

LAPORAN AKHIR
Pengenalan Lapangan Persekolahan II
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
DI SMAN 1 KWANYAR



Disusun Oleh:
NURUL AZMIA
NPM. 2035511031

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS
STKIP PGRI BANGKALAN
TAHUN 2023

PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN II
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
DI SMA NEGERI 1 KWANYAR



Oleh:

Nurul Azmia
NIM. 20335511031

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS
STKIP PGRI BANGKALAN
TAHUN 2023

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan II Oleh:

Nama : Nurul Azmia

NIM : 2035511031

Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris

Telah diperiksa dan disetujui pada tanggal 15 September 2023

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pamong

STKIP PGRI Bangkalan

DR. Siti Maria Ulfa, M.Pd

NIDN. 0712098503

Aminatul Qomariyah S, M.Pd

NIP. 196902261999031004

Mengetahui,

Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Kwanyar



Cri Hariyanto, S.Pd

NIP. 19720103 199703 1 007

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami sampaikan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat serta hidayah-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan Laporan PLP II dengan baik dan lancar serta tepat waktu. Dalam pembuatan Laporan PLP II ini, telah saya susun secara maksimal dengan kerjasama dan mendapat bantuan dari berbagai pihak sehingga dapat memperlancar pembuatan laporan ini. Untuk itu saya menyampaikan banyak terima kasih kepada pihak yang telah membantu dan berkontribusi dalam pembuatan laporan PLP II ini.

Terlepas dari semua itu, saya juga menyadari bahwa dalam laporan PLP II ini masih ada banyak kekurangan, baik dalam segi penulisan, kata dan tata bahasanya. Oleh sebab itu saya sangat menerima saran dan masukan agar saya bisa memperbaiki Laporan ini dengan lebih baik lagi.

Saya juga mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Fajar Hidayatullah, M.Pd, Selaku ketua STKIP PGRI Bangkalan.
2. Bapak Tri Hariyanto, S. Pd, Selaku Kepala Sekolah SMA NEGERI 1 Kwanyar yang sudah mengizinkan saya untuk melakukan Pengenalan Lapangan Persekolahan II di SMA NEGERI 1 Kwanyar.
3. Bapak Drs. R. Zaiful Arief, M. Si, Selaku dosen pembimbing Pengenalan Lapangan Persekolahan II di SMA NEGERI 1 Kwanyar.
4. Ibu Ika Lis Mariatun, M. Pd, Selaku Koordinator Lapangan Pengenalan Lapangan Persekolahan II di SMA NEGERI 1 Kwanyar.
5. Bapak Abdul Aziz S. Pd, Selaku Wakil Ketua Kurikulum SMA NEGERI 1 Kwanyar.
6. Ibu Aminatul Qomariyah S, M. Pd, Selaku Guru Pamong dalam pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan II di SMA NEGERI 1 Kwanyar.
7. Bapak / Ibu UPPL di STKIP PGRI Bangkalan.
8. Bapak / Ibu Guru di SMA NEGERI 1 Kwanyar.
9. Siswa Siswi SMA NEGERI 1 Kwanyar.

10. Teman- teman mahasiswa PLP II di SMA NEGERI 1 Kwanyar.

Dengan dibuatnya laporan Pengenalan Lapangan Persekolahan II ini, saya selaku penulis sangat berharap laporan ini dapat dijadikan pedoman atau inspirasi bagi para mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan PLP II dimasa mendatang dan semoga laporan PLP II ini dapat memberikan manfaat bagi saya dan dapat diterima oleh semua pihak.

Bangkalan, 15 September 2023

Penyusun,

Nurul Azmia

NIM. 2035511031

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang PLP II.....	1
B. Tujuan PLP II.....	2
C. Manfaat Pelaksanaan PLP II	2
BAB II.....	4
PENYAJIAN LAPORAN KEGIATAN	4
A. Persiapan Pelaksanaan Program.....	4
a. Pembelajaran microteaching	4
b. Pembekalan PLP II	4
c. Kalender Pendidikan (Terlampir).....	5
d. Rencana Pekan Aktif (Terlampir)	5
e. Program Tahunan (Terlampir)	5
f. Program Semester (Terlampir)	5
g. Silabus.....	6
h. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).....	6
B. Pelaksanaan Program	6
a. Persiapan Sebelum Mengajar	6
b. Pembuatan RPP.....	7
c. Praktik Mengajar	7

d. Umpan Balik Dari Guru Pamong.....	10
C. Hasil Pelaksanaan Program.....	10
a. Faktor Pendukung	10
b. Faktor Penghambat	11
c. Upaya Mengatasi (Faktor Penghambat).....	11
BAB III	12
PENUTUP	12
A. Simpulan	12
B. Saran	12
DAFTAR PUSTAKA	14
LAMPIRAN-LAMPIRAN	15

DAFTAR GAMBAR

1. Lampiran 7 Kegiatan Mengikuti Upacara Bendera
2. Lampiran 8 Kegiatan Menjaga Gerbang
3. Lampiran 9 Proses KBM Di Kelas

DAFTAR TABEL

1. Tabel Kegiatan Mengajar
2. Tabel Kegiatan selama PLP II di SMA NEGERI 1 KWANYAR

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang PLP II

Ilmu pendidikan merupakan hal yang sangatlah penting bagi dunia pendidikan. Pendidikan menjadi tujuan bagi setiap orang dalam pencapaian ilmu pengetahuan. Metode atau strategi mengembangkan ilmu pengetahuan tersebut dilakukan dengan cara mempraktikkan atau menerapkan ilmu pengetahuan tersebut dijenjang pendidikan maupun lingkungan masyarakat. Ilmu pengetahuan tersebut diharapkan dapat mendidik dan menjadi bekal hidup bagi tunas-tunas bangsa yang sedang berkembang.

Perguruan tinggi sebagai salah satu tempat pendidikan yang menyediakan dan memebentuk calon-calon penerus bangsa, turut andil dalam mewujudkan tercapainya tujuan pendidikan nasional. STKIP PGRI Bangkalan yang bergerak mempersiapkan calon tenaga pendidik atau pengajar secara terarah, sistematis, dalam suatu jangka waktu tertentu agar di kemudian hari bisa menggunakan semua ilmu yang sudah didapat untuk menjadi tenaga pengajar atau pendidik yang profesional dan bermutu dalam bersaing di dunia pendidikan. Oleh sebab itu, setiap Mahasiswa wajib melaksanakan kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan II disekolah-sekolah yang telah dipersiapkan.

Kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan II atau bisa disingkat dengan kegiatan PLP II merupakan salah satu kegiatan yang bersifat intrakurikuler. Mahasiswa yang sudah memenuhi syarat-syarat tertentu sesuai dengan yang telah diminta oleh pihak kampus, maka wajib bagi mahasiswa untuk mengambil Pengenalan Lapangan Persekolahan II. Mahasiswa tidak akan dapat dinyatakan lulus jika belum mengikuti Praktik Pengenalan Lapangan Persekolahan II karena ini adalah bagian dari kurikulum yang sudah ditetapkan oleh pihak kampus.

Dalam pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan II ini, mahasiswa harus berusaha semaksimal mungkin memadupadankan ilmu-

ilmu yang sudah didapatkan selama perkuliahan dengan keadaan yang sebenarnya di lapangan dengan bertujuan untuk mengembangkan empat kompetensi dasar, diantaranya kompetensi kepribadian, kompetensi pedagogik, kompetensi sosial dan kompetensi profesional.

B. Tujuan PLP II

Tujuan utama dari Pengenalan Lapangan Persekolahan II adalah membentuk mahasiswa praktikan menjadi calon tenaga pendidik yang profesional sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi yang meliputi kompetensi kepribadian, kompetensi pedagogik, kompetensi sosial dan kompetensi profesional.

C. Manfaat Pelaksanaan PLP II

1. Manfaat Bagi Mahasiswa

Manfaat yang dapat diperoleh setelah mahasiswa praktikan melaksanakan Pengenalan Lapangan Persekolahan II adalah:

- Dengan Pengenalan Lapangan Persekolahan II Mahasiswa dapat mengenal lebih dalam tentang kegiatan di sekolah,
- Mahasiswa dapat mengetahui proses kegiatan belajar dan pembelajaran di sekolah serta berbagai masalah yang mungkin timbul dan bagaimana pemecahannya,
- Mahasiswa dapat mengetahui perangkat yang diperlukan dalam pembelajaran dan model-model pembelajaran yang dilaksanakan di kelas.

2. Manfaat Bagi SMA NEGERI 1 Kwanyar

- SMA NEGERI 1 Kwanyar bisa mendapat masukan atau ide baru dalam kegiatan belajar – mengajar
- SMA NEGERI 1 Kwanyar dapat meningkatkan mutu pendidikannya
- SMA NEGERI 1 Kwanyar bisa menjadi tempat yang turut membantu dalam menciptakan Guru profesional

3. Manfaat Bagi STKIP PGRI Bangkalan

- Bisa menjalin hubungan atau relasi yang baik dengan SMA NEGERI 1 Kwanyar sebagai lokasi Pelaksanaan PLP 2
- STKIP PGRI Bangkalan bisa menjadikan pelaksanaan PLP 2 di SMA NEGERI 1 Kwanyar ini sebagai bentuk evaluasi untuk pelaksanaan PLP Selanjutnya
- Membangun sinergitas antara sekolah dengan STKIP PGRI Bangkalan dalam mempersiapkan lulusan yang bermutu.

BAB II

PENYAJIAN LAPORAN KEGIATAN

A. Persiapan Pelaksanaan Program

a. Pembelajaran Microteaching

Pembelajaran microteaching merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa peserta PLP. Pembelajaran microteaching dilaksanakan selama satu semester. Kegiatan ini bertujuan untuk menyiapkan kemampuan mengajar mahasiswa peserta PLP sebelum terjun langsung mengajar siswa di kelas. Dalam kegiatan peer teaching dan micro teaching, terdapat beberapa ketentuan, yaitu:

- a. Satu kelompok terdiri dari 11 mahasiswa.
- b. Mahasiswa membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.
- c. Mahasiswa bergiliran praktik micro teaching yang dibimbing oleh dosen pembimbing. Bagi mahasiswa yang tidak mendapat giliran praktik berperan sebagai pengamat dan siswa.
- d. Mahasiswa melakukan praktik 4 (empat) kali dengan berlatih berbagai keterampilan mengajar, untuk kelas tinggi dan kelas rendah.
- e. Praktik dilakukan dengan menerapkan 8 (delapan) keterampilan mengajar, yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, mengadakan variasi, memberi penguatan, bertanya dasar dan lanjut, mengelola kelas, membimbing diskusi, mengajar kelompok kecil dan perorangan.
- f. Setiap akhir praktik, dosen pembimbing lapangan memberikan kritik dan saran kepada praktikan.

b. Pembekalan PLP II

Pembekalan PLP II dilaksanakan oleh pihak kampus STKIP PGRI Bangkalan secara luring. Pembekalan tersebut dilaksanakan untuk menyiapkan mahasiswa peserta PLP II tentang hal-hal yang berkaitan dengan pelaksanaan PLP II mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa peserta PLP II.

c. Kalender Pendidikan (Terlampir)

Kalender pendidikan (Kaldik) merupakan suatu pengaturan waktu untuk kegiatan pembelajaran siswa selama satu tahun ajaran yang mencakup permulaan tahun pelajaran, minggu efektif belajar, waktu pembelajaran efektif, dan hari libur. Kalender pendidikan dirancang untuk mempermudah guru dalam pelaksanaan proses belajar mengajar di kelas selama satu tahun. Perancangan kalender pendidikan juga untuk menjadikan seluruh indikator dari kompetensi dasar agar terlaksana sesuai waktu efektif pembelajaran selama satu tahun.

d. Rencana Pekan Aktif (Terlampir)

Rencana Pekan Aktif merupakan hitungan hari-hari efektif atau aktif yang ada pada tahun pelajaran yang sedang berlangsung. Untuk menyusun Rencana Pekan Aktif yang harus dilihat dan diperhatikan adalah kalender akademik yang sedang berlangsung serta menjadi pedoman sekolah dalam menetapkan jumlah minggu/pekan aktif.

e. Program Tahunan (Terlampir)

Program Tahunan (Prota) adalah rencana penetapan alokasi waktu satu tahun untuk mencapai tujuan (SK/KI, dan KD) yang telah ditetapkan. Program tahunan tersebut sebagai rencana umum pelaksanaan pembelajaran muatan mata pelajaran setelah diketahui kepastian jumlah jam pelajaran efektif dalam satu tahun.

f. Program Semester (Terlampir)

Program semester (Promes) adalah rumusan kegiatan belajar mengajar untuk satu semester yang kegiatannya dibuat berdasarkan pertimbangan alokasi waktu yang tersedia, jumlah pokok bahasan yang ada dalam semester tersebut dan frekuensi ujian yang disesuaikan dengan kalender pendidikan.

g. Silabus

Silabus merupakan acuan penyusunan kerangka pembelajaran untuk setiap bahan kajian mata pelajaran. Silabus digunakan sebagai acuan dalam pengembangan rencana pelaksanaan pembelajaran. Di dalamnya mencakup standar kompetensi/kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, materi pokok/ pembelajaran, penilaian, alokasi waktu dan sumber belajar. Dengan adanya silabus guru akan lebih mudah dalam melaksanakan pembelajaran dan dalam penyusunan RPP, program tahunan dan program semester.

h. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (Terlampir)

Karena di SMA Negeri 1 Kwanyar kelas XI menerapkan Kurikulum K-13, yaitu yang terdiri dari:

- Silabus (**Terlampir**)

Rencana pembelajaran pada suatu atau kelompok mata pelajaran atau tema tertentu yang mencakup standar kompetensi, kompetensi dasar, materi pokok, kegiatan pembelajaran, indikator pencapaian kompetensi untuk penilaian, penilaian, alokasi waktu, dan sumber belajar.

- RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) (**Terlampir**)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran pegangan seorang guru dalam mengajar di dalam kelas dan RPP dibuat oleh guru untuk membantu guru dalam proses belajar mengajar agar sesuai dengan Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar pada hari tersebut.

B. Pelaksanaan Program

a. Persiapan Sebelum Mengajar

Sebelum mengajar di kelas saya menyiapkan:

1. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran).
2. Mempersiapkan media pembelajaran.
3. Mempersiapkan dan mempelajari materi pelajaran sebelum mengajar.
4. menentukan model pembelajaran apa yang akan digunakan nanti di kelas.

5. Memahami karakter siswa

b. Pembuatan RPP

Karena SMA Negeri 1 Kwanyar sekarang menerapkan kurikulum merdeka kelas X maka tidak membuat RPP akan tetapi membuat Modul Ajar yang sudah diberikan contohnya oleh guru pamong. Tapi untuk kelas XI dan kelas XII masih menggunakan K-13 jadi harus membuat RPP K-13.

c. Praktik Mengajar

Sebelum melakukan penilaian oleh guru pamong saya ditugaskan atau diamanahkan mengajar kelas XI (XI-MIPA 1, XI-MIPA 2, XI-MIPA 3, XI-MIPA 4) akan tetapi, saya lebih fokus pada XI MIPA 1, jadi saya ada kesempatan untuk belajar sebelum melakukan penilaian. Setelah minggu keempat saya melakukan penilaian oleh guru pamong mengajar di kelas XI-MIPA 1 materi tentang *Opinions and Thoughts* yang dalam satu kelas berjumlah 31

Tabel 1. Jadwal Kegiatan Mengajar

Hari	Kelas
Senin	Jam 4-5: Kelas XI-MIPA 1 Jam 7-8: Kelas XI-MIPA 3
Selasa	Jam 5-6: Kelas XI-MIPA 4
Jumat	Jam 3-4: Kelas XI-MIPA 2

Tabel 2. Kegiatan selama PLP II di SMA NEGERI 1 KWANYAR

No	Hari/Tgl	Kegiatan	
1.	Jumat/8 Agustus 2023		Pembukaan PLP II di SMA NEGERI 1 KWANYAR
2.	Senin/21 Agustus 2023	Minggu Pertama	- Menjaga di depan gerbang - Mengikuti upacara bendera - Bertemu dengan pamong

			(perdana) - Melaksanakan KBM serta penilaian di kelas XI-MIPA 1 & 3
3.	Selasa/22 Agustus 2023		- Menjaga di depan gerbang - Melaksanakan KBM serta penilaian di kelas XI-MIPA 4
4.	Rabu/23 Agustus 2023		- Menjaga di depan gerbang - Bimbingan dengan pamong terkait bahan ajar.
5.	Kamis/24 Agustus 2023		- Menjaga di depan gerbang
6.	Jumat/25 Agustus 2023		- Menjaga di depan gerbang - Melaksanakan KBM di kelas XI-MIPA 2
7.	Senin/28 Agustus 2023	Minggu Kedua	- Menjaga di depan gerbang - Bimbingan dengan pamong - Melaksanakan KBM di kelas XI-MIPA 1 & 3
8.	Selasa/29 Agustus 2023		- Menjaga di depan gerbang - Melaksanakan KBM di kelas XI-MIPA 4
9.	Rabu/ 30 Agustus 2023		- Menjaga di depan gerbang - Bimbingan dengan pamong terkait selama proses KBM
10	Kamis/31 Agustus 2023		- Menjaga di depan gerbang - Belajar tentang administrasi perpustakaan bersama pihak perpus
11.	Jumat/1 September 2023		- Menjaga di depan gerbang

			- Melaksanakan KBM di kelas XI-MIPA 2
12.	Senin/4 September 2023	Minggu Ketiga	- Menjaga di depan gerbang - Mengikuti upacara bendera - Melaksanakan KBM di kelas XI-MIPA 1 & 3
13.	Selasa/5 September 2023		- Menjaga di depan gerbang - Melaksanakan KBM di kelas XI-MIPA 4
14.	Rabu/6 September 2023		- Menjaga di depan gerbang - Bimbingan dengan pamong terkait tentang cara menghitung Kalender Akademik
15.	Kamis/7 September 2023		- Menjaga di depan gerbang - Bimbingan dengan pamong terkait pembuatan RPP
16.	Jumat/8 September 2023		- Menjaga di depan gerbang - Melaksanakan KBM serta penilaian di kelas XI-MIPA 2
17.	Senin, 11 September 2023	Minggu Terakhir	- Menjaga di depan gerbang - Bimbingan dengan pamong terkait penilaian - Melaksanakan KBM serta penilaian di kelas XI-MIPA 1 & 3
18.	Selasa/12 September 2023		- Menjaga di depan gerbang - Melaksanakan KBM serta penilaian di kelas XI-MIPA

			4
19.	Rabu/13 September 2023		- Menjaga di depan gerbang - Bimbingan dengan pamong terkait pembuatan PROMES & PROTA
20.	Kamis/14 September 2023		- Menjaga di depan gerbang - Bimbingan dengan pamong terkait pengumpulan PROTA, PROMES, dan RPP
21.	Jumat/15 September 2023		- Menjaga di depan gerbang - Penutupan PLP II di SMA NEGERI 1 KWANYAR

d. Umpan Balik Dari Guru Pamong

Sewaktu penilaian guru pamong mengatakan sudah bagus dalam menguasai materi, bagus dalam mengondisikan kelas, juga bagus dalam mengatur suara beliau berkata “suaramu bagus cukup lantang ketika di dalam kelas sehingga siswa terkontrol atau terkondisikan, kekuranganmu yaitu hanya kurang dalam memuji siswa ketika mereka menjawab pertanyaan, karena memuji siswa termasuk dalam motivasi serta semangat bagi siswa”. Itu saran yang beliau berikan kepada saya dan akan saya jadikan evaluasi untuk kedepannya agar lebih baik lagi.

C. Hasil Pelaksanaan Program

a. Faktor Pendukung

Siswa SMA Negeri 1 Kwanyar lumayan aktif. Jadi pembelajaran di kelas sangat efektif dan terlaksana sesuai RPP yang dibuat.

b. Faktor Penghambat

Faktor penghambatnya ialah dalam hal kedisiplinan yaitu adanya beberapa siswa yang masih datang terlambat sehingga merusak kefokusannya siswa yang sudah ada di dalam kelas (proses KBM) untuk melanjutkan materi pada waktu tersebut. Selain itu, adanya siswa yang tidak masuk ketika KBM sehingga ada pengulangan materi di minggu berikutnya sehingga keteteran dalam melanjutkan materi serta penilaian pada penugasan.

c. Upaya Mengatasi (Faktor Penghambat)

Upaya Mengatasi penghambat tersebut saya berinisiatif untuk meminta siswa supaya lebih menjaga kedisiplinannya serta memberi motivasi untuk mengingatkan kewajiban seorang siswa dalam meningkatkan kreativitas belajar.

BAB III

PENUTUP

A. Simpulan

Dari seluruh kegiatan dan agenda selama pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II di SMA Negeri 1 Kwanyar, saya mendapatkan banyak ilmu, pengalaman dan teman baru. Dengan segala pembekalan yang dilakukan sebelum pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II oleh dosen, saya bisa melakukan praktek yang nyata dalam mengajar dengan baik, meskipun tidak sempurna namun saya tetap berusaha memaksimalkan dalam setiap melakukan proses pembelajaran. Berbagai macam karakter siswa yang ada di sekolah SMA Negeri 1 Kwanyar ini, sehingga butuh kesabaran untuk bisa memahaminya. Peran guru pamong yang memberi arahan serta bekal sebelum mengajar, juga membuat kesiapan yang cukup untuk melaksanakan pembelajaran dengan baik.

Banyak hal yang telah saya peroleh dalam pelaksanaan pengenalan lapangan persekolahan (PLP) II, tidak hanya pengalaman dan ilmu saja yang saya peroleh, namun, rasa solidaritas serta kekeluargaan dalam sebuah pertemanan juga saya dapatkan dalam perjalanan PLP II ini. Saya berharap pihak STKIP PGRI Bangkalan tetap menjaga silaturahmi yang baik dengan pihak sekolah SMA Negeri 1 Kwanyar, sehingga Angkatan selanjutnya dapat melaksanakan praktek mengajar secara nyata di SMA Negeri 1 Kwanyar.

B. Saran

Setelah melaksanakan PLP II ini, kami dapat merasakan bagaimana hidup sebagai seorang tenaga profesional guru dalam lingkungan sekolah, oleh karena itu kami ingin menyarankan hal sebagai berikut :

1. Untuk Sesama Mahasiswa PLP II

Mahasiswa Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP II) harus mampu menjaga komunikasi dan hubungan yang baik dengan sesama mahasiswa, guru, dan karyawan sekolah, tim UPPL, DPL, serta lebih meningkatkan

disiplin dalam mengikuti semua kegiatan yang telah dijadwalkan dalam PLP.

2. Untuk Pihak Sekolah

Diharapkan pihak sekolah dapat meningkatkan dalam pemberian bimbingan, motivasi, dukungan, serta evaluasi kepada mahasiswa PLP II agar semangat dalam proses pembelajaran serta hal-hal yang berhubungan dengan praktik di sekolah.

3. Untuk Pihak UPPL STKIP PGRI Bangkalan

Sebelum pelaksanaan PLP II sebaiknya mahasiswa diberikan sosialisasi PLP II agar paham mengenai sistem yang digunakan pada saat PLP II tahun ini. Serta mengomunikasikan dengan baik kepada mahasiswa hal-hal yang harus dan akan dilaksanakan oleh mahasiswa sehingga tidak terjadi praduga yang tidak baik.

DAFTAR PUSTAKA

UPPL, T . 2022. *Buku Pedoman Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) II*. Bangkalan : STKIP PGRI Bangkalan.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Kalender Pendidikan

HARI EFEKTIF, HARI EFEKTIF FAKULTATIF DAN HARI LIBUR SEKOLAH/MADRASAH DI PROVINSI JAWA TIMUR TAHUN PELAJARAN 2023/2024 SMA NEGERI 1 KWANYAR

No	BULAN	TANGGAL																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	JULI '23	LU								LU																							
2	AGUSTUS '23	11	12	13	14	LS	LU	15	16	17	18	19	LS	LU	20	21	22	LHB	23	LS	LU	24	25	26	27	28	LS	LU	29	30	31	32	
3	SEPTEMBER '23	33	LS	LU	34	35	36	37	38	LS	LU	39	40	41	42	43	LS	LU	44	45	46	47	48	LS	LU	49	50	51	LHB	52	LS		
4	OKTOBER '23	LU	53	54	KTS	KTS	KTS	LS	55	56	57	58	59	LS	LU	RSS	61	62	63	64	LS	LU	65	66	67	68	69	LS	LU	70	71		
5	NOPEMBER '23	72	73	74	LS	LU	75	76	77	78	79	LS	LU	80	81	82	83	84	LS	LU	85	86	87	88	89	LS	LU	90	91	92	93		
6	DESEMBER '23	94	LS	LU	PAS	PAS	PAS	PAS	LS	LU	PAS	PAS	PAS	Prb	Prb	Prb	LS	LU	Prb	Psr	Psr	RS1	LS1	LS	LU	LHB	CB	LS1	LS1	LS1	LS1		
7	JANUARI '24	LHB	1	2	3	4	LS	LU	5	6	7	8	9	LS	LU	10	11	12	13	14	LS	LU	15	16	17	18	19	LS	LU	20	21	22	
8	PEBRUARI '24	23	24	LS	LU	25	26	27	LHB	28	LHB	LU	PAT	PAT	PAT	PAT	LS	LU	PAT	PAT	PAT	37	38	LS	LU	USP	USP	USP	USP				
9	MARET '24	USP	LS	LU	USP	USP	USP	47	48	LS	LU	LHB	LPP	LPP	LPP	49	LS	LU	50	51	52	53	54	LS	LU	55	56	57	58	LHB	LS	LU	
10	APRIL '24	EF	EF	EF	EF	EF	LS	LU	LHR	LHR	LHB	LHB	LHR	LS	LU	LHR	LHR	LHR	59	60	LS	LU	61	61	63	64	65	LS	LU	66	67		
11	MET '24	LHB	68	69	LS	LU	70	71	72	LHB	73	LS	LU	74	75	76	77	78	LS	LU	79	80	81	LHB	82	LS	LU	PAT	PAT	PAT	PAT		
12	JUNI '24	LHB	LU	PAT	PAT	PAT	Prb	Prb	LS	LU	Prb	Prb	Prb	Prb	Prb	LS	LHB	Prb	Ptn	Psr	RS2	LS	LU	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2		
	JULI '24	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	LS2	

KETERANGAN	LHB : Libur Hari Besar	LPP : Libur Permulaan Puasa	RSS : Laporan Sisipan Semester 1	Semester Ganjil : 108 hari
	LU : Libur Umum	LHR : Libur Sekitar Hari Raya	PAS : Penilaian Akhir Semester	Semester Genap Kls XII : 48 hari
	LS : Libur 5 hari kerja	EF : Hari Efektif Fakultatif	PAT : Penilaian Akhir Tahun	Semester Genap Kls X dan XI : 102 hari
	LS1 : Libur Semester 1*	KTS : Kegiatan Tengah Semester	USP : Ujian Satuan Pendidikan	Hari Efektif Fakultatif : 7 hari
	LS2 : Libur Semester 2*	CB : Cuti Bersama	ASS : Pelaksanaan Asesmen Nasional	KTS : 3 hari
			Prb : Perbaikan	* Libur Semester untuk peserta didik
			Psr : Persiapan rapor	
			Wrw : Verifikasi Wali kelas	
			Ptn : Rapat Pleno	
			RS 1 : Laporan Semester Ganjil	
			RS 2 : Laporan Semester Genap	
			LS2 : Perayaan Agustusan	

Libur Hari Besar	29 Juli 2023	: Tahun Baru Hijriyah 1445 H		
	17 Agustus 2023	: HUT Republik Indonesia		
	28 September 2023	: Maulud Nabi Muhammad SAW		
	25 Desember 2023	: Hari Raya Natal		
	1 Januari 2024	: Tahun Baru Masehi		
	8 Februari 2024	: Isra' Miroj Nabi Muhammad SAW		
	10 Februari 2024	: Tahun Baru Imlek 2575		
	11 Maret 2024	: Hari Raya Nyepi Tahun Saka 1945		
	29 Maret 2024	: Wafat Isa Al-Masih		
	30-31 April 2024	: Hari Raya Idul Fitri 1445 H		
	1 Mei 2024	: Hari Buruh Internasional		
	9 Mei 2024	: Kenakan Isa Al-Masih		
	23 Mei 2024	: Hari Raya Waiak 2568		
	1 Juni 2024	: Hari Lahir Pancasila		
	16 Juni 2024	: Hari Raya Idul Adha		

* Penyelenggaraan Ujian Satuan Pendidikan (USP) SMA dan SMK menyesuaikan dengan penetapan POS USP dari Dinas Pendidikan Prop. Jawa Timur
 * Penyelenggaraan Asesmen Nasional (AN) menyesuaikan dengan kebijakan Kemendikbud

Kwanyar, 17 Juli 2023
Kepala SMAN 1 Kwanyar

Tri Hariyanto, S.Pd.
NIP. 19720108 199703 1 007

Lampiran 2 Rencana Pekan Aktif

RINCIAN

PEKAN EFEKTIF DAN JUMLAH JAM EFEKTIF TIAP SEMESTER

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Kwanyar

Kelas : XI MIPA

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris Wajib

Tahun Pelajaran : 2023/2024

I. Jumlah Pekan Efektif Semester Ganjil

No	Bulan	Jumlah Pekan	Tidak Efektif	Keterangan
1	JULI	2	1	MPLS
2	AGUSTUS	5	1	Kegiatan Agustusan
3	SEPTEMBER	4	-	
4	OKTOBER	4	1	KTS
5	NOVEMBER	5	-	
6	DESEMBER	4	2	Libur Semester
			2	Ulangan Semester 1
			1	Perbaikan
	JUMLAH	24	8	

Jumlah Jam Efektif (J. Pekan Efektif x J. Jam per Pekan)

Jumlah Pekan Efektif 16 Pekan

Jumlah Jam/Pekan 2 Jam Pelajaran

Jumlah Jam Efektif 32 Jam Pelajaran

II. Jumlah Pekan Efektif Semester Genap

No	Bulan	Jumlah Pekan	Tidak Efektif	Keterangan
1	JANUARI	5	-	
2	FEBRUARI	4	-	
3	MARET	4	1	Libur Permulaan Puasa
4	APRIL	4	3	Efektif Fakultatif, Libur Hari Raya
5	MEI	5	-	
6	JUNI	4	2 2	Libur Semester Ulangan Semester 2
	JUMLAH	26	8	

Jumlah Jam Efektif (J. Pekan Efektif x J. Jam per Pekan)

Jumlah Pekan Efektif 18 Pekan

Jumlah Jam/Pekan 2 Jam Pelajaran

Jumlah Jam Efektif 36 Jam Pelajaran

Bangkalan, 15 September 2023

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

TRI HARIYANTO, S.Pd.

NIP. 19720108 199703 1 007

Nurul Azmia

NIM. 2035511031

Lampiran 3 Program Tahunan

PROGRAM TAHUNAN

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS

SATUAN PENDIDIKAN : SMA

KELAS : XI

TAHUN PELAJARAN : 2023/2024

SEMESTER	CAPAIAN PEMBELAJARAN	TUJUAN PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU	KET.
GANJIL	3.1 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>should, can</i>).	4.1 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4 JP	
	3.2 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, sesuai dengan konteks	4.2 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang	4 JP	

	<p>penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan I think, I suppose, in my opinion).</p> <p>3.3 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya.</p>	<p>benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.3 Teks undangan resmi 4.3.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja.</p> <p>4.3.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks.</p>	<p>6 JP</p>	
	<p>3.4 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks eksposisi analitis lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait isu aktual, sesuai dengan konteks</p>	<p>4.4 Teks eksposisi analitis 4.4.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks eksposisi analitis lisan dan tulis, terkait isu aktual 4.4.2 Menyusun teks eksposisi analitis tulis,</p>	<p>6 JP</p>	

	penggunaannya.	terkait isu aktual, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks.		
PENILAIAN HARIAN			6 JP	
PERBAIKAN			2 JP	
CADANGAN			4 JP	
JUMLAH			32 JP	
SEMESTE R	CAPAIAN PEMBELAJARAN	TUJUAN PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU	KET.
GENAP	3.6 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk surat pribadi dengan memberi dan menerima informasi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.	4.6 Teks surat pribadi 4.6.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya 4.6.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, lisan dan tulis, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks.	6 JP	
	3.7 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan	4.7 Menyusun teks interaksi transaksional	4 JP	

	<p>unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait hubungan sebab akibat, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan because of ..., due to ..., thanks to ...).</p> <p>3.9 Menafsirkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan lirik lagu terkait kehidupan remaja SMA/MA/SMK/MAK.</p> <p>3.5 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan /tindakan/ kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks</p>	<p>lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait hubungan sebab akibat, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.9 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial dan unsur kebahasaan lirik lagu terkait kehidupan remaja SMA/MA/SMK/MAK.</p> <p>4.5. Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/tindakan/kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>6 JP</p> <p>8 JP</p>	
--	--	---	-------------------------	--

	<p>penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan passive voice).</p> <p>3.8 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks explanation lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p>	<p>4.8 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks explanation lisan dan tulis, terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI.</p>		
		PENILAIAN HARIAN	6 JP	
		PERBAIKAN	2 JP	
		CADANGAN	4 JP	
JUMLAH			36 JP	

Mengetahui
Guru Pamong,

Aminatul Qomariyah S, M. Pd.
NIP. 197311161998022004

Bangkalan, 15 September 2023
Mahasiswa,

Nurul Azmia
NIM. 2035511031

Lampiran 4 Program Semester

Microsoft Excel (Product Activation Failed) - Promes XI K13 Azmia

PROGRAM SEMESTER

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS
 KELAS/SEMESTER : XI/GANJIL
 TAHUN PELAJARAN : 2023/2024

NO	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	JULI					AGUSTUS					SEPTEMBER					OKTOBER					NOPEMBER					DESEMBER				KET.						
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4							
1	Offers and Suggestions	4				2	2																															
UH		2																																				
2	Opinions and Thoughts	4			M																																	
UH		2			P																																	
3	Party Time	6			L																																	
UH		2			S																																	
4	National Disaster-An Exposition	6																																				
UH 2 / Perbaikan		2																																				
Cadangan		4																																				
JUMLAH		32																																				
Mengetahui																												Kwanyar, 10 September 2023										
Guru Pamong,																												Mahasiswa,										
Aminatul Qomariyah S. M Pd. NIP. 197311161998022004																												Nurul Azmia NIM. 2035511031										

Microsoft Excel (Product Activation Failed) - Promes XI K13 Azmia

PROGRAM SEMESTER

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS
 KELAS/SEMESTER : XI/GENAP
 TAHUN PELAJARAN : 2023/2024

NO	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	JANUARI					PEBRUARI					MARET					APRIL					MEI					JUNI				KET.						
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5											
1	Letter Writing	6																																				
UH		2																																				
2	Cause and Effect	4																																				
UH		2																																				
3	Meaning Through Music	6																																				
UH		2																																				
4	Explain This!	8																																				
UH 2 / Perbaikan		2																																				
Cadangan		4																																				
JUMLAH		36																																				
Mengetahui																												Kwanyar, 10 September 2023										
Guru Pamong,																												Mahasiswa,										
Aminatul Qomariyah S. M Pd. NIP. 197311161998022004																												Nurul Azmia NIM. 2035511031										

Lampiran 5. Silabus

SILABUS

Bahasa Inggris Umum

Satuan Pendidikan : SMA/MA
 Kelas : XI (Sebelas)
 Kompetensi Inti :

- A. **KI-1 dan KI-2: Menghayati dan mengamalkan** ajaran agama yang dianutnya. **Menghayati dan mengamalkan** perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.
- B. **KI 3:** Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- C. **KI4:** Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
3.1 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan should, can)	a. Fungsi Sosial Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain. b. Struktur Teks 11. Memulai 12. Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan) c. Unsur	A. Menyimak, membaca, dan menirukan, guru membacakan beberapa teks pendek berisiran dan tawaran dengan ucapan dan tekanan kata yang benar B. Menanyakan hal-hal yang tidak diketahui atau yang berbeda C. Menentukan modal yang tepat untuk diisikan ke dalam kalimat-kalimat rumpang
4.1 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan	c. Unsur Kebahasaan	D. Diberikan beberapa situasi, membuat beberapa

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>13. Ungkapan yang menunjukkan saran dan tawaran, dengan modal <i>should</i> dan <i>can</i></p> <p>14. Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb.</p> <p>15. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan</p> <p>d. Topik Situasi yang memungkinkan pemberian saran dan tawaran melakukan tindakan yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI</p>	<p>saran dan tawaran yang sesuai secara tertulis kemudian dibacakan ke kelas</p> <p>E. Melakukan pengamatan di lingkungan sekolah dan sekitarnya untuk membuat serangkaian saran dan tawaran untuk memperbaikinya</p> <p>F. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>
<p>3.2 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait</p>	<p>e. Fungsi Sosial Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain.</p>	<p>G. Menyaksikan/menyimak beberapa interaksi dalam media visual (gambar atau video) yang melibatkan pernyataan pendapat dan pikiran</p> <p>H. Mengidentifikasi dan</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>pendapat dan pikiran, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>I think, I suppose, in my opinion</i>)</p>	<p>f. Struktur Teks 16. Memulai 17. Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan)</p>	<p>menyebutkan situasi yang memunculkan pernyataan pendapat dan pikiran dan menyebutkan pernyataan yang dimaksud</p>
<p>4.2 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>g. Unsur Kebahasaan 18. Ungkapan menyatakan pendapat <i>I think, I suppose, in my opinion</i> 19. Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb. 20. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan</p> <p>h. Topik Situasi yang memungkinkan munculnya pernyataan tentang pendapat dan pikiran yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI</p>	<p>I. Bertanya dan mempertanyakan tentang hal-hal yang tidak diketahui atau berbeda J. Diberikan beberapa situasi peserta didik menyatakan pendapat dan pikirannya yang sesuai secara tertulis kemudian dibacakan ke kelas K. Melakukan pengamatan di lingkungan daerahnya dan sekitarnya dan kemudian menyatakan pendapat dan pikirannya terkait dengan upaya menjaga, memelihara dan memperbaikinya L. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajar</p>
<p>3.3 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan</p>	<p>i. Fungsi Sosial</p>	<p>M. Mencermati dan menemukan perbedaan dan</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya</p>	<p>Menjaga hubungan interpersonal dalam konteks resmi</p> <p>j. Struktur Teks Dapat mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sapaan 2) Isi 3) Penutup <p>k. Unsur</p>	<p>persamaan dari beberapa undangan resmi untuk beberapa acara yang berbeda</p> <p>N. Mengidentifikasi dan menyebutkan bagian-bagian dari undangan dengan ucapan dan tekanan kata yang benar</p> <p>O. Mencermati beberapa undangan resmi lainnya, dan mengidentifikasi bagian-bagiannya serta ungkapan-ungkapan yang digunakan</p>
<p>4.3 Teks undangan resmi</p> <p>4.3.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja</p> <p>4.3.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks</p>	<p>Kebahasaan</p> <p>21. Ungkapan dan istilah yang digunakan dalam undangan resmi</p> <p>22. Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb.</p> <p>23. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan</p> <p>l. Topik Acara formal yang terkait dengan sekolah, rumah, dan masyarakat yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI</p> <p>m. Multimedia Layout yang</p>	<p>P. Diberikan beberapa undangan resmi yang tidak lengkap, dan kemudian melengkapinya dengan kata dan ungkapan yang sesuai</p> <p>Q. Diberikan deskripsi tentang acara yang akan dilaksanakan, dan kemudian membuat undangan resminya</p> <p>R. Menempelkan undangan di dinding kelas dan bertanya jawab dengan pembaca (siswa lain, guru) yang datang membacanya</p> <p>S. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
	membuat tampilan teks lebih menarik.	
3.4 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks eksposisi analitis lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait isu aktual, sesuai dengan konteks penggunaannya	<p>n.Fungsi Sosial</p> <p>Menyatakan pendapat, mempengaruhi, dengan argumentasi analitis</p> <p>o.Struktur Teks</p> <p>Dapat mencakup</p>	<p>T.Membaca dua teks eksposisi analitis tentang isu-isu aktual yang berbeda.</p> <p>U. Mencermati satu tabel yang menganalisis unsur-unsur eksposisi, bertanya jawab, dan kemudian menerapkannya untuk menganalisis satu teks lainnya</p>
<p>4.4 Teks eksposisi analitis</p> <p>4.4.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks eksposisi analitis lisan dan tulis, terkait isu aktual</p> <p>4.4.2 Menyusun teks eksposisi analitis tulis, terkait isu aktual, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks</p>	<p>24. Pendapat/pandangan</p> <p>25. Argumentasi secara analitis</p> <p>26. Kesimpulan</p> <p>p.Unsur</p> <p>Kebahasaan</p> <p>27. Ungkapan seperti <i>I believe, I think</i></p> <p>28. Adverbia <i>first, second, third ...</i></p> <p>29. Kata sambung <i>Therefore, consequently, based on the arguments</i></p> <p>A. Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their,</i> dsb.</p> <p>30. Ucapan,</p>	<p>V. Mencermati rangkaian kalimat yang masing-masing merupakan bagian dari tiga teks eksposisi yang dicampur aduk secara acak, untuk kemudian bekerja sama mengelompokkan dan menyusun kembali menjadi tiga teks eksposisi analitis yang koheren, seperti aslinya</p> <p>W. Membacakan teks-teks eksposisi tsb dengan suara lantang di depan kelas, dengan ucapan dan tekanan kata yang benar</p> <p>X. Membuat teks eksposisi menyatakan pandangannya tentang satu hal di sekolah, desa, atau kotanya.</p> <p>Y. Menempelkan teks tsb di dinding kelas dan bertanya jawab dengan pembaca (siswa lain, guru) yang</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
	tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan q. Topik Isu-isu aktual yang perlu dibahas yang menumbuhkan perilaku yang termuat di KI	datang membacanya Z. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya
3.5 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan /tindakan/ kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan passive voice)	r. Fungsi Sosial Mendeskripsikan, memaparkan secara obyektif s. Struktur Teks 31. Memulai 32. Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan) t. Unsur Kebahasaan 33. Kalimat deklaratif dan interogatif dalam passive voice 34. Preposisi 35. Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i> , dsb. 36. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan,	AA. Membaca dan mencermati beberapa deskripsi tentang produk seni budaya dari beberapa negara dengan banyak menggunakan kalimat pasif BB. Membacakan deskripsi setiap produk budaya secara lisan di depan kelas secara bermakna dengan ucapan dan tekanan yang benar CC. Melengkapi teks tentang suatu produk yang kata kerjanya banyak yang dihilangkan dengan kata kerja yang makna tepat berbentuk pasif, dengan grammar dan ejaan yang benar DD. Membacakan deskripsi setiap produk budaya yang sudah lengkap di depan kelas secara bermakna dengan ucapan dan tekanan yang benar EE. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil
4.5. Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/tindakan/kegiatan / kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>tanda baca, dan tulisan tangan</p> <p>u. Topik</p> <p>Benda, binatang, tumbuh-tumbuhan, yang terkait dengan mata pelajaran lain yang menumbuhkan perilaku yang termuat di KI</p>	<p>belajarnya</p>
<p>3.6 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk surat pribadi dengan memberi dan menerima informasi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, sesuai dengan konteks penggunaannya</p>	<p>v. Fungsi Sosial</p> <p>Menjalin kedekatan hubungan antar pribadi</p> <p>w. Struktur Teks</p> <p>Dapat mencakup</p> <p>37. Tempat dan tanggal</p> <p>38. Penerima</p> <p>39. Sapaan</p> <p>40. Isi surat</p> <p>41. Penutup</p> <p>x. Unsur Kebahasaan</p> <p>42. Ungkapan keakraban yang lazim digunakan dalam surat pribadi</p> <p>43. Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the,</i></p>	<p>FF. Menyimak dan menirukan guru membacakan beberapa contoh surat pribadi dengan ucapan, dan tekanan kata yang benar.</p> <p>GG. Membaca dengan suara lantang dan bermakna, dengan ucapan dan tekanan kata yang benar</p> <p>HH. Mencermati satu tabel yang menganalisis unsur-unsur eksposisi, bertanya jawab, dan kemudian menerapkannya untuk menganalisis dua surat pribadi lainnya</p> <p>II. Mencermati rangkaian kalimat yang masing-masing merupakan bagian dari tiga surat pribadi yang dicampur aduk secara acak, untuk kemudian bekerja sama mengelompokkan dan menyusun kembali menjadi tiga surat pribadi yang</p>
<p>4.6 Teks surat pribadi</p> <p>4.6.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya</p> <p>4.6.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk surat pribadi terkait kegiatan diri sendiri dan orang sekitarnya, lisan dan tulis, dengan</p>	<p>42. Ungkapan keakraban yang lazim digunakan dalam surat pribadi</p> <p>43. Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the,</i></p>	<p>II. Mencermati rangkaian kalimat yang masing-masing merupakan bagian dari tiga surat pribadi yang dicampur aduk secara acak, untuk kemudian bekerja sama mengelompokkan dan menyusun kembali menjadi tiga surat pribadi yang</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks</p>	<p><i>this, those, my, their</i>, dsb.</p> <p>44. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan</p> <p>y. Topik Pengalaman, informasi, hal-hal yang terkait dengan sekolah, rumah, dan masyarakat yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI</p>	<p>koheren, seperti aslinya</p> <p>JJ. Membuat surat pribadi untuk satu orang teman di kelas tentang suatu hal yang relevan, dan kemudian membalasnya</p> <p>KK. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajar</p>
<p>3.7 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait hubungan sebab akibat, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>because of ...</i>, <i>due to ...</i>, <i>thanks to ...</i>)</p>	<p>z. Fungsi Sosial Menjelaskan, memberikan alasan, mensyukuri, dsb.</p> <p>aa. Struktur Teks</p> <p>45. Memulai</p> <p>46. Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan)</p> <p>bb. Unsur Kebahasaan</p>	<p>LL. Menyaksikan/menyimak beberapa interaksi dalam media visual (gambar atau video) yang melibatkan pernyataan sebab akibat</p> <p>MM. Mengidentifikasi dan menyebutkan situasi yang memunculkan pernyataan sebab akibat dan menyebutkan pernyataan yang dimaksud</p> <p>NN. Bertanya dan mempertanyakan tentang hal-hal yang tidak diketahui atau berbeda</p>
<p>4.7 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait hubungan sebab akibat,</p>	<p>47. Kata yang menyatakan hubungan sebab akibat: <i>because of ...</i>, <i>due to ...</i>,</p>	<p>OO. Diberikan beberapa situasi peserta didik menulis teks pendek yang melibatkan penerapan sebab akibat dan</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p><i>thanks to ...</i></p> <p>48. Nomina singular dan plural dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb.</p> <p>49. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan</p> <p>cc. Topik Keadaan, perbuatan, tindakan di sekolah, rumah, dan sekitarnya yang layak dibahas melalui sebab akibat yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di KI.</p>	<p>kemudian dibacakan ke kelas</p> <p>PP. Melakukan pengamatan di lingkungan daerahnya dan sekitarnya kemudian membuat beberapa pandangan yang melibatkan sebab akibat terkait dalam upaya menjaga, memelihara dan memperbaikinya</p> <p>QQ. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajar</p>
<p>3.8 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks explanation lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI, sesuai dengan konteks penggunaannya</p>	<p>dd. Fungsi Sosial Menjelaskan, memberi gambaran alasan terjadinya suatu fenomena</p> <p>ee. Struktur Teks Dapat mencakup:</p> <p>50. fenomena</p> <p>51. identitas</p>	<p>RR. Membaca beberapa teks information report terkait mata pelajaran lain di Kelas IX</p> <p>SS. Menggunakan alat analisis, mengidentifikasi bagian-bagian struktur teks report dan mengamati cara penggunaannya, seperti yang dicontohkan</p> <p>TT. Bertanya jawab tentang beberapa teks lain</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>4.8 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks explanation lisan dan tulis, terkait gejala alam atau sosial yang tercakup dalam mata pelajaran lain di kelas XI</p>	<p>gejala</p> <p>52. rangkaian penjelasan</p> <p>ff. Unsur Kebahasaan</p> <p>53. Adverbia <i>first, then, following, finally</i></p> <p>54. Hubungan sebab-akibat (<i>if – then, so, as a consequence, since, due to, because of, thanks to</i>)</p> <p>55. Kalimat pasif, dalam tenses yang <i>present</i></p> <p>56. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan</p> <p>gg. Topik Benda-benda non manusia, seperti air, penguapan, hujan dengan paparan yang menumbuhkan perilaku yang termuat dalam KI</p>	<p>lagi dengan topik yang berbeda</p> <p>UU. Mengumpulkan informasi dari berbagai sumber untuk membuat teks-teks tentang fenomena alam pendek dan sederhana.</p> <p>VV. Menempelkan teks masing-masing di dinding kelas untuk dibaca temannya</p> <p>WW. Mempresentasikan teksnya kepada teman-teman yang datang membaca</p> <p>XX. Melakukan langkah yang sama dengan topik fenomena sosial</p> <p>YY. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>
<p>3.9 Menafsirkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan lirik lagu terkait kehidupan remaja</p>	<p>1. Fungsi sosial</p> <p>Mengembangkan nilai-nilai</p>	<p>BBB. Membahas hal-hal yang terkait dengan tema lagu yang liriknya akan segera dibaca</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>SMA/MA/SMK/MAK</p> <p>4.9 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial dan unsur kebahasaan lirik lagu terkait kehidupan remaja SMA/MA/SMK/MAK</p>	<p>kehidupan dan karakter yang positif</p> <p>2.Unsur kebahasaan</p> <p>ZZ. Kosakata dan tata bahasa dalam lirik lagu</p> <p>AAA. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan</p> <p>3.Topik</p> <p>Hal-hal yang dapat memberikan keteladanan dan menumbuhkan perilaku yang termuat di KI</p>	<p>CCC. Membaca dan mencermati isi lirik lagu terkait dengan pembahasan sebelumnya</p> <p>DDD. Menyimak, dan menirukan guru membaca lirik lagu secara bermakna</p> <p>EEE. Menyebutkan bagian-bagian yang terkait dengan pesan-pesan tertentu</p> <p>FFF. Membahas pemilihan kata tertentu terkait dengan tema lagu</p> <p>GGG. Melakukan refleksi tentang proses dan hasil belajarnya</p>

Bangkalan, 15 September 2023

Mengetahui

Kepala Sekolah SMAN 1 Kwanyar

Guru Mata Pelajaran

Tri Hariyanto, S. Pd

NIP. 19720108 199703 1 007

Nurul Azmia

NIM. 2035511031

Lampiran 6. RPP(Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah	: SMAN 1 Kwanyar	Kelas/Semester	: XI / 1 (Ganjil)
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris Wajib	Alokasi Waktu	: 80 Menit
Materi Pokok	: Teks Interaksi Transaksional; Informasi Terkait Pendapat dan Pikiran		

1. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti proses pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat:

- Mengidentifikasi situasi yang memunculkan pernyataan pendapat dan pikiran
- Menyebutkan situasi yang memunculkan pernyataan pendapat dan pikiran
- Memahami struktur teks dari pernyataan pendapat dan pikiran
- Memahami unsur kebahasaan dari pernyataan pendapat dan pikiran
- Menyatakan pendapat dan pikirannya yang sesuai secara tertulis kemudian dibacakan ke kelas

Media/Alat, Bahan dan Sumber Belajar

- | | |
|-------------------|---|
| a. Media | : Worksheet atau lembar kerja (siswa), Lembar penilaian |
| b. Alat/Bahan | : Spidol, papan tulis, Laptop & infocus, Karton |
| c. Sumber Belajar | : Buku Bahasa Inggris Siswa Kelas XI, Kemendikbud, Tahun 2017, Internet |

2. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan Ke-1

Opening (5 menit)

1. Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran, memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin
2. Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya serta mengajukan pertanyaan untuk mengingat dan menghubungkan dengan materi selanjutnya.
3. Menyampaikan motivasi tentang apa yang dapat diperoleh (tujuan & manfaat) dengan mempelajari materi : ***Opinions and Thoughts.***
4. Menjelaskan hal-hal yang akan dipelajari, kompetensi yang akan dicapai, serta metode belajar yang akan ditempuh,

Kegiatan

KEGIATAN LITERASI

Inti

- 4) Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya

Pertemuan Ke-1

Opening (5 menit)

(70 menit)

kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan terkait materi *Opinions and Thoughts*.

CRITICAL THINKING (BERPIKIR KRITIK)

5) Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi *Opinions and Thoughts*.

COLLABORATION (KERJASAMA)

6) Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai *Opinions and Thoughts*.

COMMUNICATION (BERKOMUNIKASI)

7) Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok atau individu secara klasikal, mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan kemudian ditanggapi kembali oleh kelompok atau individu yang mempresentasikan

CREATIVITY (KREATIVITAS)

8) Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait *Opinions and Thoughts*. Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami

Closing (5 menit)

1. Peserta didik membuat rangkuman/simpulan pelajaran tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan.
2. Guru membuat rangkuman/simpulan pelajaran tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan.

3. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN (ASESMEN)

D. Penilaian Pengetahuan:

Tes Tertulis: - Make a dialogue about Opinions and Thoughts with your friends

Penilaian:

- Ketepatan penulisan : 20
- Kesesuaian respon dengan pertanyaan : 15
- Ketepatan pemilihan kata : 15
- Kesesuaian penggunaan tata bahasa : 20
- Pelafalan : 30

E. Penilaian Keterampilan:

Tes Lisan: – Memorize the dialogue, then you come forward front of the class to show your dialogue with your friends !

Penilaian:

- **Ketepatan pelafalan** : 25
- **Intonasi** : 20
- **Ekspresi** : 20
- **Kelancaran** : 25
- **Penampilan** : 10

Bahan Bacaan Guru dan Peserta Didik

Alam S (2022). *BAHASA INGGRIS WAJIB SMA/MA Kelas XI*. Jakarta: Penerbit Erlangga. Halaman 2-44.

Mulyani, Endang (2020). *BAHASA INGGRIS untuk Kelas XI SMA dan MA Kelompok Peminatan Ilmu-Ilmu Bahasa*. Solo: PT.Tiga Serangkai Pustaka Mandiri. Halaman 1-30

c. Rubrik Penilaian Sikap dan Keterampilan

No	Aspek yang dinilai	Skor
1.	Sikap Religius (Berdoa sebelum tes, jujur, menjaga adab, mengucapkan syukur setelah tes)	
	▪ 1 aspek terpenuhi	1
	▪ 2 aspek terpenuhi	2
	▪ 3 aspek terpenuhi	3
	▪ 4 aspek terpenuhi	4
2.	Saat mengerjakan tes (Tidak saling pinjam-meminjam alat tulis, berpakaian rapi dansopan, disiplin, tertib)	
	▪ 1 aspek terpenuhi	1
	▪ 2 aspek terpenuhi	2
	▪ 3 aspek terpenuhi	3
	▪ 4 aspek terpenuhi	4
3.	Lembar Jawaban (Tulisan rapi dan jelas, mudah terbaca, mencantumkan data yangdiketahui, mencantumkan langkah-langkah penyelesaian)	
	▪ 1 aspek terpenuhi	1
	▪ 2 aspek terpenuhi	2
	▪ 3 aspek terpenuhi	3
	▪ 4 aspek terpenuhi	4

Skor Minimal= 3

Skor Maksimal= 12

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

Daftar Pustaka

Alam S. 2022. Bahasa Inggris Wajib Untuk SMA/MA Kelas X. Jakarta: Penerbit Erlangga

Permendikbudristek No. 7 Tahun 2022. *Standar Isi Pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, Dan Jenjang Pendidikan Menengah 2022*. Jakarta: Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi

Bangkalan, 15 September
2023

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Tri Hariyanto, S.Pd.

NIP. 19720108 199703 1 007

Nurul Azmia

NIM. 2035511031

Lampiran 7 Kegiatan Upacara Bendera



Lampiran 8 Menyambut Kedatangan Siswa



Lampiran 9 Kegiatan Mengajar di Kelas



