <<Judul Gambar 2 Pada BAB III>>

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 <<Judul Tabel 1 pada BAB I>>

Tabel 1.2 <<Judul Tabel 2 Pada BAB I>>

Tabel 2.1 <<Judul Tabel 1 Pada BAB II>>

Tabel 2.2 <<Judul Tabel 2 Pada BAB II>>

Tabel 3.1 <<Judul Tabel 1 Pada BAB III>>

Tabel 3.2 <<Judul Tabel 2 Pada BAB III>>

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang PLP 2

Pengenalan Lapangan Persekolahan merupakan kegiatan praktker nyata yang dilakukan oleh siswa, sebagai pelatihan untuk menerapkan teori yang telah didapatkan di perkuliahan selama enam semester. Menurut Komaruddin (2006:200) praktik merupakan cara melaksanakan kegiatan mengajar secara nyata apa yang dikemukakan dalam teori. Dari pernyataan tersebut dapat didefinisikan bahwa praktik merupakan suatu pelaksanaan teori dalam keadaan nyata. Tidak sedikit mahasiswa yang terkadang belum bisa melakukan sebuah kegiatan yang nyata (mengajar) di lapangan yang masih kaku dan gerogi saat mengajar. Oleh sebab itu mahasiswa diharuskan mengikuti sebuah program pengalaman lapangan sebagai bentuk praktik sebelum terjun sebagai guru tetap disebuah sekolah. Tujuan dari pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan ini adalah untuk mencetak dan membentuk seorang guru yang profesional atau untuk membentuk mahasiswa praktikan sebagai calon tenaga pendidik yang profesional, sesuai dengan prinsip-prinsip kependidikan berdasarkan empat kompetensi, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, dan kompetensi profesional. Sasaran yang ingin dicapai adalah kepribadian calon pendidik yang memiliki seperangkat pengetahuan, keterampilan, nilai dan sikap, serta pola tingkah laku yang diperlukan bagi profesi serta cakap dan tepat menggunakannya di dalam menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran, baik di sekolah maupun di luar sekolah (Oemar Hamalik, 2009: 171 – 172).

STKIP PGRI Bangkalan adalah salah satu lembaga kependidikan yang sudah mencetak seorang guru atau tenaga kependidikan yang sudah sedemikian banyak dan hal tersebut bisa dikatakan telah sukses. Kenyataan yang ada di lapangan mengatakan bahwa kebanyakan seorang tenaga pendidik yang ada di kabupaten Bangkalan ini adalah lulusan STKIP PGRI Bangkalan, dari hal itu STKIP merupakan sebuah kampus yang profesional. Fungsinya menghasilkan tenaga kependidikan yang meningkatkan mutu lulusan antara lain dengan menjalankan kerja sama dengan berbagai lembaga yang kompeten dalam menyelenggarakan kependidikan. Hal tersebut dilakukan sebagai upaya penerapan tenaga kependidikan yang profesional. Dalam hal ini, maka STKIP PGRI Bangkalan melakukan kerja sama dengan MA Al – Hidayah Jengkebuen Bangkalan yang bertujuan yang membina dan membimbing serta menilai mahasiswa STKIP PGRI Bangkalan yang bertujuan untuk membina dan membimbing serta menilai mahasiswa STKIP PGRI Bangkalan dalam melaksanakan

kegiatan pengalaman lapangan dan mempraktikkan pengetahuan – pengetahuannya yang diperoleh di kampus dalam kegiatan yang nyata.

Dengan demikian Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) merupakan kegiatan yang memasyarakatkan kemampuan aplikatif dan terpadu dari seluruh pengalaman belajar sebelumnya ke dalam pelatihan merupakan kinerja dalam semua hal yang berkaitan dengan kegiatan mengajar maupun tugas keguruan lainnya. Kegiatan PLP diarahkan pada pelatihan terbatas, terbimbing, dan sistematis sesuai dengan petunjuk guru pamong.

B. Tujuan PLP 2

Setelah mengikuti kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) II, para mahasiswa diharapkan dapat memantapkan kompetensi akademik kependidikan dan bidang keilmuan masing-masing program studi yang disertai dengan kemampuan berpikir kritis, kemampuan berkomunikasi serta kemampuan melakukan sosialisasi dengan lingkungan sekolah melalui kegiatan sebagai berikut:

1. Menelaah kurikulum dan membuat perangkat pembelajaran sesuai dengan yang digunakan oleh guru masing-masing sekolah sasaran;
2. Mempelajari menelaah, serta meniru model/strategi pembelajaran yang digunakan guru di masing-masing sekolah sasaran;
3. Mempelajari menelaah, serta meniru sistem evaluasi/penilaian yang digunakan guru di masing-masing sekolah sasaran;
4. Mempelajari, menelaah, membuat serta memanfaatkan media pembelajaran yang digunakan guru di masing-masing sekolah sasaran;
5. Membantu guru dalam mengembangkan RPP, media pembelajaran, bahan ajar, serta bentuk evaluasi sesuai dengan kurikulum yang digunakan oleh masing-masing pihak sekolah;
6. Latihan praktik mengajar di kelas dengan bimbingan guru pamong sesuai program studi masing-masing dan arahan dari dosen pembimbing lapangan PLP II
7. Melaksanakan tugas-tugas pendampingan kepada peserta didik baik dalam bidang
8. akademik seperti kegiatan pendampingan di kelas dan bidang non akademik seperti pendampingan kegiatan ekstrakurikuler.
9. Membantu guru dan pihak sekolah dalam melaksanakan tugas-tugas pekerjaan yang berkaitan dengan administrasi.

C. Manfaat PLP 2

Manfaat Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) yaitu sebagai bekal bagi mahasiswa agar memiliki kompetensi profesional, kompetensi personal dan kemasyarakatan. Kompetensi profesional merupakan kemampuan yang mampu menjalankan tugas dan jabatannya dengan keahliannya terkait dengan nilai dan moral bagi suatu bangsa.

Manfaat Pengenalan Lapangan Persekolahan bagi calon guru atau mahasiswa PLP adalah sebagai berikut:

1. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan bekal teori-teori yang diperoleh selama enam semester kuliah di STIKP PGRI Bangkalan.
2. Mengetahui dan mengenal secara langsung kegiatan belajar mengajar di sekolah tempat Pengenalan Lapangan Persekolahan dilaksanakan di MA Al -- Hidayah Jengkebuan Bangkalan.
3. Memperdalam pengalaman dan penghayatan mahasiswa tentang pelaksanaan pendidikan.
4. Memperluas cara berfikir, meningkatkan cara atau pola penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah atau lembaga pendidikan lainnya.

Manfaat bagi sekolah mitra adalah:

1. Meningkatkan kualitas pendidikan.
2. Memberikan masukan kepada sekolah atas hal-hal atau ide-ide baru dalam perencanaan program pendidikan yang akan datang.

Sedangkan Manfaat bagi STKIP PGRI Bangkalan adalah:

1. Memperoleh informasi baru mengenai pendidikan yang sedang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian.
2. Mendapatkan masukan tentang perkembangan pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) hingga kurikulum, sehingga metode yang dipakai dapat disesuaikan dengan tuntutan yang ada di lapangan.

BAB II

PENYAJIAN LAPORAN

A. Persiapan Pelaksanaan Program

Sebelum melaksanakan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) terlebih dahulu mahasiswa mengikuti pembekalan yang bertujuan untuk memberikan gambaran tentang pelaksanaan pengajaran. Program yang direncanakan untuk dilaksanakan di MA Al – Hidayah Jengkebulan Bangkalan untuk program Individu meliputi: Pembelajaran Microteaching, Pembekalan PLP 2, Kalender Pendidikan, Rencana Pekan Efektif, Program Tahunan, Program Semester, Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

a. Pembelajaran Microteaching (terlampir)

Microteaching adalah sebuah model pembelajaran yang diperkecil dan memiliki istilah lain real teaching. Kata “diperkecil” yang dimaksud disini mencakup beberapa hal. Yang pertama jumlah peserta didik yang terbatas, ruang kelas terbatas, waktu pembelajaran yang terbatas, dan lain lain.



b. Pembekalan PLP II (terlampir)

Cara atau proses pengamatan/observasi dan pemagangan yang dilakukan mahasiswa program sarjana pendidikan untuk mempelajari aspek pembelajaran dan pengelolaan pendidikan untuk mempelajari aspek pembelajaran dan pengelolaan pendidikan di satuan pendidikan.



C. Kalender Pendidikan (terlampir)

Kurikulum Satuan Pendidikan pada setiap jenis dan jenjang diselenggarakan dengan mengikuti Kalender Pendidikan pada setiap tahun ajaran. Kalender Pendidikan adalah pengaturan waktu untuk kegiatan pembelajaran peserta didik selama satu tahun. Ajaran yang mencakup permulaan tahun pelajaran, minggu efektif belajar, waktu pembelajaran efektif dan hari libur. Adanya Kalender Pendidikan ini adalah sebagai petunjuk secara keseluruhan untuk menjalankan aktifitas belajar mengajar selama satu tahun.

d. Rencana pekan aktif (terlampir)

Pekan Efektif adalah hitungan hari-hari efektif yang ada pada tahun pelajaran berlangsung. Untuk menyusun RPE yang harus dilihat dan diperhatikan adalah Kalender Akademik yang sedang berlangsung yang menjadi pedoman sekolah dalam menetapkan jumlah minggu/pekan efektifnya, jadwal pelajaran definitifnya dan juga kalender atau almanak secara umum. Adanya RPE dalam proses belajar mengajar sebagai petunjuk teknis bagi seorang guru.

e. Program Tahunan (terlampir)

Program Tahunan adalah rencana penetapan alokasi waktu satu tahun untuk mencapai tujuan (SK/KI dan KD) yang telah ditetapkan. Penetapan alokasi waktu diperlukan agar seluruh kompetensi dasar yang ada dalam kurikulum seluruhnya dapat dicapai oleh siswa. Penentuan alokasi waktu ditentukan pada jumlah jam pelajaran sesuai dengan struktur kurikulum yang berlaku serta keluasan materi yang harus dikuasai oleh siswa.

f. Program Semester (terlampir)

Program Semester adalah satuan waktu yang digunakan untuk penyelenggaraan program pendidikan. Kegiatan yang dilaksanakan untuk penyelenggaraan program pendidikan. Kegiatan yang dilaksanakan dalam semester itu ialah kegiatan tatap muka, praktikum, kerja lapangan, mid semester, ujian semester dan berbagai kegiatan lainnya yang diberi penilaian keberhasilan. Satu semester terdiri dari 22 minggu kerja termasuk penyelenggaraan tatap muka, mid semester dan ujian semester.

Dalam Program Pendidikan Semester dipakai satuan waktu terkecil, yaitu satuan semester untuk menyatakan lamanya satu program pendidikan. Masing – masing Program Semester sifatnya lengkap dan merupakan satu kebulatan dan berdiri sendiri. Pada setiap akhir semester segenap bahan kegiatan program semester yang disajikan harus sudah selesai dilaksanakan dan mahasiswa yang mengambil program tersebut sudah dapat ditentukan lulus atau tidak.

Program Semester adalah program yang berisikan garis – garis besar mengenai hal – hal yang hendak dilaksanakan dan dicapai dalam semester tersebut. Program Semester merupakan penjabaran dari Program Tahunan. Isi dari Program Semester adalah tentang bulan, pokok bahasan yang hendak disampaikan, waktu yang direncanakan, dan keterangan – keterangan.

g. Silabus (terlampir)

Silabus adalah suatu perangkat rencana dan pengaturan pelaksanaan pembelajaran serta penilaian yang disusun secara sistematis dan memuat komponen-komponen yang saling berkaitan untuk kemudian mencapai penguasaan kompetensi dasar. Adapun tujuan dari silabus dalam rencana pelaksanaan pembelajaran ialah diantaranya mempermudah, memperlancar, serta meningkatkan hasil proses belajar-mengajar dan menyusun berbagai rencana pembelajaran secara profesional, yang sistematis dan berdaya guna. Dengan demikian guru akan melihat, menganalisis, mengamati, serta memprediksi berbagai program pembelajaran tentang berbagai kerangka kerja yang terencana dan logis .

h. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) (terlampir)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) adalah rencana yang menggambarkan prosedur dan pengorganisasian pembelajaran untuk mencapai satu kompetensi dasar yang ditetapkan dalam Standar Isi dan dijabarkan dalam Silabus. Lingkup Rencana Pembelajaran paling luas mencakup satu kompetensi dasar yang terdiri atas satu indikator atau beberapa

indikator untuk satu kali pertemuan atau lebih. Adanya RPP adalah sebagai petunjuk bagi guru dalam mengajar selama satu kali pertemuan supaya terarah dan tercapai tujuan materi.

B. Pelaksanaan Program

Dari pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) yang dilakukan di MA Al – Hidayah Jengkebulan Bangkalan. Penulis mendapat tugas praktik mengajar di Kelas XI IPA, Materi yang ditugaskan oleh guru pamong untuk diberikan kepada siswa yaitu sebagai berikut:

TABEL 2.1 1 Pelaksanaan Program

Hari/Tanggal	Pertemuan ke	Kelas	Sub Bab
Selasa, 29 Agustus 2023	1	XI IPA	Teks Eksplanasi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pengertian teks eksplanasi ➤ Ciri-Ciri teks eksplanasi ➤ Fakta dalam teks eksplanasi
Jumat , 01 September 2023	2	XI IPA	Teks Eksplanasi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Struktur teks eksplanasi ➤ Menyusun teks eksplanasi ➤ Kebahasaan teks eksplanasi ➤ Bagian bagian teks eksplanasi
Senin, 4 September 2023	3	XI IPA	Teks Eksplanasi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pola pengembangan teks eksplanasi ➤ Menyunting teks eksplanasi
Selasa , 05 September 2023	4	XI IPA	Teks Eksplanasi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Menyajikan teks eksplanasi
Jumat, 08 September 2023	5	XI IPA	Teks Eksplanasi <ul style="list-style-type: none"> ➤ Abstraksi teks eksplanasi ➤ Tanggapan terhadap isi teks eksplanasi

Senin, 11 September 2023	6	XI IPA	Teks Eksplanasi ➤ Mengulas kembali pelajaran yang sudah dipelajari
-----------------------------	---	--------	---

a. Persiapan Sebelum Mengajar

Mahasiswa melakukan persiapan sebelum mengajar dengan mempersiapkan perangkat pembelajaran, mulai dari pembuatan RPP, Media pembelajaran, Metode pembelajaran, dll. Sehingga ketika nanti memulai kegiatan pembelajaran mahasiswa sudah siap dan mampu mengimplementasikan RPP dalam kelas.

b. Pembuatan RPP

Sebelum melakukan praktik mengajar mahasiswa praktikan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat oleh praktikan dengan bimbingan dosen pembimbing.

c. Praktik Mengajar

Bentuk pelaksanaan Praktik Pengenalan Lapangan merupakan jenis praktik mengajar terbimbing. Praktik mengajar terbimbing dilakukan 4 (empat) kali. Masing-masing pelaksanaan praktik mengajar dilakukan di kelas tinggi/kelas X sampai XII. Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar lengkap dengan persiapan membuat RPP dan media, menggunakan fasilitas yang ada, serta mengembangkan metode dan keterampilan mengajar di kelas, dengan bimbingan guru pembimbing/guru pamong (guru kelas).

d. Umpan Balik dari Guru Pamong

Pelaksanaan PLP di MA Al Hidayah Jengkebulan Bangkalan tidak terlepas dari peran pembimbing. Selama kegiatan PLP di MA Al Hidayah Jengkebulan Bangkalan mahasiswa PLP mendapat bimbingan dari berbagai pihak MA Al Hidayah Jengkebulan Bangkalan diantaranya :

1. Guru pembimbing setiap mata Pelajaran.
2. Pihak sekolah memberikan tugas dan kepercayaan kepada para guru pamong selama melaksanakan PLP di MA Al Hidayah Jengkebulan Bangkalan.
3. Mahasiswa PLP mendapatkan masukan dan kritikan yang membangun terutama setelah praktikan selesai mengajar di dalam kelas. Kritik, saran dan masukan yang diberikan oleh guru pamong memiliki tujuan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran saat di dalam kelas, penyampaian materi yang akan di sampaikan,

metode yang di gunakan oleh praktikan, interaksi dengan siswa - siswi, alokasi waktu dan cara mengelola kelas.

Beberapa masukan di sampaikan oleh guru pamong terhadap mahasiswa PLP adalah sebagai berikut :

1. Membantu praktikan saat menentukan metode dan media yang sesuai atau yang tepat digunakan kepada siswa – siswi.
2. Membimbing praktikan dalam pembuatan perangkat pembelajaran yang baik dan benar.
3. Membantu praktikan mengatasi siswa - siswi yang sulit di kendalikan.
4. Memberikan saran kepada praktikan dalam memancing siswa - siswi untuk berfikir kritis, kreatif saat pemecahan masalah atau kasus.
5. Memberikan saran praktikan saat menyusun soal-soal dan evaluasi.

C. Hasil Pelaksanaan Program

sistem penilaian yang digunakan selama mengajar yaitu mengambil dari nilai tugas individu. Karena setiap pertemuan penulis mengajar dikelas yang berbeda, nilai akhir didapatkan dari nilai tugas individu siswa, nilai akhir yang diperoleh setiap siswa selama proses belajar mengajar yaitu:

**Tabel 2.2 Daftar Nilai Kelas XI IPA
Tahun Pelajaran 2023/2024**

No	Nama	Tugas 1	Tugas 2
1	Alvin Hidayatullah	85	76
2	Akmal Imroni	80	-
3	Anisa	86	87
4	Anisa Nur Qomari	80	86
5	Asmaul Husna	80	88
6	Badruddin Imam Putra	80	-
7	Caesarani Puspita	88	88
8	Dewi Nuria Puspita	80	-
9	Holifah	85	88
10	Imdatul Faiha	85	85
11	Kaila Nadya Vega	89	96
12	Latifah	88	94
13	Lu'lu Ul Jannah	84	86
14	Maharani Hayuni Kusuma	88	75

15	Madji Nadif Ghalibah	84	90
16	Martini	85	86
17	Mutmainatul Amelia	80	86
18	Nur Hasanah	80	-
19	Nur Izzatun Nabila	80	96
20	Raihanum Fabila Arna	80	87
21	Riska Amalia Agustina	80	86
22	Silfiyetul Ahkam	80	94
23	Siti Mahmudah	80	89
24	Siti Nur Sanima	80	-
25	Wilda Maulidia	80	85

a. Faktor Pendukung

Selama masa PLP berlangsung, penulis telah melaksanakan praktik mengajar dikelas XI IPA bimbingan guru pamong Bahasa Indonesia (Bapak Djailani S.Pd). untuk praktik mengajar di kelas, sistem mengajar dilakukan secara bergantian dengan teman PLP mata pelajaran Bahasa Indonesia lainnya. Penulis mengajar di kelas XI IPA dengan harapan dapat membantu para siswa untuk menguasai materi Bahasa Indonesia yang diajarkan. Disamping itu, penulis juga berharap dapat melatih kemampuan untuk menghadapi siswa yang memiliki karakter dan kepribadian yang berbeda-beda.

Metode yang digunakan selama mengajar adalah metode pembelajaran diskusi, tanya jawab, dan bermain peran, yang dapat mengembangkan kemampuan berfikir kritis, berkomunikasi, berkolaborasi, dan berinteraksi, serta menanamkan sikap jujur, peduli, dan bertanggung jawab, dengan model pembelajaran "*Active Learning*". Setelah selesai menyampaikan materi ajar, penulis memberi kesempatan pada siswa untuk menanyakan materi yang belum dimengerti. Agar siswa lebih memahami materi, siswa diberi beberapa tugas dan latihan yang dikerjakan secara individual maupun dalam kelompok diskusi. Kelompok diskusi ini diharapkan dapat bekerja sama dengan baik dalam membantu siswa lainnya dalam mengerjakan soal latihan.

b. Faktor Penghambat

Mengajar merupakan kegiatan yang memang harus benar-benar diperhatikan secara mendalam, mengenai hal apa yang perlu dipersiapkan dan yang perlu disampaikan. Dalam proses mengajar terdapat permasalahan yang dijumpai yaitu penyusunan RPP yang kurang tepat. Dalam mengajar. Selama dalam proses belajar mengajar, banyak hambatan dan masalah yang harus dilalui dan ditemukan saat itu dikarenakan beberapa hal yang mempengaruhi. Adapun hambatan yang dialami diantaranya yakni:

- Para siswa kurang aktif di dalam kelas.
- Terdapat siswa yang tidur dikelas.
- Motivasi setiap siswa yang berbeda-beda dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar.
Ada siswa yang memiliki motivasi tinggi untuk mengikuti pelajaran dan juga ada siswa yang tidak memiliki motivasi untuk mengikuti pelajaran.
- Beberapa siswa masih suka mengobrol sendiri dan terkadang mengganggu teman sekelasnya.
- Terdapat siswa keluar masuk minta izin dengan alasan bermacam-macam.

c. Upaya Mengatasi (Faktor Penghambat)

Upaya yang dilakukan untuk mengatasi faktor penghambat :

- Membangun komunikasi dengan siswa-siswi.
- Mengajak siswa-siswi untuk menentukan tujuan belajarnya.
- Mengenali gaya belajar siswa-siswi.
- Membimbing untuk menyusun sistem belajarnya sendiri.
- Buat suasana belajar terasa menyenangkan.

BAB III

PENUTUP

a. Simpulan

Dari pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP II) di MA Al – Hidayah Jengkebulan Bangkalan. Mahasiswa PLP dapat mneraik beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan PLP ini sangat penting bagi calon guru, karena kegiatan ini memberikan
2. pengalaman baik mengenai proses belajar maupun tugas administrasi kependidikan lainnya.
3. Dalam pelaksanaan program pembelajaran dibutuhkan persiapan, kesadaran, ide, wawasan, pengetahuan, keterampilan, dan kreativitas yang tinggi.
4. Mengajar merupakan kegiatan sederhana akan tetpai memerlukan persiapan secara matang, yang dapat memerlukan kerja aktif dan kemampuan mengevaluasi keadaan baik pada awal pembelajaran maupun pada aktif pembelajaran.
5. Calon guru mendapatkan pengalaman dalam menghadapi tantangan dan hambatan yang menyangkut proses belajar mengajar sehingga nantinya akan mendapatkan jalan keluar yang baik bila menemukan masalah yang sama.
6. Calon guru mendapatkan pengetahuan dan pengalaman yang tidak diperoleh dibangu kuliah sehingga terdapat titik temu antara praktek dan teori.
7. Pengalaman PLP dapat dijadikan sebagai ukuran untuk mengetahui kemampuan mengajar guru.
8. Seorang calon guru dituntut untuk memiliki pengetahuan yang luas, keterampilan, nilai dan tingkah laku, serta dedikasi yang tinggi di dalam melaksanakan tugas sebagai seorang pendidik yang berprofesional.

b. Saran

Sebagai penutup atas yang dijalani bersama dan analisis bersama selaku mahasiswa PLP, terdapat beberapa saran yang kami anggap perlu, demi kemajuan bersama baik pihak sekolah, pihak Kampus maupun bagi kami selaku subjek yang menjalani.

Adapun saran yang diberikan yaitu:

1. Setiap pendidik harus mempersiapkan diri sebelum mengajar, karena siswa di zaman sekarang lebih kritis, meskipun kita yakin telah mempersiapkannya.
2. Guru hendaknya lebih dekat dengan siswa, karena sebagai pendidik kita bukan hanya mendidik tapi kita juga harus mengetahui karakter mereka masing-masing.

3. Sebaiknya seorang pendidik selalu memberikan semangat atau motivasi kepada anak didiknya agar mereka semangat dalam menuntut ilmu.
4. Memperbanyak perlengkapan media belajar seperti Power Point dan Karton sebagainya yang mendukung pembelajaran.

DAFTAR PUSTAKA

- Mukarromah, Asifa. (2022). LAPORAN INDIVIDU PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN (PLP) II SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023 MADRASAH ALIYAH AL-HIDAYAH JENGKEBUAN BANGKALAN. Bangkalan: STKIP PGRI Bangkalan.
- Tim UPPL . (2022). Buku Pedoman Pengenalan Lapangan Persekolahan Bangkalan Bangkalan: STKIP PGRI BANGKALAN.
- Tim UPPL. (2023) JUKNIS PENULISAN PLP II Tahun 2023. Bangkalan: STKIP PGRI BANGKALAN

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Perangkat pembelajaran

1. Kaldik
2. Program Tahunan
3. Promes
4. KKM
5. Pemetaan
6. Silabus
7. RPP

Lampiran Lampiran

A. Dokumentasi kegiatan

Pembukaan PLP II



Kegiatan Mengajar



Kegiatan Upacara Bendera



Kegiatan Kerja Bakti





**YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM PONPES AL HIDAYAH
MADRASAH ALIYAH AL HIDAYAH
JANGKEBUAN - KAB. BANGKALAN**

KALENDER AKADEMIK TAHUN PELAJARAN 2023/2024

Bulan	Tanggal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Banyak Pekan
	Tahun																																
Juli	2023																M	A	B	LN1	B	B	B	M	1	2	3	4	5	6	M	7	2
Agustus		8	9	10	11	12	M	13	14	15	16	17	18	M	19	20	21	LN2	22	23	M	24	25	26	27	28	29	M	30	31	32	33	5
September		34	35	M	36	37	38	39	40	41	M	42	43	44	45	46	47	M	48	49	50	51	52	53	M	54	55	56	LN3	57	58		4
Oktober		M	59	60	61	62	63	64	M	65	66	67	68	69	70	M	71	72	73	74	75	76	M	77	78	79	80	81	82	M	83	84	4
November		85	86	87	88	M	89	90	91	92	93	94	M	95	96	97	98	99	100	M	101	102	103	104	105	PHG	M	106	107	108	109		5
Desember		110	111	M	AAS1	AAS1	AAS1	AAS1	AAS1	AAS1	M	AAS1	AAS1	EF	EF	EF	EF	M	EF	EF	EF	EF	EF	EF	PR1	M	LS1	LS1	LS1	LS1	LS1	LS1	M
Januari	2024	LS1	C	1	2	3	4	M	5	6	7	8	9	10	M	11	12	13	14	15	16	M	17	18	19	20	21	22	M	23	24	25	5
Februari		26	27	28	M	29	30	31	LN4	32	LN5	M	33	34	35	36	37	38	M	39	40	41	42	43	44	M	45	46	47	48			4
Maret		49	50	M	51	52	53	54	55	56	M	LN6	LAP	LAP	56	58	59	M	ANBK	ANBK	ANBK	ANBK	ANBK	ANBK	M	LIF	LIF	LIF	LIF	LIF	LIF	M	4
April		LIF	LIF	LIF	LIF	LIF	LIF	M	LIF	LIF	LN8	LN8	LIF	LIF	M	LIF	LIF	LIF	LIF	LIF	LIF	M	D	60	61	62	63	64	M	65	66		4
Mei		LN9	67	68	69	M	70	71	72	LN10	73	74	M	75	76	77	78	79	80	M	81	82	83	LN11	84	85	M	86	87	88	89	90	5
Juni		LN12	M	AAS2	AAS2	AAS2	AAS2	AAS2	AAS2	M	AAS2	AAS2	EF	EF	EF	EF	M	LN13	EF	EF	EF	EF	PR2	M	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	M	

- A : Awal Tahun Pelajaran 2023/2024
- B : Masa Orientasi Murid Baru
- PHG : Peringatan Hari Guru
- AAS1 : Asessmen Akhir Semester 1
- PR1 : Pembagian Raport Semester 1
- LS1 : Libur Semester 1
- C : Awal Masuk Semester 2
- ANBK : Asessmen Nasional Kelas XII
- PR2 : Pembagian Raport Semester 2
- LS2 : Libur Semester 2
- D : Silaturahmi Warga Madrasah
- AAS2 : Asessmen Akhir Semester 2

- LN8 : Libur Nasional Idul Fitri 1445H
- LIF : Libur Idul Fitri 1445H
- LN9 : Libur Nasional Hari Buruh
- LN10 : Libur Nasional Kenaikan Yesus Kristus
- LN11 : Libur Nasional Waisak
- LN12 : Libur Nasional Hari Lahir Pancasila
- LN13 : Libur Nasional Idul Adha 1445H
- LN1 : Libur Nasional Tahun Baru Islam 1445H
- LN2 : Libur Nasional HUT RI Ke-78
- LN3 : Libur Nasional Maulid Nabi Muhammad SAW
- LN4 : Libur Nasional Isra' Mi'raj
- LN5 : Libur Nasional Tahun Baru Imlek
- LN6 : Libur Nasional Nyepi
- LAP : Libur Awal Puasa

Banyak pekan tidak efektif mengajar semester 1 : 5 pekan
 Banyak pekan tidak efektif mengajar semester 2 : 9 pekan

Bangkalan, 12 juni 2023
 Kepala Madrasah

ROSITA PRIYAN DAMAYANTI, S.Pd
 NPK. 6830860154095



**MADRASAH ALIYAH AL HIDAYAH
PROGRAM TAHUNAN (PROTA)**

Satuan Pendidikan : Madrasah Aliyah Al Hidayah
 Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
 Kelas / Semester : XI / Ganjil
 Tahun Pelajaran : 2023-2024
 Kurikulum : K-13

SMTR	NO KD	KOMPETENSI DASAR	JP	MATERI	
I	3.1	Mengonstruksi informasi berupa pernyataan-pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur	2	- Identifikasi teks prosedur	
	4.1	Merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis	2	- Susunan informasi	
			2	- Rancangan teks-teks prosedur dengan organisasi yang tepat	
			2	- Merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur	
	3.2	Menganalisis struktur dan kebahasaan teks prosedur	2	- Presentasi, tanggapan, dan revisi teks prosedur	
	4.2	Mengembangkan teks prosedur dengan memerhatikan hasil analisis terhadap isi, struktur, dan kebahasaan	2	- Identifikasi struktur teks prosedur	
			2	- Analisa kebahasaan teks prosedur	
			2	- Pengembangan teks prosedur dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan yang dominan	
			Ulangan Harian 1	2	- Presentasi, tanggapan, dan revisi teks prosedur
				2	- Teks prosedur
	3.3	Mengidentifikasi informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks ekplanasi lisan dan tulis	2	-	
	4.3	Mengkonstruksi informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis	2	- Pengertian, ciri, fakta dalam teks ekplanasi teks	
			2	- Tanggapan terhadap isi teks eksplanasi	
	3.4	Menganalisis struktur dan kebahasaan teks eksplanasi	2	- Konstruksi informasi teks eksplanasi	
			2	- Bagian dan abstraksi teks eksplanasi	
	4.4	Memproduksi teks eksplanasi secara lisan atautulis dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan	2	- Struktur teks eksplanasi	
			2	- Struktur kebahasaan teks eksplanasi	
2			- Penyajian teks eksplanasi		
		Ulangan Harian 2	2	- Produksi teks eksplanasi	
			2	- Materi teks eksplanasi	
3.5	Mengidentifikasi informasi berupa permasalahan aktual yang disajikan dalam ceramah	2	-		
4.5	Menyusun bagian-bagian penting dari permasalahan aktual sebagai bahan untuk disajikan dalam ceramah	2	- Pengertian, ciri-ciri dan jenis informasi ceramah		
		2	- Cara memahami informasi dan permasalahan aktual dalam ceramah		
3.6	Menganalisis isi, struktur, dan kebahasaan dalam ceramah	2	- Langkah-langkah Memberi Tanggapan		
		2	- Menyusun bagian-bagian penting dari permasalahan actual		
4.6	Mengkonstruksi ceramah tentang permasalahan aktual dengan memerhatikan aspek kebahasaan dan menggunakan struktur yang tepat	2	- Isi, struktur, dan kebahasaan dalam ceramah		
3.7	Mengidentifikasi butir-butir penting dari satu buku pengayaan (nonfiksi) yang dibaca	2	- Konstruksi teks ceramah		
4.7	Menyusun laporan butir-butir penting dari satu buku	2	-		
		2	- Butir-butir penting satu buku pengayaan (nonfiksi)		
		Ulangan Harian 3	2	- Kerangka ceramah	
			2	- Teks ceramah	

SMTR	NO KD	KOMPETENSI DASAR	JP	MATERI
	3.8	Mengidentifikasi nilai-nilai kehidupan yang terkandung dalam kumpulan cerita pendek yang dibaca	2	- Pengertian, nilai kehidupan cerpen dan antologi cerpen
	4.8	Mendemonstrasikan salah satu nilai kehidupan yang dipelajari dalam cerita pendek	2	- Unsur intrinsik, unsur ekstrinsik dalam cerpen
	3.9	Menganalisis unsur-unsur pembangun cerita pendek dalam buku kumpulan cerita pendek	2	- Mendemonstrasian nilai kehidupan dan langkah-langkah menyusun cerita pendek
	4.9	Mengkonstruksi sebuah cerita pendek dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen	2	- Menganalisis unsur-unsur pembangun cerita pendek dalam buku
		Ulangan Harian 4	2	- Pesan dan kesan dalam cerpen
	3.10	Menemukan butir-butir penting dari dua buku pengayaan (nonfiksi) yang dibaca	2	- Mengkonstruksi sebuah cerita pendek dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen
	4.10	Menunjukkan kesan pribadi terhadap salah satu buku ilmiah yang dibaca dalam bentuk teks eksplanasi singkat	2	- Cerpen
		Cadangan	2	- Mencermati Pesan dari Buku Fiksi
			2	- Menentukan Pesan dari Buku Fiksi
			2	- Menyusun Ulasan dari Buku Fiksi
II	3.11	Mengidentifikasi formasi penting yang ada dalam proposal kegiatan atau penelitian yang dibaca	2	- Pengertian dan ciri-ciri proposal
	4.11	Melengkapi informasi dalam proposal secara lisan supaya lebih efektif	2	- Informasi penting dalam proposal kegiatan dan penelitian
	3.12	Menganalisis isi, sistematika, dan kebahasaan suatu proposal	2	- Kelengkapan Informasi dalam Proposal
	4.12	Merancang sebuah proposal karya ilmiah dengan memerhatikan informasi, tujuan, dan esensi karya ilmiah yang diperlukan	2	- Melengkapi kelengkapan Informasi dalam Proposal
		Ulangan Harian 1	2	- analisis isi, sistematika dan kebahasaan proposal
	3.13	Mengidentifikasi informasi, tujuan dan esensi sebuah karya ilmiah yang dibaca	2	- Struktrus dan kelengkapan proposal
	4.13	Merancang informasi, tujuan, dan esensi yang harus disajikan dalam karya ilmiah	2	- Menyusun proposal kegiatan
	3.14	Menganalisis sistematika dan kebahasaan karya ilmiah	2	- Proposal
	4.14	Mengonstruksi sebuah karya ilmiah dengan memerhatikan isi, sistematika, dan kebahasaan	2	-
		Ulangan Harian 2	2	- Pengertian, karakteristik, ciri dan jenis karya Ilmiah
	3.15	Membandingkan isi berbagai resensi untuk menemukan sistematika sebuah resensi	2	- Identifikasi informasi, tujuan dan esensi karya ilmiah yang dibaca
	4.15	Menyusun sebuah resensi dengan memerhatikan hasil perbandingan beberapa teks resensi	2	- Menyajikan karya ilmiah
	3.16	Menganalisis kebahasaan resensi setidaknya dua karya yang berbeda	2	- Diskusi karya ilmiah
	4.16	Mengkonstruksi sebuah resensi dari buku kumpulan cerita pendek atau novel yang sudah dibaca	2	- Sistematika karya ilmiah
		Ulangan Harian 3	2	- Sistematika kebahasaan karya ilmiah
3.17	Mengidentifikasi alur cerita, babak demi babak, dan konflik dalam drama yang dibaca atau ditonton	2	- Menyusun karya ilmiah	
		2	- Karya ilmiah	
		2	-	
		2	- Pengertian teks resensi	
		2	- Fungsi dan tujuan resensi	
		2	- Teknik menyusun resensi	
		2	- Menyusun sebuah resensi	
		2	-	
		2	- Kaidah kebahasaan teks resensi	
		2	- Perbandingan bahasa dua teks resensi atau lebih	
		2	- Penyusunan resensi buku	
		2	- Diskusi resensi	
		2	- Teks Resensi	
		2	-	
		2	- Selukbeluk drama	
		2	- analisis unsur drama	

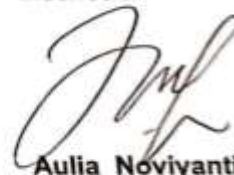
SMTR	NO KD	KOMPETENSI DASAR	JP	MATERI
	4.17	Mempertunjukkan salah satu tokoh dalam drama yang dibaca atau ditonton secara lisan	2	- Analisis karakteristik tokoh darama
	3.18	Menganalisis isi dan kebahasaan drama yang dibaca atau ditonton	2	- Mempertunjukkan salah satu tokoh dalam drama
	4.18	Mendemonstrasikan sebuah naskah drama dengan memerhatikan isi dan kebahasaan	2	- Langkah-langkah menentikan isi drama
			2	- Nilai-nilai dan kebahasaan dalam dram
		Ulangan Harian 4	2	- Mendemonstrasikan sebuah naskah drama
			2	- Bermain Drama
		Cadangan	2	-
			2	- Drama

Mengetahui,
Guru Pamong



Djailani S.Pd
NUPTK. 6663767669110002

Bangkalan, 14 Sep 2023
Guru Mapel Bahasa
Indonesia



Aulia Noviyanti
NPM. 20344110131



**PROGRAM SEMESTER GANJIL
MADRASAH ALIYAH AL HIDAYAH BANGKALAN**

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
 Kelas / Semester : XI/Ganjil
 TahunPelajaran : 2023-2024
 Kurikulum : K-13

I. Banyak Minggu Satu Semester dan Minggu Tidak Efektif

NO	BULAN	JUMLAH MINGGU
1	Juli 2023	2
2	Agustus 2023	5
3	September 2023	4
4	Oktober 2023	4
5	November 2023	5
6	Desember 2023	4
JUMLAH		24

NO	Kegiatan	JUMLAH MINGGU
1	Masa Orientasi Murid Baru	1
2	Asessmen SM 1	2
3	Class Meeting	1
4	Libur Semester	1
JUMLAH		5

II. Minggu Efektif

1. Jumlah Minggu dalam Semester	24 Minggu =	48/72/96 JP (untuk 2 JP/3JP/4JP)
2. Minggu Tidak Efektif	5 Minggu =	10/15/20 JP
3. Minggu Efektif	19 Minggu =	38/57/76 JP

III. Distribusi Alokasi Waktu

SMTR	NO KD	KOMPETENSI DASAR	JP	MATERI
------	-------	------------------	----	--------

I	3.1	Mengonstruksi informasi berupa pernyataan-pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur	2	- Identifikasi teks prosedur
	4.1	Merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis	2	- Susunan informasi
	3.2	Menganalisis struktur dan kebahasaan teks prosedur Mengembangkan teks prosedur dengan memerhatikan hasil analisis terhadap isi, struktur, dan kebahasaan	2	- Rancangan teks-teks prosedur dengan organisasi yang tepat
	4.2	Mengidentifikasi informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks ekplanasi lisan dan tulis	2	- Merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur
	3.3	Mengkonstruksi informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis	2	- Presentasi, tanggapan, dan revisi teks prosedur
	4.3	Menganalisis struktur dan kebahasaan teks eksplanasi	2	- Identifikasi struktur teks prosedur
	3.4	Memproduksi teks eksplanasi secara lisan atau tulis dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan Mengidentifikasi informasi berupa permasalahan aktual yang disajikan dalam ceramah	2	- Analisa kebahasaan teks prosedur
	4.4	Menyusun bagian-bagian penting dari permasalahan aktual sebagai bahan untuk disajikan dalam ceramah	2	- Pengembangan teks prosedur dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan yang dominan
	3.5	Menganalisis isi, struktur, dan kebahasaan dalam ceramah	2	- Presentasi, tanggapan, dan revisi teks prosedur
	4.5	Mengkonstruksi ceramah tentang permasalahan aktual dengan memerhatikan aspek kebahasaan dan menggunakan struktur yang tepat	2	- Pengertian, ciri, fakta dalam teks ekplanasi teks
	3.6	Mengidentifikasi butir-butir penting dari satu buku pengayaan (nonfiksi) yang dibaca	2	- Tanggapan terhadap isi teks eksplanasi
	4.6	Menyusun laporan butir-butir penting dari satu buku	2	- Konstruksi informasi teks eksplanasi
	3.7	Mengidentifikasi nilai-nilai kehidupan yang terkandung dalam kumpulan cerita pendek yang dibaca	2	- Bagian dan abstraksi teks eksplanasi
	4.7	Mendemonstrasikan salah satu nilai kehidupan yang dipelajari dalam cerita pendek	2	- Struktur teks eksplanasi
	3.8	Menganalisis unsur-unsur pembangun cerita pendek dalam buku kumpulan cerita pendek	2	- Struktur kebahasaan teks eksplanasi
	4.8	Mengkonstruksi sebuah cerita pendek dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen	2	- Penyajian teks eksplanasi
			2	- Produksi teks eksplanasi
			2	- Pengertian, ciri-ciri dan jenis informasi ceramah

SMTR	NO KD	KOMPETENSI DASAR	JP	MATERI
	3.9	Menemukan butir-butir penting dari dua buku pengayaan (nonfiksi) yang dibaca	2	- Cara memahami informasi dan permasalahan aktual dalam ceramah
	4.9	Menunjukkan kesan pribadi terhadap salah satu buku ilmiah yang dibaca dalam bentuk teks eksplanasi singkat	2	- Langkah-langkah Memberi Tanggapan
	3.10		2	- Menyusun bagian-bagian penting dari permasalahan aktual
	4.10		2	- Isi, struktur, dan kebahasaan dalam ceramah
			2	- Konstruksi teks ceramah
			2	- Butir-butir penting satu buku pengayaan (nonfiksi)
			2	- Kerangka ceramah
			2	- Pengertian, nilai kehidupan cerpen dan antologi cerpen
			2	- Unsur intrinsik, unsur ekstrinsik dalam cerpen
			2	- Mendemonstrasikan nilai kehidupan dan langkah-langkah menyusun cerita pendek
			2	- Menganalisis unsur-unsur pembangun cerita pendek dalam buku
			2	- Pesan dan kesan dalam cerpen
			2	- Mengkonstruksi sebuah cerita pendek dengan memperhatikan unsur-unsur pembangun cerpen
			2	- Mencermati pesan dari buku
			2	- Menentukan pesan dari buku fiksi
			2	- Menyusun ulasan dari buku fiksi
		Ulangan Harian 1	2	Teks Prosedur
		Ulangan Harian 2	2	Teks Eksplanasi
		Ulangan Harian 3	2	Teks ceramah
		Ulangan Harian 4	2	Cerpen
		Cadangan	2	
			76	

Mengetahui,
Guru Pamong

Djailani. S.Pd.
NUPTK. 6663767669110002

Bangkalan, 18 September
2023

Guru Mapel bahasa
Indonesia

Aulia Noviyanti
NPM. 2034411013



**PROGRAM SEMESTER GENAP
MADRASAH ALIYAH AL HIDAYAH BANGKALAN**

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas / Semester : XI / Genap
Tahun Pelajaran : 2022-2023
Kurikulum : K-13

I. Banyak Minggu Satu Semester dan Minggu Tidak Efektif

NO	BULAN	JUMLAH MINGGU
1	Januari 2024	5
2	Februari 2024	4
3	Maret 2024	4
4	April 2024	4
5	Mei 2024	5
6	Juni 2024	4
JUMLAH		26

NO	Kegiatan	JUMLAH MINGGU
1	ANBK kelas XII	1
2	Libur Hari Raya	4
3	Aessmen SM 2	1
4	Class Meeting	2
5	Libur Semester 2	1
JUMLAH		9

II. Minggu Efektif

1. Jumlah Minggu dalam Semester	26 Minggu =	52/78/104 JP
2. Minggu Tidak Efektif	09 Minggu =	18/27/36 JP
3. Minggu Efektif	17 Minggu =	34/51/68 JP

III. Distribusi Alokasi Waktu

SMTR	NO KD	KOMPETENSI DASAR	JP	MATERI
II	3.11	Mengidentifikasi formasi penting yang ada dalam proposal kegiatan atau penelitian yang dibaca	2	- Pengertian dan ciri-ciri proposal
	4.11	Melengkapi informasi dalam proposal secara lisan supaya lebih efektif	2	- Informasi penting dalam proposal kegiatan dan penelitian
			2	- Kelengkapan Informasi dalam Proposal
	3.12	Menganalisis isi, sistematika, dan kebahasaan suatu proposal	2	- Melengkapi kelengkapan Informasi dalam Proposal
			2	- analisis isi, sistematika dan kebahasaan proposal
	4.12	Merancang sebuah proposal karya ilmiah dengan memerhatikan informasi, tujuan, dan esensi karya ilmiah yang diperlukan	2	- Struktrus dan kelengkapan proposal
			2	- Menyusun proposal kegiatan
	3.13	Mengidentifikasi informasi, tujuan dan esensi sebuah karya ilmiah yang dibaca	2	- Menyusun proposal kegiatan
			2	- Pengertian, karakteristik, ciri dan jenis karya Ilmiah
	4.13	Merancang informasi, tujuan, dan esensi yang harus disajikan dalam karya ilmiah	2	- Identifikasi informasi, tujuan dan esensi karya ilmiah yang dibaca
			2	- Menyajikan karya ilmiah
	3.14	Menganalisis sistematika dan kebahasaan karya ilmiah	2	- Diskusi karya ilmiah
2			- Sistematika karya ilmiah	
4.14	Mengonstruksi sebuah karya ilmiah dengan memerhatikan isi, sistematika, dan kebahasaan	2	- Sistematika kebahasaan karya ilmiah	
		2	- Menyusun karya ilmiah	
3.15	Membandingkan isi berbagai resensi untuk menemukan sistematika sebuah resensi	2	-	
		2	- Pengertian teks resensi	
4.15	Menyusun sebuah resensi dengan memerhatikan hasil perbandingan beberapa teks resensi	2	- Fungsi dan tujuan resensi	
		2	- Teknik menyusun resensi	
3.16	Menganalisis kebahasaan resensi setidaknya dua karya yang berbeda	2	- Menyusun sebuah resensi	
		2	- Kaidah kebahasaan teks resensi	

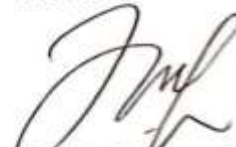
SMTR	NO KD	KOMPETENSI DASAR	JP	MATERI
	4.16	Mengkonstruksi sebuah resensi dari buku kumpulan cerita pendek atau novel yang sudah dibaca	2 2	- Perbandingan bahasa dua teks resensi atau lebih - Penyusunan resensi buku - Diskusi resensi
	3.17	Mengidentifikasi alur cerita, babak demi babak, dan konflik dalam drama yang dibaca atau ditonton	2 2	- Selukbeluk drama - analisis unsur drama
	4.17	Mempertunjukkan salah satu tokoh dalam drama yang dibaca atau ditonton secara lisan	2 2	- Analisis karakteristik tokoh drama - Mempertunjukkan salah satu tokoh dalam drama
	3.18	Menganalisis isi dan kebahasaan drama yang dibaca atau ditonton	2 2	- Langkah-langkah menentikan isi drama - Nilai-nilai dan kebahasaan dalam dram
	4.18	Mendemonstrasikan sebuah naskah drama dengan memerhatikan isi dan kebahasaan	2 2	- Mendemonstrasikan sebuah naskah drama - Bermain Drama
		Ulangan Harian 1	2	- Proposal
		Ulangan Harian 2	2	- Karya Ilmiah
		Ulangan Harian 3	2	- Resensi
		Ulangan Harian 4	2	- Drama
		Cadangan	2	
			68	

Mengetahui,
Guru Pamong



Djailani S.Pd
NUPTK. 6663767669110002

Bangkalan, 14 Sep 2023
Guru Mapel Bahasa
Indonesia



Aulia Noviyanti
NPM. 20344110131

SILABUS

Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Satuan Pendidikan	: SMA https://kherysuryawan.blogspot.com
Kelas/Semester	: XI/1
Tahun Pelajaran	: 2023/2024
Alokasi Waktu	: 64 x 45 menit

Kompetensi inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural *dan metakognitif* berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, *dan mencipta* dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, *serta bertindak secara efektif dan kreatif*, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	IPK	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.1. Mengonstruksi informasi berupa pernyataan-pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur	<ul style="list-style-type: none">• Isi Teks Prosedur.	<ul style="list-style-type: none">• Mengidentifikasi teks prosedur dengan memperhatikan isi, pernyataan umum dan langkah-langkah/ tahapan yang disampaikan dalam teks prosedur.	3.1.1. Mengidentifikasi teks prosedur dengan memperhatikan isi, pernyataan umum dan langkah-langkah/ tahapan yang disampaikan dalam teks prosedur.	Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja)	6 x 45'	<ul style="list-style-type: none">• Suherli, dkk. 2018. Buku Siswa Bahasa Indonesia Kelas XI Revisi Tahun 2018. Jakarta: Pusat Kurikulum

		<ul style="list-style-type: none"> • Membuat rancangan teks prosedur dengan organisasi yang tepat • Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisiteks prosedur 	3.1.2. Membuat rancangan teks prosedur dengan organisasi yang tepat			dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud.
4.1. Merancang pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis			4.1.1. Menyusun pernyataan umum dan tahapan-tahapan dalam teks prosedur dengan organisasi yang tepat secara lisan dan tulis	Produk, Praktik (Penilaian Praktik)		<ul style="list-style-type: none"> • Suherli, dkk. Buku Guru Bahasa Indonesia Kelas XI Revisi Tahun 2018. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud.
3.2. Menganalisis struktur dan kebahasaan teks prosedur	<p>Teks Prosedur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • struktur; • kebahasaan; • konjungsi ; • jenis kalimat; dan • verba material dan verba tingkah laku. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi struktur, kebahasaan, topik, isi teks prosedur • Menyusun teks prosedur dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan yang dominan • Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi teks 	3.2.1. Mengidentifikasi struktur teks prosedur	Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja)	6 x 45'	<ul style="list-style-type: none"> • Kosasih, E. 2014. Jenis-Jenis Teks dalam Mata Pelajaran Bahasa Indoneisa SMA/MA/SM K. Bandung: Yrama Widya
4.2. Mengembangkan teks prosedur dengan memerhatikan hasil analisis terhadap isi, struktur, dan kebahasaan			4.2.1. Menyusun teks prosedur dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan yang dominan	Produk, Praktik (Penilaian Praktik)		<ul style="list-style-type: none"> • Internet • Alam sekitar dan sumber
			4.2.2. Mempresentasikan, menanggapi,			

		prosedur yang disusun.	dan merevisi teks prosedur yang disusun.			lain yang relevan
3.3. Mengidentifikasi informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks eksplanasi lisan dan tulis	Teks Eksplanasi: <ul style="list-style-type: none"> • pengertian; • isi; dan • kejadian yang menunjukkan hubungan kausalitas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menganalisis teks eksplanasi dengan memerhatikan isi, urutan kejadian, hubungan kausalitas, dan topik. • Menulis kembali informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis • Mempresentasikan, mengomentari, dan merevisi teks eksplanasi yang disusun 	3.3.1. Menganalisis teks eksplanasi dengan memerhatikan isi, urutan kejadian, hubungan kausalitas, dan topik. 3.3.2. Menemukan makna tersirat dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis.	Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja)	6 x 45'	
4.3. Mengkonstruksi informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis			4.3.1. Menulis kembali informasi (pengetahuan dan urutan kejadian) dalam teks eksplanasi secara lisan dan tulis 4.3.2. Mempresentasikan, mengomentari, dan merevisi teks eksplanasi yang disusun	Produk, Praktik		
3.4. Menganalisis struktur dan	Teks Eksplanasi: <ul style="list-style-type: none"> • Struktur; 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi teks eksplanasi dengan 	3.4.1. Mengidentifikasi teks eksplanasi dengan	Tes tertulis	6 x 45'	

kebahasaan teks eksplanasi	<ul style="list-style-type: none"> • Kebahasaan; dan • Konjungsi. 	<p>memerhatikan istilah, pokok isi, referensi, dan pengetahuan dan urutan kejadian yang menunjukkan hubungan kausalitas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun teks eksplanasi dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan. • Mempresentasikan, memberikan komentar, dan merevisi teks eksplanasi yang dibuatnya dalam diskusi kelompok. 	<p>memerhatikan istilah, pokok isi, referensi, dan pengetahuan dan urutan kejadian yang menunjukkan hubungan kausalitas.</p> <p>3.4.2. Mengidentifikasi struktur teks eksplanasi</p> <p>3.4.3. Mengidentifikasi kebahasaan teks eksplanasi</p>	(uraian), Penugasan (Lembar kerja)		
4.4. Memproduksi teks eksplanasi secara lisan atau tulis dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan			<p>4.4.1. Menyusun teks eksplanasi dengan memerhatikan struktur dan kebahasaan.</p> <p>4.4.2. Mempresentasikan, memberikan komentar, dan merevisi teks eksplanasi yang dibuatnya dalam diskusi kelompok.</p>	Produk, Praktik		
3.5. Mengidentifikasi informasi berupa permasalahan	<p>Ceramah:</p> <ul style="list-style-type: none"> • unsur-unsur; 	<ul style="list-style-type: none"> • Menentukan unsur-unsur ceramah, isi 	3.5.1. Menentukan unsur-unsur ceramah, isi	Tes tertulis	6 x 45'	

aktual yang disajikan dalam ceramah	<ul style="list-style-type: none"> • kebahasaan; dan • isi. 	informasi, dan kebahasaan, <ul style="list-style-type: none"> • Menulis kerangka teks ceramah sesuai dengan topik yang dipilih dengan memerhatikan isi, kebahasaan, dan topik teks ceramah. • Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi kerangka teks ceramah yang disusun 	informasi, dan kebahasaan, <p>3.5.2. Menemukan informasi dan permasalahan aktual dalam teks ceramah</p>	(uraian), Penugasan (Lembar kerja)		
4.5. Menyusun bagian-bagian penting dari permasalahan aktual sebagai bahan untuk disajikan dalam ceramah			<p>4.5.1. Menulis kerangka teks ceramah sesuai dengan topik yang dipilih dengan memerhatikan isi, kebahasaan, dan topik teks ceramah.</p> <p>4.5.2. Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi kerangka teks ceramah yang disusun</p>	Produk, Praktik		
3.6. Menganalisis isi, struktur, dan kebahasaan dalam ceramah	Teks ceramah: <ul style="list-style-type: none"> • isi; • struktur; • kebahasaan; dan • teknik orasi ceramah. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menggali isi, struktur, dan kebahasaan dalam ceramah. • Menyusun kembali teks ceramah dengan memerhatikan isi, 	<p>3.6.1. Mengidentifikasi isi dan struktur teks ceramah.</p> <p>3.6.2. Mengidentifikasi kaidah kebahasaan dalam teks ceramah</p>	Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja)	6 x 45'	

<p>4.6. Mengkonstruksi ceramah tentang permasalahan aktual dengan memerhatikan aspek kebahasaan dan menggunakan struktur yang tepat</p>		<p>tujuan, kebahasaan, tema, dan struktur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan teks ceramah yang telah dibuat dalam bentuk lisan dengan memerhatikan teknik ceramah (intonasi, ekspresi, dan bahasa tubuh) yang baik dan sesuai. • Mengomentari dan memperbaiki ceramah temannya. 	<p>4.6.1. Menyusun kembali teks ceramah dengan memerhatikan isi, tujuan, kebahasaan, tema, dan struktur.</p> <p>4.6.2. Menyampaikan teks ceramah yang telah dibuat dalam bentuk lisan dengan memerhatikan teknik ceramah (intonasi, ekspresi, dan bahasa tubuh) yang baik dan sesuai.</p> <p>4.6.3. Mengomentari dan memperbaiki ceramah temannya.</p>	<p>Portofolio, praktik</p>		
<p>3.7. Mengidentifikasi butir-butir penting dari satu buku pengayaan (nonfiksi) yang dibaca</p>	<p>Buku pengayaan nonfiksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • isi buku; • keunggulan buku; • kelemahan buku; dan • simpulan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menentukan unsur-unsur penting buku yang dibacanya. • Menyusun laporan hasil kerja kelompok dengan mempertimbangkan nilai-nilai yang 	<p>3.7.1. Menentukan unsur-unsur penting buku yang dibacanya.</p> <p>3.7.2. Menyusun laporan hasil kerja kelompok dengan mempertimbangkan nilai-nilai yang</p>	<p>Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja)</p>	<p>4x 45'</p>	

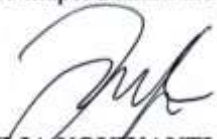
		<p>terkandung di dalamnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan dan memberi tanggapan, dan merevisi hasil kerja dalam diskusi kelas. 	<p>terkandung di dalamnya.</p>			
4.7. Menyusun laporan butir-butir penting dari satu buku pengayaan (nonfiksi)			<p>4.7.1. Menyusun laporan hasil kerja kelompok dengan mempertimbangkan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.</p> <p>4.7.2. Mempresentasikan dan memberi tanggapan, dan merevisi hasil kerja dalam diskusi kelas.</p>	Proyek, praktik		
3.8. Mengidentifikasi nilai-nilai kehidupan yang terkandung dalam kumpulan cerita pendek yang dibaca	<p>Cerpen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Isi cerpen • Nilai-nilai kehidupan dalam cerpen • Unsur intrinsik dan ekstrinsik cerpen • Kebahasaan cerpen <ul style="list-style-type: none"> • Majas 	<ul style="list-style-type: none"> • Menentukan unsur intrinsik, ekstrinsik, dan nilai-nilai dalam cerpen serta menerapkan nilai-nilai dalam cerpen ke dalam kehidupan sehari-hari. • Mempresentasikan dan memperbaiki hasil kerja dalam diskusi kelas. 	<p>3.8.1. Menentukan unsur intrinsik dan ekstrinsik cerpen</p> <p>3.8.2. Menemukan nilai-nilai kehidupan dalam cerita pendek</p>	Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja)	6 x 45'	
4.8. Mendemonstrasikan salah satu nilai kehidupan yang dipelajari dalam cerita pendek			<p>4.8.1. Menentukan nilai kehidupan dalam teks cerita pendek</p> <p>4.8.2. Mendemonstrasikan nilai</p>	Produk, Praktik (Penilaian Praktik)		

	<ul style="list-style-type: none"> • peribahasa • ungkapan 		<p>kehidupan dalam teks kehidupan</p> <p>4.8.3. Mempresentasikan dan memperbaiki hasil kerja dalam diskusi kelas.</p>			
3.9. Menganalisis unsur-unsur pembangun cerita pendek dalam buku kumpulan cerita pendek	<p>Cerpen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unsur-unsur pembangun cerpen • Merekonstruksi cerpen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi cerpen dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen • Menyusun kembali cerpen dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen • Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi hasil kerja dalam diskusi kelas. 	<p>3.9.1. Mengidentifikasi cerpen dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen</p> <p>3.9.2. Menelaah teks cerita pendek berdasarkan struktur dan kaidah</p>	<p>Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja)</p>	6 x 45'	
4.9. Mengkonstruksi sebuah cerita pendek dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen			<p>4.9.1. Menyusun kembali cerpen dengan memerhatikan unsur-unsur pembangun cerpen</p> <p>4.9.2. Mempresentasikan, menanggapi, dan merevisi hasil kerja dalam diskusi kelas.</p>			
3.10. Menemukan butir-butir penting dari dua buku pengayaan	<p>Buku nonfiksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • isi buku pengayaan; 	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat simpulan tentang isi buku nonfiksi yang dibaca. 	<p>3.10.1. Menentukan butir-butir penting buku nonfiksi yang dibaca</p>	<p>Tes tertulis (uraian),</p>	4x 45'	

(nonfiksi) yang dibaca	<ul style="list-style-type: none"> • keunggulan buku; • kelemahan buku; dan • simpulan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil kerja dalam diskusi kelas. • Memberi tanggapan dan memperbaiki hasil kerja kelompok. 	3.10.2. Membuat simpulan tentang isi buku nonfiksi yang dibaca.	Penugasan (Lembar kerja)		
4.10. Mempertunjukkan kesan pribadi terhadap salah satu buku ilmiah yang dibaca dalam bentuk teks eksplanasi singkat			4.10.1. Mempresentasikan hasil kerja dalam diskusi kelas. 4.10.2. Memberi tanggapan dan memperbaiki hasil kerja kelompok.	Produk, Praktik		
3.11. Menganalisis pesan dari satu buku fiksi yang dibaca	Buku Fiksi: <ul style="list-style-type: none"> • isi buku fiksi; • bagian-bagian dalam buku fiksi; dan • ulasan terhadap buku fiksi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi dan mengomentari bagian-bagian yang membangun cerita fiksi yang dibaca. • Menyusun ulasan buku fiksi yang dibaca dengan mengungkapkan keunggulan dan kelemahan isi buku fiksi yang dibaca. • Mempresentasikan, memberitanggapi dan memperbaiki hasil kerja dalam diskusi kelas 	3.11.1. Mengidentifikasi dan mengomentari bagian-bagian yang membangun cerita fiksi yang dibaca. 3.11.2. Menentukan pesan dari satu buku fiksi yang dibaca	Tes tertulis (uraian), Penugasan (Lembar kerja)	4x 45'	
4.11. Menyusun ulasan terhadap pesan dari satu buku fiksi yang dibaca			4.11.1. Menyusun ulasan buku fiksi yang dibaca dengan mengungkapkan keunggulan dan kelemahan isi	Proyek, Praktik		

			buku fiksi yang dibaca. 4.11.2. Mempresentasikan, memberitanggapi dan memperbaiki hasil kerja dalam diskusi kelas.			
--	--	--	--	--	--	--

Bangkalan, 18 September 2023
Guru mapel Bahasa Indonesia,



AULIA NOVIYANTI
NPM. 2034411013



**YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM PONPES AL-HIDAYAH
MADRASAH ALIYAH AL-HIDAYAH
TAHUN PELAJARAN 2023/2024**

PERANGKAT AJAR MATA PELAJARAN

Nama Madrasah	: MA Al-Hidayah	Topik	: Teks Eksplanasi
Kelas	: XI	Model Pembelajaran	: Active learning
Semester	: Ganjil	Alokasi Waktu	: 2 JP (1 x Pertemuan)

Sarpras	: Laptop, LCD, papan tulis
Sumber Belajar	: Ebook, LKS
Media Pembelajaran	: Ppt, gambar, teks

Tujuan Pembelajaran	: Melalui pendekatan Saintifik dengan model pembelajaran Active Learning yaitu metode yang melibatkan siswa secara langsung dalam berinteraksi , menyelidiki, tentang teks eksplanasi. Dengan penggunaan masalah dan menyimpulkan pemahaman diri penggunaan metode diskusi, tanya jawab, dan bermain peran, yan dapat mengembangkan kemampuan berfikir kritis, berkomunikasi, berkolaborasi, dan berinteraksi, serta menanamkan sikap jujur, peduli, dan bertanggung jawab, dipadukan dengan penggunaan media tulis dan PPT. sehingga dapat menyusun bagian-bagian penting dari permasalahan aktual sebagai bahan untuk disajikan dalam teks eksplanasi
---------------------	---

Rencana Penilaian	: Penilaian secara observasi/pengamatan,dan tanya jawab
-------------------	---

Pemahaman Bermakna	: Peserta didik diharap mampu mengidentifikasi informasi dalam teks eksplanasi, mengkontruksi informasi dalam teks eksplanasi, menganalisis struktur dan kebahasaan teks eksplanasi, dan memproduksi teks eksplanasi secara lisan dan tulis dengan memperhatikan struktur kebahasaan.
--------------------	---

Pertanyaan Pemantik	:
---------------------	---

LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Pertemuan Ke- 1 (2 JP)

Pendahuluan 1. Pendidik memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik. 2. Guru mengecek kehadiran peserta didik 3. Ice breaking 4. Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan
Kegiatan Inti

1. Peserta didik mengamati materi melalui power point yang diberikan oleh pendidik.
2. Peserta didik membaca dan mempelajari teks eksplanasi dari ppt yang sudah disajikan oleh pendidik..
3. Peserta didik diminta berdiskusi dan menguraikan informasi informasi aktual pada teks eksplanasi.
4. semua peserta didik berdiskusi dengan bahan diskusi yang telah disajikan di ppt mengenai: pengertian teks eksplanasi, ciri ciri teks eksplanasi dan fakta dalam teks eksplanasi.
5. Peserta didik melakukan pembelajaran diskusi mengenai “pengertian teks eksplanasi, ciri ciri teks eksplanasi dan fakta dalam teks eksplanasi”.
6. Mendorong dan memotivasi peserta didik untuk mengumpulkan informasi yang sesuai.
7. Memberikan bantuan berupa penggalian informasi yang diperlukan atau yang terdapat dalam masalah tersebut melalui gambaran gambaran yang telah disajikan dalam ppt.

Kegiatan Penutup

1. Peserta didik menyepakati tentang semua materi yang diberikan oleh pendidik.
2. Guru menyimpulkan ide / pendapat dari peserta didik.
3. Guru menyampaikan materi pokok yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya.
4. Guru mengucapkan salam dan peserta didik membalas salam.

Refleksi Peserta Didik

1. Pendidik memberikan tugas mencari macam macam fenomena alam dan faktor penyebab terjadinya fenomena alam terebut.
2. peserta didik mampu memahami semua materi yang diberikan oleh pendidik.

Pertemuan Ke- 2 (1 JP)

Pendahuluan

1. pendidik memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.
2. Guru mengecek kehadiran peserta didik
3. Menjelaskan kembali pembahasan pada pertemuan sebelumnya sebagai langkah awal untuk melanjutkan pembelajaran selanjutnya.

Kegiatan Inti

1. Pendidik melanjutkan pembahasan tentang materi berikutnya
2. Pendidik menjelaskan materi dengan memaparkan struktur teks eksplanasi, cara menyusun teks eskplanasi, kebahasaan pada teks eksplanasi, dan bagian bagian teks eksplanasi pada ppt.
3. Peserta didik diminta berdiskusi dan menguraikan informasi informasi aktual mengenai materi yang telah diberikan oleh pendidik.
4. Setelah semua peserta didik berdiskusi dengan baik, pendidik memberikan tugas kelompok mengenai teks eksplanasi kepada peserta didik.
5. Pendidik memberikan tugas kelompok pada siswa siswi yaitu membut teks eksplanasi

dengan memilih 1 saja fenomena, diantaranya (fenomena alam, sosial, dan budaya).
6. Mendorong dan memotivasi peserta didik untuk mengumpulkan informasi yang sesuai agar mampu mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru dengan baik.

Kegiatan Penutup

1. Peserta didik menyepakati tentang semua materi yang diberikan oleh pendidik.
2. ice breking.
3. Pendidik menyampaikan materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya.
4. Pendidik menutup pembelajaran.
5. Pendidik mengucapkan salam dan peserta didik membalas salam.

Refleksi Peserta Didik

1. Pendidik membuat kelompok untuk memberikan penugasan membuat teks eksplanasi, dengan memilih 1 fenomena (fenomena alam, sosial, dan budaya), pengumpulan penugasan hari selasa.
2. peserta didik mampu memahami semua materi yang disajikan oleh pendidik.

Pertemuan Ke- 3 (1 JP)

Pendahuluan

1. pendidik memberi salam, menanyakan kabar peserta didik.
2. Guru mengecek kehadiran peserta didik.
3. Menjelaskan kembali pembahasan pada pertemuan sebelumnya sebagai langkah awal untuk melanjutkan pembelajaran selanjutnya.
4. Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan.

Kegiatan Inti

1. Pendidik melanjutkan pembahasan tentang materi berikutnya yaitu pola pengembangan teks eksplanasi dan menyunting teks eksplanasi.
2. Pendidik menjelaskan materi dengan memaparkan pada ppt.
3. Peserta didik diminta berdiskusi dan menguraikan informasi informasi aktual mengenai materi yang telah diberikan oleh pendidik.
4. Mendorong peserta didik untuk mengumpulkan informasi yang sesuai .

Kegiatan Penutup

1. Pendidik menyimpulkan materi yang telah dibahas
2. ice breaking.
3. Pendidik mengingatkan kembali tentang penugasan yang telah diberikan pendidik sebelumnya.

4. Pendidik menutup pembelajaran kali ini.
5. Pendidik mengucapkan salam dan peserta didik membalas salam.

Refleksi Peserta Didik

1. peserta didik di harap mengerti tentang pengembangan teks eksplanasi dan menyunting teks eksplanasi.

Pertemuan ke-4 (2JP)

Pendahuluan

1. pendidik memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.
2. Guru mengecek kehadiran peserta didik.
3. pendidik mengingatkan kepada peserta didik mengenai penugasan yang diberikan pada pertemuan sebelumnya.
4. Sebelum kepengumpulan tugas pendidik bertanya pada peserta didik siapa saja yang tidak mengerjakan tugas.
6. Pengumpulan tugas.
7. mengingatkan kembali kepada peserta didik tentang materi sebelumnya.

Kegiatan Inti

1. menyajikan teks eksplanasi yang telah dibuat
2. Peserta didik melakukan presentasi sesuai dengan urutan kelompok
3. ketika sudah melakukan presentasi pendidik memberikan beberapa pertanyaan kepada peserta didik yang sudah melakukan presentasi.
4. Presentasi dilakukan sampai pada kelompok terakhir.
5. Pendidik memberikan penilaian terbaik berdasarkan jawaban dari peserta didik ketika diberi pertanyaan oleh pendidik.

Kegiatan Penutup

1. Peserta didik menyimpulkan nilai atau manfaat apa yang didapat dari pembelajaran yang telah selesai dibahas pada hari itu.
2. Pada tahap ini peserta didik menganalisis hasil kerja dan mengevaluasi hasil belajar tentang materi yang telah dipelajari melalui diskusi kelompok.
3. pendidik menutup pembelajaran
4. pendidik mengucapkan salam dan peserta didik membalas salam.

Refleksi Peserta Didik

1. presentasi antar kelompok

Pertemuan ke-5 (1JP)

Pendahuluan

1. Pendidik memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.
2. Guru mengecek kehadiran peserta didik
3. mengaitkan kembali materi yang sudah di ajarkan sebelumnya.

Kegiatan Inti

1. Peserta didik mengamati materi melalui power point yang diberikan oleh pendidik.
2. peserta didik mempelajari Abstraksi teks eksplanasi dan tanggapan terhadap isi teks eksplanasi melalui ppt yang sudah disajikan oleh pendidik.
3. Peserta didik melakukan diskusi mengenai “Abstraksi teks eksplanasi”
4. Mendorong dan memotivasi peserta didik untuk mengumpulkan informasi yang sesuai agar mampu memecahkan suatu permasalahan yang diberikan.
5. peserta didik diminta memberikan tanggapan mengenai fenomena sosial, melalui lembaran yang telah diberikan oleh pendidik.

Kegiatan Penutup

1. Peserta didik menyimpulkan nilai atau manfaat apa yang didapat dari pembelajaran yang telah selesai dibahas pada hari itu.
2. pendidik menutup pembelajaran.
3. pendidik mengucapkan salam dan peserta didik membalas salam.

Refleksi Peserta Didik

1. Pendidik menjelaskan materi mengenai Abstraksi teks eksplanasi.
2. peserta didik diharap bisa memberikan informasi megenai isi dari teks eksplanasi yang diberikan oleh pendidik.

Pertemuan Ke- 6 (1 JP)

Pendahuluan

1. Pendidik memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.
2. Guru mengecek kehadiran peserta didik
3. Ice breaking
4. Guru menyampaikan materi yang akan di pelajari hari ini

Kegiatan Inti

1. mengaitkan kembali dengan pembelajaran sebelumnya
2. pendidik memberikan penugasan kepada peserta didik.
3. tugas mengerjakan LKS (uji kompetensi hal 40-46)
4. peserta didik diberikan waktu 35 menit untuk mengerjakan tugas yang diberikan oleh pendidik

Kegiatan Penutup

1. Peserta didik diminta mengumpulkan tugas yang sudah mereka kerjakan.
2. pendidik menutup pembelajaran.
3. Guru mengucapkan salam dan peserta didik membalas salam.
4. pembelajaran mengenai teks eksplanasi telah selesai.

Refleksi Peserta Didik

1. peserta didik diberikan tugas mengerjakan LKS Hal 40-46

Penilaian Proses dan Hasil Pembelajaran

1. Teknik Penilaian

a) Sikap Spiritual dan Sosial

1. Teknik : Obsevasi, penilaian teman.
2. Bentuk : Lembar observasi, chek list

b) Pengetahuan

1. Teknik : Tes tulis
2. Bentuk : Pertanyaan pilihan ganda

c) Keterampilan

1. Teknik : Potofolio/Praktik
2. Bentuk : Hasil lembar kerja penugasan /penampilan.

2. Instrument Penilaian

- a) Sikap Spiritual (terlampir)
- b) Sosial (terlampir)
- c) Pengetahuan (terlampir)
- d) Keterampilan (terlampir)

Mengetahui,
Guru Pamong



Djailani S.Pd
NUPTK. 6663767669110002

Bangkalan, 14 Sep 2023
Guru Mapel Bahasa
Indonesia



Aulia Noviyanti
NPM. 20344110131